

Fecha: 25 de setiembre del 2023

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 141/2023, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1: 21.09.2023, Salida de la ciudad de Asunción con destino a Ciudad del Este, Departamento de Alto Paraná, para la reunión con la Asociación de Contadores en la Oficina de Empleo. Con Pernocte en Ciudad del Este.

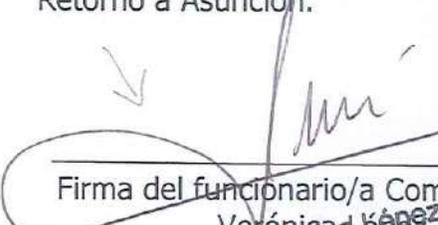
Día 2: 22.09.2023, Jornada de Desarrollo en Emprendedurismo para la Juventud en la Universidad María Serrana.

Reunión con Selva Villalba de "CAPALT", Programa ejecutado por CODELESTE y financiado por la Red de Inversiones y Exportaciones del Paraguay – REDIEX y el BID – Hotel Acaray.

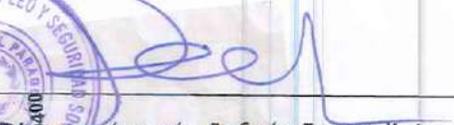
Visita técnica a la empresa Mega Plásticos en Minga Guazú km 22.

Retorno a Asunción.

Firma del funcionario/a Comisionado/a


Dra. Verónica López
Vicinistra de Empleo y Seguridad Social

Director/ra y/o Jefe/a Inmediato


Mónica Recalde
Mónica Recalde De Giacomi
Ministra MTESS

Aclaración de Firmas

Fecha: 25 de setiembre del 2023

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 141/2023, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

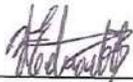
Día 1: 21.09.2023, Salida de la ciudad de Asunción con destino a Ciudad del Este, Departamento de Alto Paraná, para la reunión con la Asociación de Contadores en la Oficina de Empleo. Con Pernocte en Ciudad del Este.

Día 2: 22.09.2023, Jornada de Desarrollo en Emprendedurismo para la Juventud en la Universidad María Serrana.

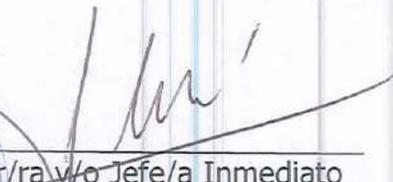
Reunión con Selva Villalba de "CAPALT", Programa ejecutado por CODELESTE y financiado por la Red de Inversiones y Exportaciones del Paraguay – REDIEX y el BID – Hotel Acaray.

Visita técnica a la empresa Mega Plásticos en Minga Guazú km 22.

Retorno a Asunción.



Firma del funcionario/a Comisionado/a
Víctor Benítez



Director/ra y/o Jefe/a Inmediato
Verónica López
Dra. Verónica López
Viceministra de Empleo y Seguridad Social

Aclaración de Firmas

Actividades realizadas en Alto Paraná – 21 y 22 de setiembre de 2023



Dra. Verónica López
Viceministra de Empleo y Seguridad Social

Actividades realizadas en Alto Paraná – 21 y 22 de setiembre de 2023



Dra. Verónica López
Viceministra de Empleo y Seguridad Social



Asunción, de de 2022

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 1741/2022, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1 : Salida de Asunción, rumbo al Departamento de San Pedro – Santa Rosa del Aguaray, Regional del Trabajo, se realiza la visita técnica, salida destino a Itapúa – Encarnación. Pernote.

Día 2 : . Se realiza la visita técnica en la Regional de Trabajo, Itapúa - Encarnación. Pernote.

DIA 3 : Salida, rumbo al Departamento de Ñeembucú - Pilar, Regional de Trabajo, se realiza la visita técnica. Pernote.

DIA 4 : Salida, rumbo al Departamento de Alto Paraná – Ciudad del Este, Regional de Trabajo, se realiza la visita técnica. Pernote.

DIA 5 : Salida de Alto Paraná, rumbo a Asunción.

Firma del Funcionario/a Comisionado/a


Joel Gravián

Director/a o Jefe/a Inmediato




Julián Patiño
DIRECTOR
NTSS



Ministerio de
TRABAJO, EMPLEO
Y SEGURIDAD SOCIAL

■ GOBIERNO
■ NACIONAL

Paraguay
de la gente

Asunción, de _____ de 20__

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 1741 /2022, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1: Salida de Asunción rumbo a Cordillera se realiza la visita técnica, Paraguarí se realiza la visita técnica, Llegada Canindeyú se realiza la visita técnica.. Pernote.

Día 2: Salida de Canindeyú rumbo a Amambay. Llegada a Amambay se realiza la visita técnica. Pernote

DIA 3: Salida de Amambay rumbo a Caaguazú. Llegada a Caaguazú se realiza la visita técnica. Pernote.

DIA 4: Salida de Caaguazú rumbo a Alto Parana.Llegada a Alto Paraná se realiza la visita técnica. Pernote.

DIA 5: Salida de Alto Paraná Rumbo a Asunción.

Firma del Funcionario/a Comisionado/a
Guillermo Franco
Técnico
UOC-MTESS

Director/ra y/o Jefe/a Inmediato
Abg. Julián Ramírez
Director UOC
MTESS

Aclaracion de Firmas



Ministerio de
TRABAJO, EMPLEO
Y SEGURIDAD SOCIAL

GOBIERNO
NACIONAL

Paraguay
de la gente

CONSTANCIA GENERAL DE VISITA TÉCNICA

POR LA PRESENTE SE HACE ENTREGA DE LA CONSTANCIA DE VISITA TECNICA A LA EMPRESA, CONSERMAR MULTISERVICIOS DE MARIELA MOLAS, con RUC. N° 3.200.078-2, TENIENDO EN CUENTA QUE LA MISMA, HA REALIZADO LAS VISITAS TÉCNICAS, EN EL MARCO DE LA LPN N°08/2022 CONTRATACION DE SERVICIOS DE LIMPIEZA PARA SEDES DEL MTESS. ID. N° 418.891, DE LOS SIGUIENTES LUGARES. -----

LUGAR: Edificio Central MTESS.

LUGAR: Edificio de la DGE (Av. Perú).

LUGAR: Dirección de Fiscalización (O'leary).

LUGAR: Regional Central (Luque).

LUGAR: Regional de Presidente Hayes.

LUGAR: Regional de Paraguari.

LUGAR: Regional de Cordillera.

LUGAR: Regional de San Pedro.

LUGAR: Regional de Canindeyú.

LUGAR: Regional de Amambay.

LUGAR: Regional de Ñeembucú.

LUGAR: Regional de Itapúa.

LUGAR: Regional de Ciudad del Este.

LUGAR: Regional de Caaguazú.

ASUNCIÓN, 14 DE OCTUBRE DE 2022



Abg. Julián Fariña
Director UOC
MTESS

Luis Alberto de Herrera esq. Paraguari - Asunción, Paraguay
7290 100

Lic. Joel Gavilan
Técnico
UOC-MTESS



Guillermo Franco
Técnico
UOC-MTESS



Asunción, 30 de *setiembre* de 2023.

ANEXO Nº IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde los funcionarios fueron comisionados para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución Nº *95/2023* en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos Y Movilidad.

DETALLE

DIA 1: 25/09/2023. Partida desde la Ciudad de Asunción a las 11:00 horas con destino a la Ciudad de Santa Rita, del Departamento de Alto Paraná. Realizamos una parada en la Regional del Trabajo de Caacupé a las 12:30 horas para entregar cédula de notificación para apertura a sumario, luego continuamos el viaje a Alto Paraná, llegando a la Ciudad de Santa Rita a las 17hs.

DIA 2: 26/09/2023. Ciudad de Santa Rita del Departamento de Alto Paraná. Ejecución de orden de Inspección Número 02/2023 en horas de la mañana hasta el mediodía, a las 14:00hs. nos constituimos en la ciudad de Pdte. Franco a fin de Ejecutar la Orden Nº 03/2023 casa matriz de la empresa, terminando el procedimiento a las 17:30 horas, donde nos quedamos a pernoctar.

Dia 3: 27/09/2023: Ciudad de Pdte. Franco, con destino a Ciudad del este a la sucursal de la empresa en el centro y luego a fin de realizar la última inspección nos constituimos en la sucursal del KM 7, posteriormente nos presentamos a la Regional del Trabajo de Alto Paraná ubicado en CDE a fin de entregar cédulas para apertura de sumario con legajos. Salida de Ciudad del Este siendo las 13:00 horas con destino a Asunción.

Firma de los Funcionarios/as Comisionados/as

Ana Karen Casco
Abg. Ana Karen Casco Aclaración de Firmas
Directora de Fiscalización Laboral, Salud
y Seguridad Ocupacional - MTESS



Director/ra y/o Jefe/a Inmediato

Anahi Carballo R.
Abg. Anahi Carballo R.
Directora General
Inspección y Fiscalización del Trabajo

Asunción, 28 de *septiembre* de 2023.

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde los funcionarios fueron comisionados para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° *193/2023*, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos Y Movilidad.

DETALLE

DIA 1: 25/09/2023. Partida desde la Ciudad de Asunción a las 11:00 horas con destino a la Ciudad de Santa Rita, del Departamento de Alto Paraná. Realizamos una parada en la Regional del Trabajo de Caacupé a las 12:30 horas para entregar cédula de notificación para apertura a sumario, luego continuamos el viaje a Alto Paraná, llegando a la Ciudad de Santa Rita a las 17hs.

DIA 2: 26/09/2023. Ciudad de Santa Rita del Departamento de Alto Paraná. Ejecución de orden de Inspección Número 02/2023 en horas de la mañana hasta el mediodía, a las 14:00hs. nos constituimos en la ciudad de Pdte. Franco a fin de Ejecutar la Orden N° 03/2023 casa matriz de la empresa, terminando el procedimiento a las 17:30 horas, donde nos quedamos a pernoctar.

Dia 3: 27/09/2023: Ciudad de Pdte. Franco, con destino a Ciudad del este a la sucursal de la empresa en el centro y luego a fin de realizar la última inspección nos constituimos en la sucursal del KM 7, posteriormente nos presentamos a la Regional del Trabajo de Alto Paraná ubicado en CDE a fin de entregar cédulas para apertura de sumario con legajos. Salida de Ciudad del Este siendo las 13:00 horas con destino a Asunción.

Firma de los Funcionarios/as Comisionados/as



Director/ra y/o Jefe/a Inmediato

Aclaración de Firmas

Ldo. María Auxiliadora Benítez
C.I. N° 4.189.193
Fiscalizadora MITESS

Abg. Anahi Carballo R.
Directora General
Inspección y Fiscalización del Trabajo

Asunción, 28 de *setiembre* de 2023.

ANEXO Nº IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde los funcionarios fueron comisionados para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución Nº *297/2023*, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos Y Movilidad.

DETALLE

DIA 1: 25/09/2023. Partida desde la Ciudad de Asunción a las 11:00 horas con destino a la Ciudad de Santa Rita, del Departamento de Alto Paraná. Realizamos una parada en la Regional del Trabajo de Caacupé a las 12:30 horas para entregar cédula de notificación para apertura a sumario, luego continuamos el viaje a Alto Paraná, llegando a la Ciudad de Santa Rita a las 17hs.

DIA 2: 26/09/2023. Ciudad de Santa Rita del Departamento de Alto Paraná. Ejecución de orden de Inspección Número 02/2023 en horas de la mañana hasta el mediodía, a las 14:00hs. nos constituimos en la ciudad de Pdte. Franco a fin de Ejecutar la Orden N° 03/2023 casa matriz de la empresa, terminando el procedimiento a las 17:30 horas, donde nos quedamos a pernoctar.

Dia 3: 27/09/2023: Ciudad de Pdte. Franco, con destino a Ciudad del este a la sucursal de la empresa en el centro y luego a fin de realizar la última inspección nos constituimos en la sucursal del KM 7, posteriormente nos presentamos a la Regional del Trabajo de Alto Paraná ubicado en CDE a fin de entregar cédulas para apertura de sumario con legajos. Salida de Ciudad del Este siendo las 13:00 horas con destino a Asunción.

Hipólito Barreto M.

Firma de los Funcionarios/as Comisionados/as



Director/ra y/o Jefe/a Inmediato

Aclaración de Firmas

Juan C. Boy L.
Dpto. de Servicios Generales
DGAF - MTESS

Fecha: 10 de octubre del 2023

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 226/23, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1: miércoles 4/10/2023 - Salida de Asunción con destino al Departamento de Alto Paraná para el relevamiento de datos de los actores locales, empresarios y representantes de las instituciones convocadas, asimismo, dar soporte logístico del evento mencionado. Posterior almacenamiento de datos y traslado de insumos de logística. Con pernote.

Día 2: jueves 5/10/2023 - Traslado al segundo local en Alto Paraná para el relevamiento de datos de los actores locales, empresarios y representantes de las instituciones convocadas, asimismo, dar soporte logístico del evento mencionado. Posterior almacenamiento de datos y traslado con destino a Itapúa. Con pernote.

Día 3: viernes 6/10/2023 - Traslado al local para el relevamiento de datos de los actores locales, empresarios y representantes de las instituciones convocadas, asimismo, dar soporte logístico del evento mencionado. Con pernote.

Día 4: sábado 7/10/2023 - Retorno del Departamento de Itapúa con destino a Asunción.



Firma de la funcionaria comisionada
Lorena Coronel



Director General
Joryan Rossati

Fecha: 9 de octubre del 2023

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 307/2023, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1: Miércoles 4/10/2023 – Salida de Asunción con destino al Departamento de Alto Paraná para el traslado de funcionarios a las actividades consistentes en relevamiento de datos de los actores locales, empresarios y representantes de las instituciones convocadas, traslado de insumos de logística. Con pernote

Día 2: Jueves 5/10/2023 –Traslado a funcionarios al segundo local de Alto Paraná para las actividades consistentes en relevamiento de datos de los actores locales, empresarios y representantes de las instituciones convocadas. Traslado con destino a Itapúa. Con pernote

Día 3: Viernes 6/10/2023 – Traslado de funcionarios a las actividades consistentes en relevamiento de datos de los actores locales, empresarios y representantes de las instituciones convocadas. Con pernote.

Día 4: Viernes 7/10/2023 – Retorno del Departamento de Itapúa con destino a Asunción.


Firma del funcionario/a Comisionado/a
Rubén Villalba


Director/ra y/o Jefe/a Inmediato


Lic. Juan C. Boy L.
Dpto. de Servicios Generales
DGAF - MTESS

Aclaración de Firmas

Fecha: 10 de octubre del 2023

ANEXO Nº IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución Nº *229/2023*, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1: miércoles 4/10/2023 – Salida de Asunción con destino al Departamento de Alto Paraná para el relevamiento de datos de los actores locales, empresarios y representantes de las instituciones convocadas, asimismo, dar soporte logístico del evento mencionado. Posterior almacenamiento de datos y traslado de insumos de logística. Con pernote

Día 2: jueves 5/10/2023 – Traslado al segundo local de Alto Paraná para el relevamiento de datos de los actores, empresarios y representantes de las instituciones convocadas, asimismo, dar soporte logístico del evento mencionado. Posterior almacenamiento de datos y traslado con destino a Itapúa. Con pernote

Día 3: viernes 6/10/2023 –Traslado al local para el relevamiento de datos de los actores locales, empresarios y representantes de las instituciones convocadas, asimismo, dar soporte logístico del evento mencionado. Con pernote.

Día 4: viernes 7/10/2023 – Retorno del Departamento de Itapúa con destino a Asunción.

Encargada de despacho
Cynthia Méndez





Asunción, 15 de noviembre de 2023

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución MTESS N° 349/2023, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1 (29/10/23):

- Salida de Asunción - Paraguay a Montevideo – Uruguay

Día 2 (31/10/23):

- Inauguración del Comité Técnico Administrativo del Convenio Multilateral Iberoamericano de Seguridad Social, donde se llevó a cabo la presentación de los representantes de cada Estado Parte. Por Paraguay estuvimos presentes dos Instituciones: El Ministerio de Trabajo, Empleo y Seguridad Social y El Instituto de Previsión Social (IPS), este último con tres representantes.-
- Luego de la Inauguración, pasamos a la reunión del Comité Técnico Administrativo del Convenio Multilateral Iberoamericano de Seguridad Social.-
- Primeramente la Secretaria General de la OISS informa sobre la situación del Convenio Multilateral Iberoamericano de Seguridad Social. Posteriormente se presenta una actualización de los anexos del convenio y su Acuerdo de Aplicación.
- Asimismo, la Secretaria General de la OISS informa en qué estado se encuentra el proceso de renovación del sistema de transmisión electrónica de información y presenta una propuesta de decisión al respecto.-
- Por su parte, los Estados Partes informan sobre el número de expedientes iniciados y tramitados bajo el amparo del Convenio. Por parte de Paraguay, el IPS, actualiza el número de expedientes tramitados a: 376 a la fecha (30/10/23).

Abg. Laura Karina Duarte Cantero
Jefe de Depto. de Regímenes de Seguridad Social
Dirección General de Seguridad Social - MTESS



Asunción, 15 de noviembre de 2023

- Por otro lado, se hace lectura de los informes respectivos de la Comisión Jurídica, Comisión de Gestión y Comisión de Informática, informes correspondientes a la reunión anterior del Comité.-
- Por último en lo que respecta al Comité Técnico Administrativo del Convenio Multilateral Iberoamericano de Seguridad Social, se realiza la ceremonia de transpaso de Presidencia de dicho Comité, de la Republica del Uruguay a la Argentina.-
- Seguidamente, se da inicio a las reuniones correspondientes a las comisiones Jurídica, de Gestión e Informática. Cabe señalar que el Ministerio de Trabajo, Empleo y Seguridad Social representado por mi persona participó de la reunión que corresponde a la comisión de Gestión en compañía de la representante del IPS, Sra. Vanesa Cubas Gerente de Prestaciones Económicas de Seguridad Social.-
- Se hace una presentación y debate sobre la matriz de cumplimiento regulatorio normativo propuesto por la República Dominicana, donde quedaron en remitir a los Estados Partes dicha matriz para la elaboración de las consideraciones y recomendaciones al respecto.-
- Por último, se hace lectura y posterior firma de los Estados partes del Acta correspondiente a la Comisión de Gestión.-
- Seguidamente se realiza la clausura del Comité Técnico Administrativo del Convenio Multilateral Iberoamericano, con la lectura, aprobación y posterior firma del Acta por todos los Estados partes presentes.-

Día 3 (31/10/23):

- Se dio continuidad a las sesiones de las Comisiones Jurídica, Informática y de Gestión. Al respecto, en la reunión de la Comisión de Gestión se dio continuación al orden del día.-
- Luego se hace una presentación y debate sobre la matriz de cumplimiento regulatorio normativo propuesto por la República Dominicana, donde quedaron en remitir a los Estados Partes dicha matriz para la elaboración de las consideraciones y recomendaciones al respecto.-

Abg. Laura Karina Duarte Cantero
Jefe de Dpto. de Registros de Seguridad Social
Dirección General de Seguridad Social - MTESS



Asunción, 15 de noviembre de 2023

- Por último, se hace lectura y posterior firma de los Estados partes del Acta correspondiente a la Comisión de Gestión.
- Seguidamente se realiza la clausura del Comité Técnico Administrativo del Convenio Multilateral Iberoamericano, con la lectura, aprobación y posterior firma del Acta por todos los Estados partes presentes.-

DIA 4 (01/11/23):

Estadía en Montevideo – Uruguay a la espera de retorno a Paraguay.-

Abg. Laura Karina Duarte Cantero
Jefa de Depto. de Registros de Seguridad Social
Dirección General de Seguridad Social - MTESS



Firma del Funcionario/a Comisionado/a Director/ra y/o Jefe/a Inmediato

María Alejandra Guadalupe
Directora General de Seguridad Social
Ministerio de Trabajo, Empleo y Seguridad Social

Aclaración de Firmas

PLANILLA DE REGISTRO MENSUAL DE VIÁTICOS
 Ley N° 6511/2020

Formas de Presentación: formato digital y/o vía Sistema On line

(4) MES / AÑO: OCTUBRE 2023

(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)		(17)		
											N° Obligación Fecha	N° Egreso Fecha		Devolución	
1	ERUNDIRA MACQUE	3.623.131	SI	DIRECTORA	RESOLUCION MTESS N°279/2023 FECHA 12/10/23	CENTRAL	17 AL 18/10/2023	JORNADA DE TRABAJO DEL EQUIPO DIRECTIVO DE REGIONALES DEPARTAMENTALES DEL VICEMINISTERIO DE TRABAJO	RESOLUCION MTESS N°279/2023 FECHA 12/10/23	NO	1.177.069	12378	17/10/23		
2	ALBINO RUIZ	986.030	SI	DIRECTORA	RESOLUCION MTESS N°279/2023 FECHA 12/10/23	CENTRAL	17 AL 18/10/2023	JORNADA DE TRABAJO DEL EQUIPO DIRECTIVO DE REGIONALES DEPARTAMENTALES DEL VICEMINISTERIO DE TRABAJO	RESOLUCION MTESS N°279/2023 FECHA 12/10/23	NO	1.177.069	13378	17/10/23		
3	MARCELO ROLON	2.973.158	SI	DIRECTORA	RESOLUCION MTESS N°279/2023 FECHA 12/10/23	CENTRAL	17 AL 18/10/2023	JORNADA DE TRABAJO DEL EQUIPO DIRECTIVO DE REGIONALES DEPARTAMENTALES DEL VICEMINISTERIO DE TRABAJO	RESOLUCION MTESS N°279/2023 FECHA 12/10/23	NO	1.177.069	12378	17/10/23		
4	JUSTINA ACQUIRO	1.189.649	SI	DIRECTORA	RESOLUCION MTESS N°279/2023 FECHA 12/10/23	CENTRAL	17 AL 18/10/2023	JORNADA DE TRABAJO DEL EQUIPO DIRECTIVO DE REGIONALES DEPARTAMENTALES DEL VICEMINISTERIO DE TRABAJO	RESOLUCION MTESS N°279/2023 FECHA 12/10/23	NO	1.177.069	12378	17/10/23		
5	CECILIA MOSQUEDA	5.618.810	SI	DIRECTORA	RESOLUCION MTESS N°279/2023 FECHA 12/10/23	CENTRAL	17 AL 18/10/2023	JORNADA DE TRABAJO DEL EQUIPO DIRECTIVO DE REGIONALES DEPARTAMENTALES DEL VICEMINISTERIO DE TRABAJO	RESOLUCION MTESS N°279/2023 FECHA 12/10/23	NO	1.177.069	12379	29/10/23		
6	NIDA CARDOZO	3.479.683	SI	DIRECTORA	RESOLUCION MTESS N°279/2023 FECHA 12/10/23	CENTRAL	17 AL 18/10/2023	JORNADA DE TRABAJO DEL EQUIPO DIRECTIVO DE REGIONALES DEPARTAMENTALES DEL VICEMINISTERIO DE TRABAJO	RESOLUCION MTESS N°279/2023 FECHA 12/10/23	NO	1.177.069	12378	17/10/23		
7	GARDEN MEZA	894.827	SI	DIRECTORA	RESOLUCION MTESS N°279/2023 FECHA 12/10/23	CENTRAL	17 AL 18/10/2023	JORNADA DE TRABAJO DEL EQUIPO DIRECTIVO DE REGIONALES DEPARTAMENTALES DEL VICEMINISTERIO DE TRABAJO	RESOLUCION MTESS N°279/2023 FECHA 12/10/23	NO	1.177.069	12505	23/10/23		
8	DIEGO GAMARRA	1.788.495	SI	DIRECTORA	RESOLUCION MTESS N°279/2023 FECHA 12/10/23	CENTRAL	17 AL 18/10/2023	JORNADA DE TRABAJO DEL EQUIPO DIRECTIVO DE REGIONALES DEPARTAMENTALES DEL VICEMINISTERIO DE TRABAJO	RESOLUCION MTESS N°279/2023 FECHA 12/10/23	NO	1.177.069	13660	25/10/23		
9	SARA RIQUELME	3.230.643	SI	DIRECTORA	RESOLUCION MTESS N°279/2023 FECHA 12/10/23	CENTRAL	17 AL 18/10/2023	JORNADA DE TRABAJO DEL EQUIPO DIRECTIVO DE REGIONALES DEPARTAMENTALES DEL VICEMINISTERIO DE TRABAJO	RESOLUCION MTESS N°279/2023 FECHA 12/10/23	NO	1.177.069	12660	25/10/23		
10	NELSON BRITZ	1.260.488	SI	DIRECTORA	RESOLUCION MTESS N°279/2023 FECHA 12/10/23	CENTRAL	17 AL 18/10/2023	JORNADA DE TRABAJO DEL EQUIPO DIRECTIVO DE REGIONALES DEPARTAMENTALES DEL VICEMINISTERIO DE TRABAJO	RESOLUCION MTESS N°279/2023 FECHA 12/10/23	NO	1.177.069	12660	25/10/23		
(18) TOTALES											a)	11.770.690			b)
(19) TOTAL DE VIÁTICO Interior del País: QUINCE MILLONES SETECIENTOS SETENTA MIL SEISCIENTOS NOVENTA															
(20) TOTAL DE VIÁTICO Exterior del País:															
(21) TOTAL DE VIÁTICO DEL MES:															

(*) Vía Sistema On line las entidades calendarizadas por Resolución CGR

(22) Firma del Funcionario responsable del área de Dirección Financiera

 Aclaración de Firma:
 C.P. N°:
 C.P. BIANCA COLMAN
 4.124.383

Asunción, 20 de octubre de 2023

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° /2023, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1: 17/10/ 2023 Traslado de la ciudad de San Ignacio Misiones a la ciudad de Asunción

Día 2: 18/10/2023. Jornada de Trabajo del Equipo Directivo de Regionales Departamentales del Viceministerio del Trabajo. Realizado en la sede ubicada en Perú esq. Río de Janeiro.

18/10/2023. Retorno a la ciudad de San Ignacio Misiones .-

Abg. Cecilia Mosqueda Zarza
Directora Regional de Trabajo

Firma del Funcionario/a Comisionado/a

Director/a y/o Jefe/a Inmediato

Aclaración de Firmas

Asunción, 19 de octubre de 2023

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizado por Resolución Nro , en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

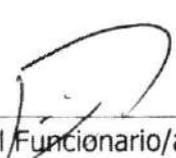
DETALLE

Día 1: 17/10/2023 Traslado del departamento de Canindeyú con destino a Asunción, pernocte en Asunción

Día 2: 18/10/2023 Jornada de Trabajo de Equipo Directores Regionales Departamentales.

18/10/2023 Al culminar la Jornada de Trabajo retorne al departamento de Canindeyú

Firma del Funcionario/a Comisionado/a


Abg. Diego Camara
Director Regional
Dirección Regional del Trabajo
Dto. de Canindeyú

Director/ra de la Oficina de Asesoría Jurídica


Abg. Augusto Sosa
Viceministro de Trabajo



Aclaración de Firmas

Asunción, 25 octubre de 2023

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 277/2023, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1: Salida de la ciudad de Encarnación en fecha 17 de octubre del 2023.

Día 2: Participación DE LA "Jornada de trabajo del Equipo Directivo de Regionales Departamentales del Viceministerio de Trabajo" que se ha llevado a cabo el día miércoles 18/10/2023, de 08:00 a 17:00 hs., en la Sala de Reuniones del MTESS, ubicado en las calles Perú esquina Rio de Janeiro, Asunción.

Retorno a la ciudad de Encarnación- Itapúa el día 18/10/2023.



Firma del Funcionario/a Comisionado/a

Abg. Sara Riquelme Peña
Directora Regional del Trabajo de Itapúa
Ministerio de Trabajo, Empleo y Seguridad Social

Aclaración de Firmas

Director/ra y/o Jefe/a Inmediato

MG. CESAR AUGUSTO SEGOVIA V
Ministro de Trabajo



Asunción, 24 de octubre de 2023

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 273 /2023, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

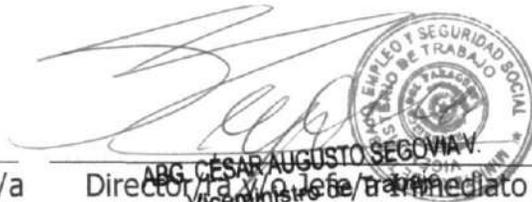
DETALLE

Día 1: 17/10/2023 – Viaje de Ciudad del Este (Alto Paraná) a Asunción

Día 2 : 18/10/2023- Jornada de Inducción para directores regionales –Retorno de Asunción a Ciudad del Este (Alto Paraná)



Firma del Funcionario/a Comisionado/a



Director/a y/o Jefe/a inmediato

Lic. Nelson Damian Brites Acosta.
Director Regional del Trabajo.
M.T.E. S.S. - Alto Paraná

Aclaración de Firmas

Asunción, 19 de octubre de 2023

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 239 /2023, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1: 17 de octubre 2023. Traslado desde la Regional Paraguari a Asunción para jornada de capacitación en el MTESS.

DIA 2: 18 de octubre 2023. Participación de la jornada de capacitación en sede Central.



[Handwritten signature]

Firma del Funcionario/a Comisionado/a

SUBJULFO RAHOI APA
CEN 2441.263

[Handwritten signature]



Director/a
ABG. CESAR AUGUSTO SEGOVIA V.
Viceministro de Trabajo

Aclaración de Firmas

Fecha: 28 de setiembre del 2023

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 200 /2023, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1: 27/09/2023 – Salida de Asunción con destino a Caacupé - Departamento de Cordillera. La actividad consistió en relevar datos de empleadores locales **para la detección de competencias laborales y asimismo dar soporte logístico a la organización del evento.**

En el mismo día se dio Retorno a Asunción.



Firma del funcionario/a Comisionado/a
Cynthia Méndez



Director/ra y/o Jefe/a Inmediato
Diego Sanabria



Aclaración de Firmas

Asunción, 28 de setiembre de 2023

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 5/2023, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1: 25/09/23. Salida de Asunción con destino a Hemandarias. Pernocte.

Día 2: 26/09/23. Posesión de cargo Regional Alto Paraná. Salida con destino a Itapúa para posesión de cargo de Regional Departamental. Pernocte en Coronel Bogado.

Día 3: 27/09/23. Salida de Coronel Bogado con destino a Ñeembucú para posesión de cargo de la Regional de Departamental. Salida con destino a San Ignacio para posesión de cargo de Regional Departamental. Regreso a la ciudad de Asunción



Firma del Funcionario/a Comisionado/a

ABG. CÉSAR AUGUSTO SEGOVIA V.
Viceministro de Trabajo



Director/ra y/o Jefe/a Inmediato

Mónica Recalde De Giacomi

Aclaración de Firmas Ministra MTESS

Asunción, 28 de setiembre de 2023

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

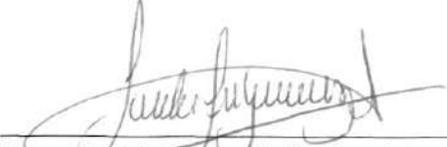
Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 7/2023, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1: 25/09/23. Salida de Asunción con destino a Hernandarias. Pernocte.

Día 2: 26/09/23. Posesión de cargo Regional Alto Paraná. Salida con destino a Itapúa para posesión de cargo de Regional Departamental. Pernocte en Coronel Bogado.

Día 3: 27/09/23. Salida de Coronel Bogado con destino a Ñeembucú para posesión de cargo de la Regional de Departamental. Salida con destino a San Ignacio para posesión de cargo de Regional Departamental. Regreso a la ciudad de Asunción


Firma del Funcionario/a Comisionado/a

Sandra Gimenez
4325831




Director/ra y/o Jefe/a Inmediato

Aclaración de Firma: **CSG. CÉSAR AUGUSTO SEGOVIA V.**
Viceministro de Trabajo

Asunción, 28 de setiembre de 2023

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 7/2023, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1: 25/09/23. Salida de Asunción con destino a Hernandarias. Pernocte.

Día 2: 26/09/23. Posesión de cargo Regional Alto Paraná. Salida con destino a Itapúa para posesión de cargo de Regional Departamental. Pernocte en Coronel Bogado.

Día 3: 27/09/23. Salida de Coronel Bogado con destino a Ñeembucú para posesión de cargo de la Regional de Departamental. Salida con destino a San Ignacio para posesión de cargo de Regional Departamental. Regreso a la ciudad de Asunción

Firma del Funcionario/a Comisionado/a

Celso Brizuela
2574 741.



Director/ra y/o Jefe/a Inmediato

Aclaración de Firma **ABG. CÉSAR AUGUSTO SEGOVIA V.**
Viceministro de Trabajo

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

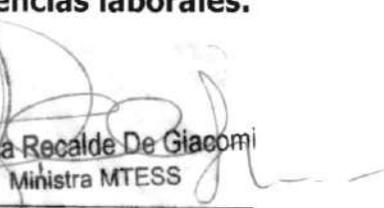
Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 199/2023, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1: 27/09/2023 – Salida de Asunción con destino a Caacupé - Departamento de Cordillera para participar de la actividad consistente en el, **Encuentro con grupos de actores locales para la detección de competencias laborales.**
Retorno Asunción.



Firma del funcionario/a Comisionado/a
Dra. Verónica López
Viceministra de Empleo y Seguridad Social



Mónica Recalde De Giacomi
Ministra MTESS
Director/ra y/o Jefe/a Inmediato

Aclaración de Firmas

Fecha: 28 de setiembre del 2023

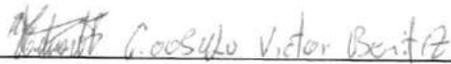
ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 199 / 2023, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1: 27/09/2023 – Salida de Asunción con destino a Caacupé - Departamento de Cordillera para trasladar a la Viceministra del Empleo a la actividad consistente al , **Encuentro con grupos de actores locales para la detección de competencias laborales.**
Retorno Asunción.



Firma del funcionario/a Comisionado/a



Aclaración de Firmas

Asunción, 28 de agosto de 2023

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 48 /2023, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1: DIA 1, 24.08.2023, Salida de Asunción con destino a Minga Guazú - Departamento de Alto Paraná, para participar de reuniones varias, Visita a Lunelli Industria Textil Paraguay S.A., con el Sr. Aldo Benítez, reunión la Comisión Directiva de la Cámara de Empresarios, Reunión con el Pte. Rigoberto Chamorro y Directorio de la Cámara de Empresarios de CDE y Ap, Reunión con el Pte. Luis Vernaza y directorio de Codeleste y Reunión con el Coordinador del CAE, Prof. Eligio Francisco Acuña

Día 2: DIA 2, 25.08.2023, Participar de la reunión de presentación de las futuras instalaciones del Mercado Abasto Este, en el km 14.5 de la ruta PY 02 DE Minga Guazú Departamento de Alto Paraná

DIA 2: 25.08.2023, Salida del Departamento de Alto Paraná para Asunción.



Firma del Funcionario/a
Comisionado/a
Dra. Verónica López
Viceministra de Empleo y Seguridad Social



Firma del Director/a o Jefe/a Inmediato
María Recalde De Giacomi
Directora de ITESS

Aclaracion de Firmas

Asunción, 28 de agosto de 2023

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 48 /2023 en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1: DIA 1, 24.08.2023, Salida de Asunción con destino a Minga Guazú - Departamento de Alto Paraná, para participar de reuniones varias, Visita a Lunelli Industria Textil Paraguay S.A., con el Sr. Aldo Benítez, reunión la Comisión Directiva de la Cámara de Empresarios, Reunión con el Pte. Rigoberto Chamorro y Directorio de la Cámara de Empresarios de CDE y Ap, Reunión con el Pte. Luis Vernaza y directorio de Codeleste y Reunión con el Coordinador del CAE, Prof. Eligio Francisco Acuña

Día 2: DIA 2, 25.08.2023, Participar de la reunión de presentación de las futuras instalaciones del Mercado Abasto Este, en el km 14.5 de la ruta PY 02 DE Minga Guazú Departamento de Alto Paraná

DIA 2: 25.08.2023, Salida del Departamento de Alto Paraná para Asunción.



Firma del Funcionario/a
Comisionado/a
Econ. Wilberto Otazu Franco
Director General
Dirección General de Empleo
Ministerio de Empleo y Seguridad Social

Aclaracion de Firmas

Director/ra y/o Jefe/a Inmediato
Dra. Verónica López
Viceministra de Empleo y Seguridad Social

Asunción, 28 de agosto de 2023

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 48 /2023 en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1: DIA 1, 24.08.2023, Salida de Asunción con destino a Minga Guazú - Departamento de Alto Paraná, para participar de reuniones varias, Visita a Lunelli Industria Textil Paraguay S.A., con el Sr. Aldo Benítez, reunión la Comisión Directiva de la Cámara de Empresarios, Reunión con el Pte. Rigoberto Chamorro y Directorio de la Cámara de Empresarios de CDE y Ap, Reunión con el Pte. Luis Vernaza y directorio de Codeleste y Reunión con el Coordinador del CAE, Prof. Eligio Francisco Acuña

Día 2: DIA 2, 25.08.2023, Participar de la reunión de presentación de las futuras instalaciones del Mercado Abasto Este, en el km 14.5 de la ruta PY 02 DE Minga Guazú Departamento de Alto Paraná

DIA 2: 25.08.2023, Salida del Departamento de Alto Paraná para Asunción.

Victor Benítez *Victor Benítez* *G. 005460*

Firma del Funcionario/a
Comisionado/a



[Handwritten Signature]
Director/ra y/o Jefe/a Inmediato

Aclaracion de Firmas

Asunción, de de 2023

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 184/2023, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1: 22/09/2023 Salida de Asunción con destino a Caaguazú para posesión de cargo de Regional Departamental. Regreso a la ciudad de Asunción.



Firma del Funcionario/a Comisionado/a



Director/ra y/o Jefe/a Inmediato

ABG. CÉSAR AUGUSTO SEGOVIA V.
Viceministro de Trabajo

Aclaración de Firmas

Mónica Recalde De Giacomi
Ministra MTESS

Fecha: 29 de setiembre del 2023

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 180/2023, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1: 26/09/2023 – Salida de Asunción con destino a Mbocayaty, departamento del Guairá para las actividades consistentes en Expo Feria de Emprendedores, Artistas, Artesanos y Productores del Guairá. Con pernote.

Día 2: 27/09/2023 – Inicio de las actividades consistentes en Expo Feria de Emprendedores, Artistas, Artesanos y Productores del Guairá.
Retorno a Asunción.



Firma del funcionario/a/Comisionado/a

Econ. Wilberto Otazú Franco
Director General
Dirección General de Empleo
Viceministerio de Empleo y Seguridad Social



Director/ra y/o Jefe/a Inmediato

Mónica Recalde De Giacomi
Ministra MTESS

Aclaración de Firmas

Fecha: 29 de setiembre del 2023

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 180 / 2023, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1: 26/09/2023 – Salida de Asunción con destino a Mbocayaty, departamento del Guairá para trasladar a funcionarios a las actividades consistentes en Expo Feria de Emprendedores, Artistas, Artesanos y Productores del Guairá. Con pernote.

Día 2: 27/09/2023 – Traslado de funcionarios a las actividades consistentes en Expo Feria de Emprendedores, Artistas, Artesanos y Productores del Guairá. Retorno a Asunción.



Firma del funcionario/a Comisionado/a
Rubén Villalba



Director/ra y/o Jefe/a Inmediato
Econ. Wilberto Otazú franco

Aclaración de Firmas

Fecha: 08 de octubre del 2023

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 223/2023, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1: 04.10.2023, Salida de la Ciudad de Asunción con destino a Ciudad del Este, Departamento de Alto Paraná para el Encuentro con grupos de actores locales para la detección de competencias laborales. Con Pernocte en Ciudad del Este.

Día 2: 05.10.2023, Traslado de Ciudad del Este a Encarnación, departamento de Itapúa, con pernocte en Encarnación.

Día 3: 06.10.2023 Retorno a Asunción.



Firma del funcionario/a Comisionado/a

Dra. Verónica López

Viceministra de Empleo y Seguridad Social

Director/ra y/o Jefe/a Inmediato

Aclaración de Firmas

Fecha: 08 de octubre del 2023

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 225/2023, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1: 04.10.2023, Salida de la Ciudad de Asunción con destino a Ciudad del Este, Departamento de Alto Paraná para el Encuentro con grupos de actores locales para la detección de competencias laborales. Con Pernocte en Ciudad del Este.

Día 2: 05.10.2023, Traslado de Ciudad del Este a Encarnación, departamento de Itapúa, con pernocte en Encarnación.

Día 3: 06.10.2023 Retorno a Asunción.



Firma del funcionario/a Comisionado/a

[Handwritten signature]
C. 1168033.

Director/ra y/o Jefe/a Inmediato

[Handwritten signature]
Dra. Verónica López
Viceministra de Empleo y Seguridad Social

Aclaración de Firmas

Fecha: 08 de octubre del 2023

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 225/2023, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1: 04.10.2023, Salida de la Ciudad de Asunción con destino a Ciudad del Este, Departamento de Alto Paraná para el Encuentro con grupos de actores locales para la detección de competencias laborales. Con Pernocte en Ciudad del Este.

Día 2: 05.10.2023, Traslado de Ciudad del Este a Encarnación, departamento de Itapúa, con pernocte en Encarnación.

Día 3: 06.10.2023 Retorno a Asunción.



Firma del funcionario/a Comisionado/a

Director/ra y/o Jefe/a Inmediato

Dra. Verónica López
Viceministra de Empleo y Seguridad Social

Aclaración de Firmas



Asunción, 07 de agosto de 2023

ANEXO Nº IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución MTESS Nº 948/2023, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1: 02/08/2023 - TRASLADO DE ASUNCIÓN A ENCARNACIÓN DPTO DE ITAPUÁ.

Día 2: 03/08/2023 - VISITA DE VERIFICACIÓN IN SITU GRADO DE EFECTIVIDAD DEL SISTEMA DE CONTROL INTERNO - MECIP EN LA DIRECCIÓN REGIONAL MTESS SEDE ENCARNACIÓN.

DIA 3: 04/08/2023 - CIERRE DE LA VERIFICACIÓN Y RETORNO A ASUNCIÓN.

Firma del Funcionario/a Comisionado/a

Lic. Ana M. Sosa de Colmán
Contabilidad



Mag. Econ. Teresita Céspedes
Directora General
Dirección General de Auditoría Interna
MTESS

Director/ra y/o Jefe/a Inmediato

Aclaración de Firmas

Asunción, 16 de octubre de 2023

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución MTESS N° 275/2023, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232-Viáticos y Movilidad.

DETALLE

DÍA 1: 11/10/2023: TRASLADO DE ASUNCIÓN A LA REGIONAL DE PARAGUARÍ Y SAN IGNACIO MISIONES, A FIN DE REALIZAR CORTE ADMINISTRATIVO EN LAS MENCIONADAS REGIONALES. PERNOCTE EN LA CIUDAD DE SAN IGNACIO.

DÍA 2: 12/10/2023: TRASLADO A LA REGIONAL DE PILAR PARA REALIZAR CORTE ADMINISTRATIVO, POSTERIOR TRASLADO A CARMEN DEL PARANÁ PARA PERNOCTE.

DIA 3: 13/10/2023 -. TRASLADO A LA REGIONAL DE ITAPÚA PARA CORTE ADMINISTRATIVO, Y RETORNO A LA CIUDAD DE ASUNCIÓN.


Abg. Hugo Domínguez
Auditor
Dirección General de Auditoría Interna
Firma del Funcionario/a Comisionado/a



Director/ra y/o Jefe/a Inmediato
Mag. Lic. Carolina Mercado Román
Directora General
Dirección General de Auditoría Interna
MTESS
Aclaración de Firmas

Asunción, 16 de octubre de 2023

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución MTESS N° 275/2023, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232-Viáticos y Movilidad.

DETALLE

DÍA 1: 11/10/2023: TRASLADO DE ASUNCIÓN A LA REGIONAL DE PARAGUARÍ Y SAN IGNACIO MISIONES, A FIN DE REALIZAR CORTE ADMINISTRATIVO EN LAS MENCIONADAS REGIONALES. PERNOCTE EN LA CIUDAD DE SAN IGNACIO.

DÍA 2: 12/10/2023: TRASLADO A LA REGIONAL DE PILAR PARA REALIZAR CORTE ADMINISTRATIVO, POSTERIOR TRASLADO A CARMEN DEL PARANÁ PARA PERNOCTE.

DIA 3: 13/10/2023: TRASLADO A LA REGIONAL DE ITAPÚA PARA CORTE ADMINISTRATIVO, Y RETORNO A LA CIUDAD DE ASUNCIÓN.

Lic. Lourdes Martínez
Auditora
Dirección General de Auditoría Interna

Firma del Funcionario/a Comisionado/a



Director/ra y/o Jefe/a Inmediato
Mag. Lic. Carolina Mercado Román
Directora General
Dirección General de Auditoría Interna
MTESS

Aclaración de Firmas



Asunción, 16 de octubre de 2023

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 275/2023, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

DIA 1: 11/10/2023 - TRASLADO DE ASUNCIÓN A LA REGIONAL DE PARAGUARI Y SAN JUAN BAUTISTA MISIONES, A FIN DE REALIZAR CORTE PATRIMONIAL EN LAS MENCIONADAS REGIONALES. PERNOCTE EN LA CIUDAD DE SAN IGNACIO.

DIA 2: 12/10/2023 - TRASLADO A LA REGIONAL DE PILAR PARA REALIZAR CORTE PATRIMONIAL, POSTERIOR TRASLADO A CARMEN DEL PARANÁ PARA PERNOCTE.

DIA 3: 13/10/2023 - TRASLADO A LA REGIONAL DE ITAPUA PARA CORTE PATRIMONIAL, RETORNO A LA CIUDAD DE ASUNCIÓN.

Arnaldo Javier Mito Fleitas

Firma del Funcionario/a Comisionado/a



Director/ra y/o Jefe/a

Patricia H. D'Oliveira C.

Patricia H. D'Oliveira C.
Directora de Patrimonio - DA
DGAF - MTESS

Aclaracion de Firmas



Asunción, 16 de octubre de 2023

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 275/2023, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

DIA 1: 11/10/2023 - TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE AUDITORIA INTERNA (DGAI) Y FUNCIONARIOS DEL DEPARTAMENTO DE PATRIMONIO (DP), DE ASUNCIÓN A LA REGIONAL DE PARAGUARI Y SAN JUAN BAUTISTA MISIONES. PERNOCTE EN LA CIUDAD DE SAN IGNACIO.

DIA 2: 12/10/2023 - TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA DGAI Y DP A LA REGIONAL DE PILAR, POSTERIOR TRASLADO A CARMEN DEL PARANÁ PARA PERNOCTE.

DIA 3: 13/10/2023 - TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA DGAI Y DP A LA REGIONAL DE ITAPUA, RETORNO A LA CIUDAD DE ASUNCIÓN.

H. Hipólito Barrios

Firma del Funcionario/a Comisionado/a



Juan C. Boy L.
Director/a y/o Jefe/a Inmediato

Aclaracion de Firmas

Lic. Juan C. Boy L.
Dpto. de Servicios Generales
DGAF - MTESS



Asunción, 16 de octubre de 2023

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 275/2023, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

DIA 1: 11/10/2023 - TRASLADO DE ASUNCIÓN A LA REGIONAL DE PARAGUARI Y SAN JUAN BAUTISTA MISIONES, A FIN DE REALIZAR CORTE PATRIMONIAL EN LAS MENCIONADAS REGIONALES. PERNOCTE EN LA CIUDAD DE SAN IGNACIO.

DIA 2: 12/10/2023 - TRASLADO A LA REGIONAL DE PILAR PARA REALIZAR CORTE PATRIMONIAL, POSTERIOR TRASLADO A CARMEN DEL PARANÁ PARA PERNOCTE.

DIA 3: 13/10/2023 - TRASLADO A LA REGIONAL DE ITAPUA PARA CORTE PATRIMONIAL, RETORNO A LA CIUDAD DE ASUNCIÓN.

C.P. Gerónimo Olmedo P.

Firma del Funcionario/a Comisionado/a



Director/ra y/o Jefe/a Inmediato

Patricia H. D'Oliveira C.
Dpto. de Patrimonio - DA
DGAF - MTESS

Aclaracion de Firmas

Asunción, 23 de octubre de 2023

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución MTESS N° 275/2023, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1: 17/10/2023 - TRASLADO DE ASUNCIÓN A CAACUPÉ Y CORONEL OVIEDO, A FIN DE REALIZAR CORTE PATRIMONIAL. PERNOCTE EN LA CIUDAD DE HERNANDARIAS.

Día 2: 18/10/2023 - CORTE PATRIMONIAL EN LA REGIONAL DE CIUDAD DEL ESTE. PERNOCTE EN LA CIUDAD DE HERNANDARIAS.

DIA 3: 19/10/2023 - CORTE PATRIMONIAL EN LA REGIONAL DE SALTO DEL GUAIRA. PERNOCTE EN LA CIUDAD DE SANTA ROSA DEL AGUARAY.

DIA 4: 20/10/2023 - CORTE PATRIMONIAL EN LA REGIONAL DE SANTA ROSA DEL AGUARAY. RETORNO A ASUNCIÓN.

Firma del Funcionario/a Comisionado/a

Carlos Cristaldo

Director/ra y/o Jefe/a Inmediato/a
Dpto. de Patrimonio
DGAF - MTESS

Aclaración de Firmas

Asunción, 23 de octubre de 2023

ANEXO Nº IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución MTESS Nº 275/2023, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1: 17/10/2023 - TRASLADO DE ASUNCIÓN A CAACUPÉ Y CORONEL OVIEDO, A FIN DE REALIZAR CORTE PATRIMONIAL. PERNOCTE EN LA CIUDAD DE HERNANDARIAS.

Día 2: 18/10/2023 - CORTE PATRIMONIAL EN LA REGIONAL DE CIUDAD DEL ESTE. PERNOCTE EN LA CIUDAD DE HERNANDARIAS.

DIA 3: 19/10/2023 - CORTE PATRIMONIAL EN LA REGIONAL DE SALTO DEL GUAIRA. PERNOCTE EN LA CIUDAD DE SANTA ROSA DEL AGUARAY.

DIA 4: 20/10/2023 - CORTE PATRIMONIAL EN LA REGIONAL DE SANTA ROSA DEL AGUARAY. RETORNO A ASUNCIÓN.

Firma del Funcionario/a Comisionado/a

Director/a y/o Jefe/a Inmediato

Dpto. de Patrimonio Dto

DGAF - MTESS

Aclaración de Firmas

CRISTIAN FOMER

Asunción, 23 de octubre de 2023

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución MTESS N° 275/2023, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1: 17/10/2023 - TRASLADO DE ASUNCIÓN A CAACUPÉ Y CORONEL OVIEDO, A FIN DE REALIZAR CORTE ADMINISTRATIVO. PERNOCTE EN LA CIUDAD DE HERNANDARIAS.

Día 2: 18/10/2023 - CORTE ADMINISTRATIVO EN LA REGIONAL DE CIUDAD DEL ESTE. PERNOCTE EN LA CIUDAD DE HERNANDARIAS.

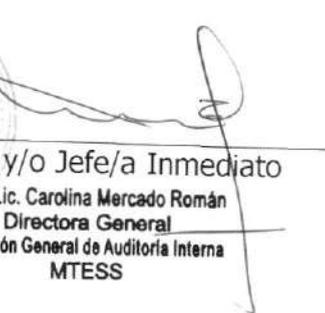
DIA 3: 19/10/2023 - CORTE ADMINISTRATIVO EN LA REGIONAL DE SALTO DEL GUAIRA. PERNOCTE EN LA CIUDAD DE SANTA ROSA DEL AGUARAY.

DIA 4: 20/10/2023 - CORTE ADMINISTRATIVO EN LA REGIONAL DE SANTA ROSA DEL AGUARAY. RETORNO A ASUNCIÓN.


2.305.002

Firma del Funcionario/a Comisionado/a

Carmen Villagra
Auditora
Dirección General de Auditoría Interna
MTESS

Director/ra y/o Jefe/a Inmediato

Mag. Lic. Carolina Mercado Román
Directora General
Dirección General de Auditoría Interna
MTESS

Aclaración de Firmas

Asunción, 23 de octubre de 2023

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución MTESS N° 275/2023, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

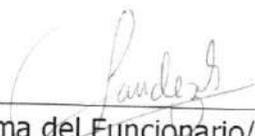
DETALLE

Día 1: 17/10/2023 - TRASLADO DE ASUNCIÓN A CAACUPÉ Y CORONEL OVIEDO, A FIN DE REALIZAR CORTE ADMINISTRATIVO. PERNOCTE EN LA CIUDAD DE HERNANDARIAS.

Día 2: 18/10/2023 - CORTE ADMINISTRATIVO EN LA REGIONAL DE CIUDAD DEL ESTE. PERNOCTE EN LA CIUDAD DE HERNANDARIAS.

DIA 3: 19/10/2023 - CORTE ADMINISTRATIVO EN LA REGIONAL DE SALTO DEL GUAIRA. PERNOCTE EN LA CIUDAD DE SANTA ROSA DEL AGUARAY.

DIA 4: 20/10/2023 - CORTE ADMINISTRATIVO EN LA REGIONAL DE SANTA ROSA DEL AGUARAY. RETORNO A ASUNCIÓN.

 C.E. N° 4.853/23
Firma del Funcionario/a Comisionado/a
Lic. Ivanna Sánchez
Auditora
Dirección General de Auditoría Interna
MTESS


Director/ra y/o Jefe/a Inmediato
Mag. Lic. Carolina Mercado Román
Directora General
Dirección General de Auditoría Interna
MTESS

Aclaración de Firmas

Asunción, 23 de octubre de 2023

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución MTESS N° 275/2023, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1: 17/10/2023 - TRASLADO DE FUNCIONARIOS A LOS DEPARTAMENTOS DE CORDILLERA, CAAGUAZÚ Y ALTO PARANÁ. PERNOCTE EN LA CIUDAD DE HERNANDARIAS.

Día 2: 18/10/2023 - TRASLADO DE FUNCIONARIOS A CIUDAD DEL ESTE. PERNOCTE EN LA CIUDAD DE HERNANDARIAS.

DIA 3: 19/10/2023 – TRASLADO DE FUNCIONARIOS A SALTO DE GUAIRA Y SAN PEDRO. PERNOCTE EN LA CIUDAD DE SANTA ROSA DEL AGUARAY.

DIA 4: 20/10/2023 - TRASLADO DE FUNCIONARIOS. RETORNO A ASUNCIÓN.

[Firma manuscrita]

Firma del Funcionario/a Comisionado/a



[Firma manuscrita]
Director/ra y/o Jefe/a Inmediato

Basilio...

Aclaración de Firmas

Lic. Juan C. Boy L.
Dpto. de Servicios Generales
DGAF - MTESS

Filadelfia, 24 de octubre de 2023

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 229 /2023, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1: 17/10/2023 Traslado de Filadelfia a Asunción

Día 2: 18/10/2023 Jornada de Trabajo de Equipo Directores Regionales, culminado

Retorne.



Firma del Funcionario/a Comisionado/a

Director/ra, v/o Jefe/a Inmediato

ABG. CESAR AUGUSTO SEGOVIA V.

Viceministro de Trabajo

Aclaración de Firmas



Filadelfia, 24 de octubre de 2023

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 279 /2023, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1: 17/10/2023 Traslado de Filadelfia a Asunción

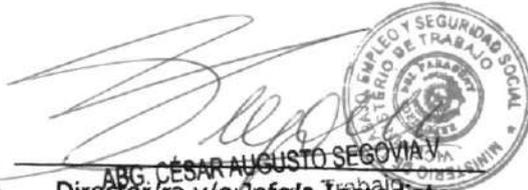
Día 2: 18/10/2023 Jornada de Trabajo de Equipo Directores Regionales, culminado

Retorne.



Firma del Funcionario/a Comisionado/a

Albino Ruiz



ABG. CÉSAR AUGUSTO SEGOVIA V.
Director/a y/o Jefe/a Inmediato

Aclaración de Firmas

Asunción, 20 de Octubre de 2023

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 229 /2023, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1: 17/10/2023, Traslado de Pedro Juan Caballero a la Ciudad de Asunción

Día 2: 18/10/2023, Jornada de Directores de Trabajo. Retorno



[Handwritten signature]
Firma del Funcionario/a Comisionado/a

[Handwritten signature]
Director/ra y/o Jefe/a Inmediato



Aclaración de Firmas

ABG. CÉSAR AUGUSTO SEGOVIA V.
Viceministro de Trabajo

Asunción, 19 de octubre de 2023

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 270 /2023, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

- Día 1: 17/10/2023 Salida de Pilar (Ñeembucú) rumbo a Asunción.
- Día 2: 18/10/2023 Jornada de Trabajo del Equipo Directivo de Regionales Departamentales. Retorno a Pilar (Ñeembucú).
- DIA 3: _____



Justina Aquino Ariza
Justina Aquino Ariza
Comisionado/a
C.I. N° 1.189.649

ABC César Augusto Segovia
ABC César Augusto Segovia
Director/a y/o Jefe/a Inmediato
Viceministro de Trabajo

Aclaración de Firmas

Villarrica, 23 de octubre del 2023.-

ANEXO N°IV

INFORME TÉCNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por resolución N° 979 /2023, en cumplimiento a la Resolución CGR605/2022. *Por la cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas*, que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y movilidad.

DETALLE

Día 1: 17 de octubre

Traslado de la Regional Guairá con destino a Asunción.

Día 2: 18 de octubre

- Jornada de trabajo con Directores Regionales
- Regreso desde Asunción a Villarrica


Nidia Estela Cardozo
Director Regional Guairá


ABG. CÉSAR AUGUSTO SEGOVIA
Jefe Inmediato
Viceministro de Trabajo



Asunción, de de 2023

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 279/2023, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1: 17/10/23 Traslado de Concepción a Asunción. Pernote

Día 2: 18/10/23 Jornada de Trabajo Directores Regionales Departamentales. Retorno de Asunción a Concepción

Firma del Funcionario/a Comisionado/a

Carmelo Meza

Abog. Carmelo Meza
Director Regional de Trabajo
Concepcion

Director/ra y/o Jefe/a Inmediato

César Augusto Segovia V.



Aclaración de Firmas

ABG. CÉSAR AUGUSTO SEGOVIA V.
Viceministro de Trabajo