

Asunción, 30 de octubre de 2023.

ANEXO Nº IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde los funcionarios fueron comisionados para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución Nº ^{384/2023} en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos Y Movilidad.

DETALLE

DIA 1: 26/10/2023. Partida desde la Ciudad de Asunción a las 12:00 horas con destino a la Ciudad de Ayolas, del Departamento de Misiones., llegando a la **Ciudad de Ayolas a las 17hs.** Realización del curso de capacitación sobre legislación en salud y seguridad ocupacional en la Facultad de Ingeniería – UNA a las 19:00 horas hasta las 22:30 horas. --

Dia 2: 27/10/2023: Ciudad de Ayolas, salida de la Ciudad Ayolas siendo las 10:00 horas con destino a **Asunción.**

Hipólito Barreto

Firma de los Funcionarios/as Comisionados/as



AR

Director/ra y/o Jefe/a Inmediato

Abg. Anahi Carballo
Directora General
Inspección y Fiscalización del Trat

Asunción, 30 de octubre de 2023.

ANEXO Nº IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

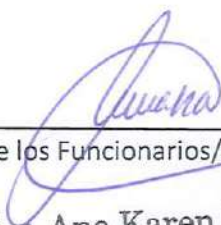
Realizadas en los lugares donde los funcionarios fueron comisionados para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución Nº ^{317/2023}317/2023, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos Y Movilidad.

DETALLE

DIA 1: 26/10/2023. Partida desde la Ciudad de Asunción a las 12:00 horas con destino a la Ciudad de Ayolas, del Departamento de Misiones., llegando a la Ciudad de Ayolas a las 17hs. Realización del curso de capacitación sobre legislación en salud y seguridad ocupacional en la Facultad de Ingeniería – UNA a las 19:00 horas hasta las 22:30 horas. --

Dia 2: 27/10/2023: Ciudad de Ayolas, salida de la Ciudad Ayolas siendo las 10:00 horas con destino a **Asunción.**

Firma de los Funcionarios/as Comisionados/as


Abg. Ana Karen Casco
Directora de Fiscalización Laboral, Salud
y Seguridad Ocupacional - MTESS



Director/ra y/o Jefe/a Inmediato


Abg. Anahi Corballo R.
Directora General
Inspección y Fiscalización del Trabajo

Asunción, 08 de setiembre de 2023

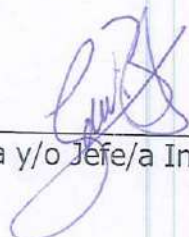
ANEXO Nº IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución Nº 182 /2023, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"

DETALLE

Día 1 (08/09/2023): Salida de Asunción con destino a la ciudad de Caaguazú, para retiro del vehículo institucional.



Firma del Funcionario/a Comisionado/a Director/ra y/o Jefe/a Inmediato
Aclaración de Firmas

Asunción, 08 de setiembre de 2023

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 182 /2023, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"

DETALLE

Día 1 (08/09/2023): Salida de Asunción con destino a la ciudad de Caaguazú, para retiro del vehículo institucional.



[Handwritten signature]

Firma del Funcionario/a Comisionado/a

Aclaracion de Firmas



Director/a y/o Jefe/a Inmediato

ABG. ROSA PATRICIA RIOS
Directora Administrativa
DGAF - MTESS

Fecha: 03 de noviembre del 2023

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 391/2023, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1: 31/10/2023, Salida de la ciudad de Asunción con destino a Atyrá, Departamento de Cordillera, para participar de una reunión con las autoridades la Escuela N° 5086 Ricardo Ayala.

Posterior traslado a Tobatí para reunión con el Intendente Municipal de Tobatí.

Traslado a la ciudad de San Bernardino para reunión con la Asociación de Hoteleros de San Bernardino, Aso Pro SanBer y Municipalidad de San Bernardino.

Retorno a Asunción.

Firma del funcionario/a Comisionado/a

Verónica López

Dra. Verónica López

Viceministra de Empleo y Seguridad Social

Director/ra y/o Jefe/a Inmediato

Mónica Recalde

Aclaración de Firmas

Fecha: 03 de noviembre del 2023

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 391/2023, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1: 31/10/2023, Salida de la ciudad de Asunción con destino a Atyrá, Departamento de Cordillera, para participar de una reunión con las autoridades la Escuela N° 5086 Ricardo Ayala.

Posterior traslado a Tobatí para reunión con el Intendente Municipal de Tobatí.

Traslado a la ciudad de San Bernardino para reunión con la Asociación de Hoteleros de San Bernardino, Aso Pro SanBer y Municipalidad de San Bernardino.

Retorno a Asunción.


Firma del funcionario/a Comisionado/a
Víctor Benítez


Director/ra y/o Jefe/a Inmediato
Verónica López
Dra. Verónica López
Viceministra de Empleo y Seguridad Social

Aclaración de Firmas

Asunción, 23 de Noviembre de 2023

ANEXO Nº IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución Nº 426/2023, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1 – LUNES 20 DE NOVIEMBRE 2023

- Salida de Asunción a Carmen del Parana/Itapúa: Traslado de Funcionarios.
- Llegada.
- Traslado de Funcionarios a la Dirección Regional del Ministerio de Trabajo E. y S. S. de Itapúa.
- Traslado de Funcionarios a la Universidad Nacional de Itapúa, Aula Magna de la Facultad de Derecho y Ciencias Sociales.

PERNOCTE: Carmen del Parana – Itapúa

Día 2 – MARTES 21 DE NOVIEMBRE 2023:

- Traslado de Funcionarios a la Dirección Regional del Ministerio de Trabajo E. y S. S. de Itapúa.
- Retorno: Salida Carmen del Parana/ Itapúa a Asunción.

Firma del Funcionario/a Comisionado/a

Hipólito Barreto



Director/a y/o Jefe/a Inmediato
Juan Carlos Boy

Lic. Juan C. Boy L.
Dpto. de Servicios Generales
DGAF - MTESS

Asunción, 27 de octubre de 2023

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 436 /2023, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1: 19/10/23 - Traslado de la ciudad de Asunción a la ciudad de Loma Plata.

Día 2: 20/10/23 - Participar del 1° Curso de Seguridad en Silos del Chaco Paraguayo.

DIA 3: 21/10/23 - Participar del 1° Curso de Seguridad en Silos del Chaco Paraguayo - Traslado a la ciudad de Asunción.

Firma del Funcionario/a Comisionado/a
Guillermo Delgado
Director de Salud y
Seguridad Ocupacional
MTESS

Director/a de la Jefatura de Seguridad
Abc. CESAR ALVARO
Viceministro de Trabajo

Aclaración de Firmas

Fecha: 19 de octubre del 2023

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° / , en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1: 17/10/2023 – Salida de Asunción con destino a Hernandarias departamento de Alto Paraná para participar de las actividades consistentes en ***"Promover el desarrollo territorial y fortalecer la Gobernanza Local a través de la presencia del Estado en el lugar donde vive el ciudadano"***. Con pernote

Día 2: 18/10/2023 – Retorno a Asunción.



Firma del funcionario/a
Comisionado/a



Mónica Recalde De Giacomi
Directora y/o Jefe/a Inmediato

Aclaración de Firmas

Fecha: 19 de octubre del 2023

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° / , en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1: 17/10/2023 – Salida de Asunción con destino a Hernandarias departamento de Alto Paraná para participar de las actividades, consistentes en **"Promover el desarrollo territorial y fortalecer la Gobernanza Local a través de la presencia del Estado en el lugar donde vive el ciudadano". Con pernote**

Día 2: 18/10/2023 – Retorno a Asunción.

 Roberto Villalba

Firma del funcionario/a
Comisionado/a




Lic. Juan C. Boy L.
Dpto. de Servicios Generales
DGAF - MTESS

Aclaración de Firmas







Ministerio de
TRABAJO, EMPLEO
Y SEGURIDAD SOCIAL

GOBIERNO
NACIONAL

Paraguay
de la gente

Asunción, 10 de julio de 2023

ANEXO N° IV

INFORME TÉCNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 872 /2023, en cumplimiento a la Resolución CGR 605 /2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad"

DETALLE

DÍA 1: 07/7/23 LLEGADA A LA CIUDAD DE CAAPUCU, DEPARTAMENTO DE PARAGUARI, PARA LAS ACTIVIDADES DE CAPACITACIONES AGENDADAS EN EL MARCO DE LAS MIPYMES. RETORNO A ASUNCION.



Firma del Funcionario/a Comisionado/a

Terece Espínola

Aclaración de Firmas

Director/a o Jefe/a Inmediato

MINISTRA

Fecha: 11 de julio del 2023

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 840 /2023, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1: 05/07/2023 – Salida de Asunción con destino a Obligado, departamento de Itapúa para las actividades consistentes Feria de Empleo Manpower, Apoyo y Asistencia a MIPYMES, formalización del autoempleo. Con pernote.

Día 2: 06/07/2023 – Inicio de las actividades consistentes en Feria de Empleo Manpower, Apoyo y Asistencia a MIPYMES, formalización del autoempleo. Con pernote.

Día 3: 07/07/2023 – Continuidad de las actividades consistentes en Feria de Empleo Manpower, Apoyo y Asistencia a MIPYMES, formalización del autoempleo. Con pernote.

Día 4: 08/07/2023 – Continuidad de las actividades consistentes en Feria de Empleo Manpower, Apoyo y Asistencia a MIPYMES, formalización del autoempleo. Retorno a Asunción.



Firma del funcionario/a Comisionado/a
Silvana Pappalardo

Abg. Marcelo Maidana
Viceministro de Empleo
y Seguridad Social

Director/ra y/o Jefe/a Inmediato
Abg. Marcelo Maidana

Aclaración de Firmas



Ministerio de
TRABAJO, EMPLEO
Y SEGURIDAD SOCIAL



CEE



GOBIERNO
NACIONAL

Paraguay
de la gente

Fecha: 24 de julio del 2023

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 908/2023, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1: 20/07/2023 – Salida de Asunción con destino a Yegros, departamento de Caazapá para las actividades consistentes en toma de examen de matriculación para la ANDE, apoyo y asistencia a MIPYMES y formalización del autoempleo. Con pernote.

Día 2: 21/07/2023 – Inicio de las actividades consistentes en toma de examen de matriculación para la ANDE, apoyo y asistencia a MIPYMES y formalización del autoempleo. Con pernote.

Día 3: 22/07/2023 – Continuidad de las actividades consistentes en toma de examen de matriculación para la ANDE, apoyo y asistencia a MIPYMES y formalización del autoempleo.

Retorno a Asunción.



Firma del funcionario/a Comisionado/a
Silvana Pappalardo

Abg. Marcelo Maidana
Vice Ministro de Empleo
y Seguridad Social

Director/ra y/o Jefe/a Inmediato
Abg. Marcelo Maidana

Aclaración de Firmas



Asunción, 28 de noviembre de 2023.

ANEXO Nº IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde los funcionarios fueron comisionados para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución Nº 348/23, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos Y Movilidad.

DETALLE

DIA 1: 19/11/2023: Salida de Asunción/Paraguay con destino a Lima/Perú.

Dia 2: 20/11/2023: Recibimiento, acreditación y presentación del programa referente al II Encuentro Plenario REDBIT. La Jornada dio inicio a las 09:30 horas con las palabras de bienvenida de al Directora Regional de la OIT para América Latina y el Caribe, Señora Claudia Coenjaerts, y el Señor Freddy José María Solano González, Super Intendente de la SUNAFIL. Se presentó un resumen e informaciones de la secretaria técnica sobre actuaciones realizadas por REDEBIT DESDE NOVIEMBRE DE 2022 y sobre la plataforma virtual de REDEBIT. Así también se realizó la propuesta del plan de trabajo a desarrollar durante el periodo de noviembre 2023/octubre 2024 sobre: las líneas de acción prioritarias a desarrollar para avanzar en el fortalecimiento institucional y la contribución de las inspecciones del trabajo a los objetivos de desarrollo sostenible de la Agenda 2030. Se realizó la presentación del III Encuentro Plenario y Seminario Técnico a celebrar en Santiago de Chile en octubre de 2024, cuyo expositor fue el Señor Pablo Muñoz, Director del Trabajo de la Republica de Chile, finalmente se concluyo la jornada con la firma de la Declaración de Lima de la REDIBIT.

Dia 3: 21/11/2023: En la fecha se dio inicio al Seminario técnico de Alto Nivel para responsables de la Inspección del Trabajo en el marco de la "Gestión de los sistemas de inspección, experiencias y propuestas para seguir avanzando". Se presentaron 3 paneles detallándose de la siguiente forma:

Panel 1: El marco común internacional – 1° Ponencia: *"La inspección del trabajo del siglo XXI a la luz de las nuevas Directrices de la OIT sobre los principios generales de la inspección del trabajo"* - **2° Ponencia:** *"La inclusión del entorno de trabajo seguro y saludable como nuevo principio y derecho fundamental. Desafíos y oportunidades para las inspecciones del trabajo"*.

Panel 2: Nuevos retos ante los fenómenos de huida del derecho del trabajo. Diversas experiencias inspectoras - 1° Ponencia: *"Métodos de inspección eficaces para combatir la informalidad. Especial referencia a la simulación laboral o huidas del derecho del trabajo."*

2° Ponencia: *"Estrategias de la inspección del trabajo en el Perú ante la informalidad laboral"*.

3° Ponencia: *"Actuaciones inspectoras en plataformas digitales y otras figuras de huida del ámbito de la laboralidad"* presentada por la Republica de Portugal – **4° Ponencia:** *"Actuaciones inspectoras en plataformas digitales y otras figuras de huida del ámbito de la laboralidad"*, Presentada por la Republica de Chile.


Abg. Anahí Carballo R.
Directora General
Inspección y Fiscalización del Trabajo

Asunción, ²⁸ de noviembre de 2023.

Panel 3: Experiencias inspectoras concretas. - 1ª Ponencia "Tripartismo y dialogo social en post pandemia frente a la salud y seguridad en el trabajo". 2ª Ponencia "Actuaciones inspectoras y procedimientos de fiscalización de empleadas de casas particulares/empleadas hogar familiar". 3ª Ponencia "Programa Trabalho Sustentável. Conduta Empresarial Responsável de empresas e produtores rurais em prol da Promoção do Trabalho Decente".

Día 4: 22/11/2023: Participación en el Seminario técnico de Alto Nivel para responsables de la Inspección del Trabajo. Continuando con el **Panel 4: Políticas y programas de inspección del trabajo y su seguimiento.** Moderadora Maria Isabel Salazar Urrutia - Viceministra de Administración de Trabajo de la República de Guatemala. 1ª Ponencia "El Plan estratégico del Uruguay 2024 - 2025". 2ª Ponencia La política de inspección de Chile. 3ª Ponencia Documento "indicadores de gestión".

Panel 5: Experiencias de colaboración. Moderador Víctor Manuel Aguilar Arias - Director. Dirección Nacional de Inspección de Trabajo, Ministerio de Trabajo y Seguridad Social de Costa Rica. 1ª Ponencia "Avances y éxitos en la inspección del trabajo en el Perú". 2ª Ponencia "El uso de las herramientas tecnológicas puesto a la disposición de la inspección federal del trabajo". Se realizaron las conclusiones y el debate, dando por finalizada la jornada. La despedida y el cierre del Seminario que estuvo a cargo de los representantes de la SUNAFIL y REDEBIT.

Día 5: 23/11/2023: Salida de Lima, Perú retornando a Asunción, Paraguay.

Firma de los Funcionarios/as Comisionados/as

Abg. Anahi Carballo R.
Directora General
Inspección y Fiscalización del Trabajo

Director/ra y/o Jefe/a Inmediato

ABG. CÉSAR AUGUSTO SEGOVIA V.
Viceministro de Trabajo

Asunción, 28 de noviembre de 2023.

ANEXO Nº IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde los funcionarios fueron comisionados para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución Nº 346/23, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos Y Movilidad.

DETALLE

DIA 1: 19/11/2023: Salida de Asunción/Paraguay con destino a Lima/Perú.

Dia 2: 20/11/2023: Recibimiento, acreditación y presentación del programa referente al II Encuentro Plenario REDBIT. La Jornada dio inicio a las 09:30 horas con las palabras de bienvenida de al Directora Regional de la OIT para América Latina y el Caribe, Señora Claudia Coenjaerts, y el Señor Freddy José María Solano González, Super Intendente de la SUNAFIL. Se presentó un resumen e informaciones de la secretaria técnica sobre actuaciones realizadas por REDEBIT DESDE NOVIEMBRE DE 2022 y sobre la plataforma virtual de REDEBIT. Así también se realizó la propuesta del plan de trabajo a desarrollar durante el periodo de noviembre 2023/octubre 2024 sobre: las líneas de acción prioritarias a desarrollar para avanzar en el fortalecimiento institucional y la contribución de las inspecciones del trabajo a los objetivos de desarrollo sostenible de la Agenda 2030. Se realizó la presentación del III Encuentro Plenario y Seminario Técnico a celebrar en Santiago de Chile en octubre de 2024, cuyo expositor fue el Señor Pablo Muñoz, Director del Trabajo de la Republica de Chile, finalmente se concluyo la jornada con la firma de la Declaración de Lima de la REDIBIT.

Dia 3: 21/11/2023: En la fecha se dio inicio al Seminario técnico de Alto Nivel para responsables de la Inspección del Trabajo en el marco de la "Gestión de los sistemas de inspección, experiencias y propuestas para seguir avanzando". Se presentaron 3 paneles detallándose de la siguiente forma:

Panel 1: El marco común internacional – 1º Ponencia: "La inspección del trabajo del siglo XXI a la luz de las nuevas Directrices de la OIT sobre los principios generales de la inspección del trabajo" - **2º Ponencia:** "La inclusión del entorno de trabajo seguro y saludable como nuevo principio y derecho fundamental. Desafíos y oportunidades para las inspecciones del trabajo".

Panel 2: Nuevos retos ante los fenómenos de huida del derecho del trabajo. Diversas experiencias inspectoras - 1º Ponencia: "Métodos de inspección eficaces para combatir la informalidad. Especial referencia a la simulación laboral o huidas del derecho del trabajo."

2º Ponencia: "Estrategias de la inspección del trabajo en el Perú ante la informalidad laboral".

3º Ponencia: "Actuaciones inspectoras en plataformas digitales y otras figuras de huida del ámbito de la laboralidad" presentada por la Republica de Portugal – **4º Ponencia:** "Actuaciones inspectoras en plataformas digitales y otras figuras de huida del ámbito de la laboralidad", Presentada por la Republica de Chile.


Abg. Ana Karen Casco
Directora de Fiscalización Laboral, Salud
y Seguridad Ocupacional - MTESS

Asunción, 28 de noviembre de 2023.

Panel 3: Experiencias inspectoras concretas. - 1ª Ponencia "Tripartismo y dialogo social en post pandemia frente a la salud y seguridad en el trabajo". 2ª Ponencia "Actuaciones inspectoras y procedimientos de fiscalización de empleadas de casas particulares/empleadas hogar familiar". 3ª Ponencia "Programa Trabalho Sustentável. Conduta Empresarial Responsável de empresas e produtores rurais em prol da Promoção do Trabalho Decente".

Día 4: 22/11/2023: Participación en el Seminario técnico de Alto Nivel para responsables de la Inspección del Trabajo. Continuando con el **Panel 4: Políticas y programas de inspección del trabajo y su seguimiento.** Moderadora Maria Isabel Salazar Urrutia - Viceministra de Administración de Trabajo de la República de Guatemala. 1ª Ponencia "El Plan estratégico del Uruguay 2024 – 2025". 2ª Ponencia La política de inspección de Chile. 3ª Ponencia Documento "indicadores de gestión".

Panel 5: Experiencias de colaboración. Moderador Víctor Manuel Aguilar Arias - Director. Dirección Nacional de Inspección de Trabajo, Ministerio de Trabajo y Seguridad Social de Costa Rica. 1ª Ponencia "Avances y éxitos en la inspección del trabajo en el Perú". 2ª Ponencia "El uso de las herramientas tecnológicas puesto a la disposición de la inspección federal del trabajo". Se realizaron las conclusiones y el debate, dando por finalizada la jornada. La despedida y el cierre del Seminario que estuvo a cargo de los representantes de la SUNAFIL y REDEBIT.

Día 5: 23/11/2023: Salida de Lima, Perú retornando a Asunción, Paraguay.

Firma de los Funcionarios/as Comisionados/as

Abg. Ana Karen Casco
Directora de Fiscalización Laboral, Salud
y Seguridad Ocupacional - MTESS

Director/ra y/o Jefe/a Inmediato

ABG. CÉSAR AUGUSTO SEGOVIA V.
Viceministro de Trabajo



Fecha: 16 de octubre del 2023

ANEXO N° IV

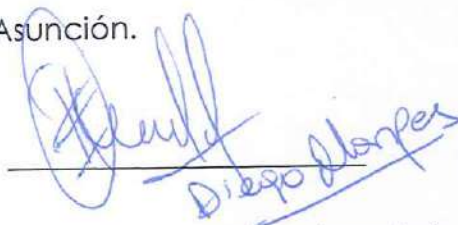
INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 394/2023, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1: 12/10/2023 – Salida de Asunción con destino al departamento de Ñeembucú para las actividades. **Con pernote**

Día 2: 13/10/2023 – Participación de las actividades consistentes en **Promover el desarrollo territorial y fortalecer la Gobernanza Local a través de la presencia del Estado en el lugar donde vive el ciudadano**". Retorno a Asunción.


Diego Flores

Firma del funcionario/a
Comisionado/a





Lic. Juan C. Boy L.
Dpto. de Servicios Generales
DGAE - ITSS
Director/a y/o Jefe/a Inmediato

Aclaración de Firmas



Fecha: 16 de octubre del 2023

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 283 / 2023, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1: 12/10/2023 – Salida de Asunción con destino al departamento de Ñeembucú para las actividades. **Con pernote**

Día 2: 13/10/2023 – Participación de las actividades consistentes en **Promover el desarrollo territorial y fortalecer la Gobernanza Local a través de la presencia del Estado en el lugar donde vive el ciudadano**". Retorno a Asunción.



[Firma]
Firma del funcionario/a
Comisionado/a



[Firma]
Mónica Recalde De Giacomi
Ministra MTESS
Director/ra y/o Jefe/a Inmediato

Aclaración de Firmas

Asunción, 30 de octubre de 2023.

ANEXO Nº IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde los funcionarios fueron comisionados para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución Nº ~~318/2023~~ ^{318/2023} en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos Y Movilidad.

DETALLE

DIA 1: 26/10/2023. Partida desde la Ciudad de Asunción a las 12:00 horas con destino a la Ciudad de Ayolas, del Departamento de Misiones., llegando a la **Ciudad de Ayolas a las 17hs.** Realización del curso de capacitación sobre legislación en salud y seguridad ocupacional en la Facultad de Ingeniería – UNA a las 19:00 horas hasta las 22:30 horas. --

Dia 2: 27/10/2023: Ciudad de Ayolas, salida de la Ciudad Ayolas siendo las 10:00 horas con destino a **Asunción.**

Hipólito Barreto

Firma de los Funcionarios/as Comisionados/as.



AR

Director/ra y/o Jefe/a Inmediato

Abg. Anahi Carballo
Directora General
Inspección y Fiscalización del Trat:

Asunción, 30 de octubre de 2023.

ANEXO Nº IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde los funcionarios fueron comisionados para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución Nº 317/2023, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos Y Movilidad.

DETALLE

DIA 1: 26/10/2023. Partida desde la Ciudad de Asunción a las 12:00 horas con destino a la Ciudad de Ayolas, del Departamento de Misiones., llegando a la Ciudad de Ayolas a las 17hs. Realización del curso de capacitación sobre legislación en salud y seguridad ocupacional en la Facultad de Ingeniería – UNA a las 19:00 horas hasta las 22:30 horas. --

Dia 2: 27/10/2023: Ciudad de Ayolas, salida de la Ciudad Ayolas siendo las 10:00 horas con destino a **Asunción.**

Firma de los Funcionarios/as Comisionados/as


Abg. Ana Karen Casco
Directora de Fiscalización Laboral, Salud
y Seguridad Ocupacional - MTESS



Director/ra y/o Jefe/a Inmediato


Abg. Anahi Ceballos R.
Directora General
Inspección y Fiscalización del Trabajo

Asunción, 26 de septiembre de 2023.

REF: "DIRECCION GENERAL DE INSPECCION Y FISCALIZACION DE TRABAJO S/ CAPACITACIONES
TEMA: SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO /2023. -----

REMITASE A LA DIRECCION DE FISCALIZACION LABORAL Y DEPARTAMENTO DE FISCALIZACION EN SALUD Y SEGURIDAD OCUPACIONAL, A LOS EFECTOS DE REALIZAR LAS SIGUIENTES CAPACITACIONES, DE ESA MISMA FORMA INFORMAR A LA DIRECCION GENERAL, FECHA, HORA, Y LUGAR DEL EVENTO, ADJUNTANDOLE CON (SEIS) FOJAS INCLUIDA LA PRESENTE PROVIDENCIA, PARA SU TRAMITE CORRESPONDIENTE.



ABG. ANAHI J. CARBALLO R.
Directora General

Dirección General de Inspección y Fiscalización

Abg. Anahi Carballo R.
Directora General
Inspección y Fiscalización del Trabajo

Asunción, 16 de octubre de 2023.-

**REF: DIRECCION GENERAL DE INSPECCION Y FISCALIZACION DE TRABAJO S/
CAPACITACIONES.**

TEMA: "CHARLA SOBRE LEGISLACION LABORAL Y SSO"

REMITASE EL PRESENTE A LA SEÑORA LUISANA PATRICIA DUARTE, JEFA DE DPTO, PARA REALIZAR CAPACITACIÓN EN CONJUNTO CON LA SEÑORA ANA KAREN CASCO, EN LA FIUNA DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCION SEDE AYOLAS EN FECHA 26 DE OCTUBRE DEL PRESENTE AÑO. –



ABG.ANAHI J. CARBALLO R.

Directora General

Dirección General de Inspección y Fiscalización

Asunción, 30 de octubre de 2023.

ANEXO Nº IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde los funcionarios fueron comisionados para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución Nº ~~367/2023~~ ^{367/2023} en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos Y Movilidad.

DETALLE

DIA 1: 26/10/2023. Partida desde la Ciudad de Asunción a las 12:00 horas con destino a la Ciudad de Ayolas, del Departamento de Misiones., llegando a la Ciudad de Ayolas a las 17hs. Realización del curso de capacitación sobre legislación en salud y seguridad ocupacional en la Facultad de Ingeniería – UNA a las 19:00 horas hasta las 22:30 horas. --

Dia 2: 27/10/2023: Ciudad de Ayolas, salida de la Ciudad Ayolas siendo las 10:00 horas con destino a Asunción.

Hipólito Barreto

Firma de los Funcionarios/as Comisionados/as



Anahi Carballo

Director/ra y/o Jefe/a Inmediato

Abg. Anahi Carballo
Directora General
Inspección y Fiscalización del Trabajo

Asunción, 30 de octubre de 2023.

ANEXO Nº IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde los funcionarios fueron comisionados para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución Nº 317/2023, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos Y Movilidad.

DETALLE

DIA 1: 26/10/2023. Partida desde la Ciudad de Asunción a las 12:00 horas con destino a la Ciudad de Ayolas, del Departamento de Misiones., llegando a la Ciudad de Ayolas a las 17hs. Realización del curso de capacitación sobre legislación en salud y seguridad ocupacional en la Facultad de Ingeniería – UNA a las 19:00 horas hasta las 22:30 horas. --

Dia 2: 27/10/2023: Ciudad de Ayolas, salida de la Ciudad Ayolas siendo las 10:00 horas con destino a Asunción.

Firma de los Funcionarios/as Comisionados/as


Abg. Ana Karen Casco
Directora de Fiscalización Laboral, Salud
y Seguridad Ocupacional - MTESS



Director/ra y/o Jefe/a Inmediato


Abg. Anahi C. Chelillo R.
Directora General
Inspección y Fiscalización del Trabajo

Asunción, 08 de setiembre de 2023

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 182 /2023, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"

DETALLE

Día 1 (08/09/2023): Salida de Asunción con destino a la ciudad de Caaguazú, para retiro del vehículo institucional.

Firma del Funcionario/a Comisionado/a

Director/ra y/o Jefe/a Inmediato

Aclaración de Firmas



Asunción, 08 de setiembre de 2023

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 182 /2023, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"

DETALLE

Día 1 (08/09/2023): Salida de Asunción con destino a la ciudad de Caaguazú, para retiro del vehículo institucional.



Firma del Funcionario/a Comisionado/a

Aclaracion de Firmas



Director/a y/o Jefe/a Inmediato

ABG. ROSA PATRICIA RIOS
Directora Administrativa
DGAF - MTESS



Fecha: 03 de noviembre del 2023

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 391/2023, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1: 31/10/2023, Salida de la ciudad de Asunción con destino a Atyrá, Departamento de Cordillera, para participar de una reunión con las autoridades la Escuela N° 5086 Ricardo Ayala.

Posterior traslado a Tobatí para reunión con el Intendente Municipal de Tobatí.

Traslado a la ciudad de San Bernardino para reunión con la Asociación de Hoteleros de San Bernardino, Aso Pro SanBer y Municipalidad de San Bernardino. Retorno a Asunción.

Firma del funcionario/a Comisionado/a
Verónica López
Dra. Verónica López
Viceministra de Empleo y Seguridad Social



Director/ra y/o Jefe/a Inmediato
Mónica Recalde

Aclaración de Firmas

Fecha: 03 de noviembre del 2023

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 391/2023, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1: 31/10/2023, Salida de la ciudad de Asunción con destino a Atyrá, Departamento de Cordillera, para participar de una reunión con las autoridades la Escuela N° 5086 Ricardo Ayala.

Posterior traslado a Tobatí para reunión con el Intendente Municipal de Tobatí.

Traslado a la ciudad de San Bernardino para reunión con la Asociación de Hoteleros de San Bernardino, Aso Pro SanBer y Municipalidad de San Bernardino.

Retorno a Asunción.



Firma del funcionario/a Comisionado/a
Víctor Benítez



Director/ra y/o Jefe/a Inmediato

Verónica López

Dra. Verónica López

Viceministra de Empleo y Seguridad Social

Aclaración de Firmas

Asunción, 23 de Noviembre de 2023

ANEXO Nº IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución Nº 426/2023, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1 – LUNES 20 DE NOVIEMBRE 2023

- Salida de Asunción a Carmen del Parana/Itapúa: Traslado de Funcionarios.
- Llegada.
- Traslado de Funcionarios a la Dirección Regional del Ministerio de Trabajo E. y S. S. de Itapúa.
- Traslado de Funcionarios a la Universidad Nacional de Itapúa, Aula Magna de la Facultad de Derecho y Ciencias Sociales.

PERNOCTE: Carmen del Parana – Itapúa

Día 2 – MARTES 21 DE NOVIEMBRE 2023:

- Traslado de Funcionarios a la Dirección Regional del Ministerio de Trabajo E. y S. S. de Itapúa.
- Retorno: Salida Carmen del Parana/ Itapúa a Asunción.

Hipólito Barreto

Firma del Funcionario/a Comisionado/a
Hipólito Barreto



Director/a y/o Jefe/a Inmediato
Juan Carlos Boy

Lic. Juan C. Boy L.
Dpto. de Servicios Generales
DGAF - MTESS

Asunción, 27 de octubre de 2023

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 436 /2023, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1: 19/10/23 - Traslado de la ciudad de Asunción a la ciudad de Loma Plata.

Día 2: 20/10/23 - Participar del 1° Curso de Seguridad en Silos del Chaco Paraguayo.

DIA 3: 21/10/23 - Participar del 1° Curso de Seguridad en Silos del Chaco Paraguayo - Traslado a la ciudad de Asunción.

Firma del Funcionario/a Comisionado/a

Guillermo Delgado
Director de Salud y
Seguridad Ocupacional
MTESS

Director/a de Defensa Social

Abd. Cesar Rodríguez
Viceministro de Trabajo

Aclaración de Firmas

Fecha: 13 de noviembre del 2023

ANEXO Nº IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución Nº 415/2023, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1: 08.11.2023, Salida de la Ciudad de Asunción con destino a Ciudad del Este, Departamento de Alto Paraná.

Día 2: 09.11.2023, Charla sobre Seguridad Social conjuntamente con el IPS. Posterior reunión con la Decana de la UNIPAZ sobre Tecnicaturas en Enfermería solicitado por la Asociación Paraguaya de Enfermería.

Día 3: 10.11.2023, Traslado a Santa Rita. Participación en Feria de Empleo organizado por la Oficina Regional del MTESS. Posterior reunión con el Intendente de Santa Rita y empresarios locales.
Retorno a Asunción.


Firma del funcionario/a Comisionado/a
Víctor Benítez




Director/a y/o Jefe/a Inmediato
Verónica López
Dra. Verónica López
Viceministra de Empleo y Seguridad Social

Aclaración de Firmas

Fecha: 13 de noviembre del 2023

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 415/2023, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1: 08.11.2023, Salida de la Ciudad de Asunción con destino a Ciudad del Este, Departamento de Alto Paraná.

Día 2: 09.11.2023, Charla sobre Seguridad Social conjuntamente con el IPS. Posterior reunión con la Decana de la UNIPAZ sobre Tecnicaturas en Enfermería solicitado por la Asociación Paraguaya de Enfermería.

Día 3: 10.11.2023, Traslado a Santa Rita. Participación en Feria de Empleo organizado por la Oficina Regional del MTESS. Posterior reunión con el Intendente de Santa Rita y empresarios locales.
Retorno a Asunción.

Firma del funcionario/a Comisionado/a

Verónica López
Dra. Verónica López
Viceministra de Empleo y Seguridad Social

Director/ra y/o Jefe/a Inmediato
Mónica Recalde

Aclaración de Firmas

Asunción, 23 de Noviembre de 2023

ANEXO Nº IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución Nº 426/2023, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1 – LUNES 20 DE NOVIEMBRE 2023

- Salida de Asunción a Carmen del Parana/Itapúa.
- Dirección Regional del Ministerio de Trabajo E. y S. S. de Itapúa: Reunión Operativa, Capacitación a funcionarios sobre temas de, prestación de servicios de la Oficina de Atención y Prevención de la Violencia Laboral (OAPVL) tales como asesoramientos laborales, elaboración de liquidaciones, toma de denuncias, resolución de conflictos, mediación, elaboración de actas, en el marco de la Resolución MTESS Nº 388/19 y La Ley Nº **5777/16** de Protección Integral a las Mujeres contra toda forma de Violencia, Otras actividades para el cumplimiento de los objetivos misionales de la Dirección General de Promoción a la Mujer Trabajadora.
- Universidad Nacional de Itapúa, Aula Magna de la Facultad de Derecho y Ciencias Sociales: Participación como disertante en la capacitación "Abordaje de la violencia en el Mundo Laboral" organizada por la Dirección Regional del MTESS en conjunto con la UNI en el marco de las actividades por los "16 Días de activismo contra la violencia de género", que se conmemora del 25 de noviembre al 10 de diciembre.

PERNOCTE: Carmen del Parana – Itapúa

Día 2 – MARTES 21 DE NOVIEMBRE 2023:

- Dirección Regional del Ministerio de Trabajo E. y S. S. de Itapúa: Reunión Operativa, Capacitación a funcionarios sobre temas de, Prestación de servicios del Servicio de Atención de Asuntos Laborales (SAAL) como asesoramientos laborales, elaboración de liquidaciones, toma de denuncias, resolución de conflictos, mediación, elaboración de actas, en áreas comprendidas por la Ley Nº 5508/15 (Maternidad) y la Ley Nº 5407/15 (Domestico).
- Retorno: Salida Carmen del Parana/ Itapúa a Asunción.

Firma del Funcionario/a Comisionado/a
Abg. Julia Rotela

Director/ra y/o Jefe/a Inmediato
Abg. Patricia Luchini



Asunción, 04 de diciembre de 2023

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° /2023, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1: Salida desde la ciudad de Asunción al Departamento de Alto Paraná

Día 2: - Reunión con el Gobernador de Alto Paraná: César Torres

- Visita al SNPP Sede Hernandarias
- Visita y recorrido a la empresa Tabacalera del Este S.A. (TABESA)
- Visita a Fujikura Automotive Paraguay S.A.

Día 3: - Reunión con Asociaciones del rubro de hoteles y gastronomía (Hotel Savoy)

- Visita a la Dirección Regional de Itapúa
- Visita en Carmen del Paraná a AGROZABRA, Miembros de CAPARROZ
- Visita al local del SNPP de Misiones y la Regional de Trabajo
- Retorno desde el Departamento de Alto Paraná a la ciudad de Asunción

Firma del Funcionario/a Comisionado/a

Director/ra y/o Jefe/a Inmediato

Aclaración de Firmas

Asunción, 04 de diciembre de 2023

ANEXO Nº IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución Nº /2023, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

- Día 1: Salida desde la ciudad de Asunción al Departamento de Alto Paraná
- Día 2: - Reunión con el Gobernador de Alto Paraná: César Torres
- Visita al SNPP Sede Hernandarias
- Visita y recorrido a la empresa Tabacalera del Este S.A. (TABESA)
- Visita a Fujikura Automotive Paraguay S.A.
- Día 3: - Reunión con Asociaciones del rubro de hoteles y gastronomía (Hotel Savoy)
- Visita a la Dirección Regional de Itapúa
- Visita en Carmen del Paraná a AGROZABRA, Miembros de CAPARROZ
- Visita al local del SNPP de Misiones y la Regional de Trabajo
- Retorno desde el Departamento de Alto Paraná a la ciudad de Asunción



Firma del Funcionario/a Comisionado/a

Rodrigo Percisa



Director/a y/o Jefe/a Inmediato

Aclaración de Firmas

Asunción, 04 de diciembre de 2023

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° /2023, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1: Salida desde la ciudad de Asunción al Departamento de Alto Paraná

Día 2: - Reunión con el Gobernador de Alto Paraná: César Torres

- Visita al SNPP Sede Hernandarias
- Visita y recorrido a la empresa Tabacalera del Este S.A. (TABESA)
- Visita a Fujikura Automotive Paraguay S.A.

Día 3: - Reunión con Asociaciones del rubro de hoteles y gastronomía (Hotel Savoy)

- Visita a la Dirección Regional de Itapúa
- Visita en Carmen del Paraná a AGROZABRA, Miembros de CAPARROZ
- Visita al local del SNPP de Misiones y la Regional de Trabajo
- Retorno desde el Departamento de Alto Paraná a la ciudad de Asunción

Firma del Funcionario/a Comisionado/a

Carlos Arza

Director/ra y/o Jefe/a Inmediato

Aclaración de Firmas

Asunción, 04 de diciembre de 2023

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° /2023, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1: Salida desde la ciudad de Asunción al Departamento de Alto Paraná

Día 2: - Reunión con el Gobernador de Alto Paraná: César Torres

- Visita al SNPP Sede Hernandarias
- Visita y recorrido a la empresa Tabacalera del Este S.A. (TABESA)
- Visita a Fujikura Automotive Paraguay S.A.

Día 3: - Reunión con Asociaciones del rubro de hoteles y gastronomía (Hotel Savoy)

- Visita a la Dirección Regional de Itapúa
- Visita en Carmen del Paraná a AGROZABRA, Miembros de CAPARROZ
- Visita al local del SNPP de Misiones y la Regional de Trabajo
- Retorno desde el Departamento de Alto Paraná a la ciudad de Asunción

Firma del Funcionario/a Comisionado/a

Director/ra y/o Jefe/a Inmediato

Javier Becerra

Aclaración de Firmas



Asunción, 04 de diciembre de 2023

ANEXO Nº IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución Nº /2023, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1: Salida desde la ciudad de Asunción al Departamento de Alto Paraná

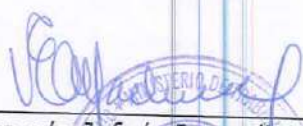
Día 2: - Reunión con el Gobernador de Alto Paraná: César Torres

- Visita al SNPP Sede Hernandarias
- Visita y recorrido a la empresa Tabacalera del Este S.A. (TABESA)
- Visita a Fujikura Automotive Paraguay S.A.

Día 3: - Reunión con Asociaciones del rubro de hoteles y gastronomía (Hotel Savoy)

- Visita a la Dirección Regional de Itapúa
- Visita en Carmen del Paraná a AGROZABRA, Miembros de CAPARROZ
- Visita al local del SNPP de Misiones y la Regional de Trabajo
- Retorno desde el Departamento de Alto Paraná a la ciudad de Asunción


Firma del Funcionario/a Comisionado/a


Director/ra y/o Jefe/a Inmediato

Aclaración de Firmas



Asunción, 04 de diciembre de 2023

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° /2023, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1: Salida desde la ciudad de Asunción al Departamento de Alto Paraná

Día 2: - Reunión con el Gobernador de Alto Paraná: César Torres

- Visita al SNPP Sede Hernandarias

- Visita y recorrido a la empresa Tabacalera del Este S.A. (TABESA)

- Visita a Fujikura Automotive Paraguay S.A.

Día 3: - Reunión con Asociaciones del rubro de hoteles y gastronomía (Hotel Savoy)

- Visita a la Dirección Regional de Itapúa

- Visita en Carmen del Paraná a AGROZABRA, Miembros de CAPARROZ

- Visita al local del SNPP de Misiones y la Regional de Trabajo

- Retorno desde el Departamento de Alto Paraná a la ciudad de Asunción

Firma del Funcionario/a Comisionado/a

Director/ra y/o Jefe/a Inmediato

Sebastián...

Aclaración de Firmas



Asunción, 04 de diciembre de 2023

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° /2023, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

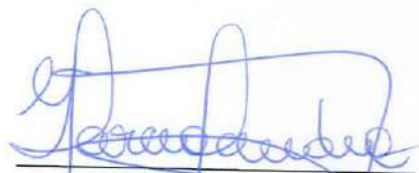
Día 1: Salida desde la ciudad de Asunción al Departamento de Alto Paraná

Día 2: - Reunión con el Gobernador de Alto Paraná: César Torres

- Visita al SNPP Sede Hernandarias
- Visita y recorrido a la empresa Tabacalera del Este S.A. (TABESA)
- Visita a Fujikura Automotive Paraguay S.A.

Día 3: - Reunión con Asociaciones del rubro de hoteles y gastronomía (Hotel Savoy)

- Visita a la Dirección Regional de Itapúa
- Visita en Carmen del Paraná a AGROZABRA, Miembros de CAPARROZ
- Visita al local del SNPP de Misiones y la Regional de Trabajo
- Retorno desde el Departamento de Alto Paraná a la ciudad de Asunción



Firma del Funcionario/a Comisionado/a

Griselda García C.

Directora de Protocolo y Ceremonial
Ministerio de Trabajo, Empleo y Seguridad Social



Director/ra y/o Jefe/a Inmediato

Aclaración de Firmas















Fecha: 23 de noviembre del 2023

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° / , en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1: 20/11/2023 – Salida de Asunción con destino a Encarnación, departamento de Itapua para las actividades consistentes en v. consistente en la reactivación de la CODETI Itapua, capacitación y sensibilización a la dirección de trabajo del mencionado departamento sobre el trabajo infantil y sus peores formas, así como la conformación de la mesa MERCOSUR "Comisión de Prevención y Erradicación del Trabajo Infantil". Posterior traslado a la ciudad de Carmen del Paraná, con pernocte.

Con pernocte.

Día 2: 21/11/2023 – Reunión en la Regional de Trabajo de Itapua, con funcionarios de la misma. Retorno a Asunción

Firma del funcionario/a Comisionado/a
Silvana Pappalardo

Director/ra y/o Jefe/a Inmediato
Laura Diaz Grutter
Abog. Laura Diaz Grutter
Dir. Gral. de Protección a la
Niñez y Adolescencia
MTESS

Aclaración de Firmas

Asunción, 30 de noviembre de 2023

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° /2023, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1: 27/11/23. Salida de Asunción con destino a Hernandarias. Pernocte.

Día 2: 28/11/23. Capacitaciones a empresas en el ámbito de la formalización, reuniones con autoridades de la zona (Sede SNPP, Dirección Regional de Trabajo, Gobernación). Salida con destino a Itapúa. Pernocte en Carmen del Paraná.

Día 3: Día 3- 29/11/23. Capacitaciones a empresas en el ámbito de la formalización laboral, visita empresas e industrias, reuniones con autoridades de la zona (Dirección Regional de Trabajo, otros), reuniones con asociaciones del rubro de la hotelería y gastronomía. Salida rumbo a Misiones para reunión con autoridades de la zona (Sede SNPP, Dirección Regional de Trabajo). Retorno a la ciudad de Asunción.


Firma del Funcionario/a Comisionado/a Director/ra y/o Jefe/a Inmediato

ABG. CÉSAR AUGUSTO SEGOVIA V.
Viceministro de Trabajo

Aclaración de Firmas

Mónica Recalde De Giacomi
Ministra MTESS

Asunción, 30 de noviembre de 2023

ANEXO Nº IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución Nº /2023, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1: 27/11/23. Salida de Asunción con destino a Hernandarias. Pernocte.

Día 2: 28/11/23. Capacitaciones a empresas en el ámbito de la formalización, reuniones con autoridades de la zona (Sede SNPP, Dirección Regional de Trabajo, Gobernación). Salida con destino a Itapúa. Pernocte en Carmen del Paraná.

Día 3: Día 3- 29/11/23. Capacitaciones a empresas en el ámbito de la formalización laboral, visita empresas e industrias, reuniones con autoridades de la zona (Dirección Regional de Trabajo, otros), reuniones con asociaciones del rubro de la hotelería y gastronomía. Salida rumbo a Misiones para reunión con autoridades de la zona (Sede SNPP, Dirección Regional de Trabajo). Retorno a la ciudad de Asunción.



Firma del Funcionario Comisionado/a
Directora de Gabinete
Viceministerio de Trabajo



Director/ra y/o Jefe/a Inmediato

Aclaración de Firma: **CÉSAR AUGUSTO SEGOVIA V.**
Viceministro de Trabajo

Asunción, 19 de diciembre de 2023

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 469/2023, de fecha 22 de noviembre de 2023, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1: Traslado aéreo de Asunción, Paraguay a Ciudad de México, México

Día 2: - Visita oficial y recorrido por las instalaciones del Instituto de Seguridad y Servicios Sociales de los Trabajadores del Estado (ISSSTE) de México. Reunión con el Director General del ISSSTE, Pedro Zenteno Santaella.

- Recepción y Registro de los participantes de la "21ª Conferencia Internacional de Actuarios, Estadísticos y Especialistas en Inversiones de la Seguridad Social" (ACT 2023) de la AISS, en el Hotel Barceló México Reforma.

Día 3: - Apertura y Participación de la "21ª Conferencia Internacional de Actuarios, Estadísticos y Especialistas en Inversiones de la Seguridad Social" (ACT 2023) de la AISS, en el Hotel Barceló México Reforma.

- Reunión con el Vocal Ejecutivo del Fondo de la Vivienda del Instituto de Seguridad y Servicios Sociales de los Trabajadores del Estado - FOVISSSTE, y su equipo técnico. Sede del FOVISSSTE.
- Reunión con el Secretario de la Secretaría de Trabajo y Previsión Social de México, Dr. Marath Baruch Bolaños López

Día 4: - Participación de la "21ª Conferencia Internacional de Actuarios, Estadísticos y Especialistas en Inversiones de la Seguridad Social" (ACT 2023) de la AISS, en el Hotel Barceló México Reforma.

- Reunión con el Presidente de la Asociación Internacional de la Seguridad Social – AISS, **Dr. Mohammed Azman** y el Secretario General, **Dr. Marcelo Abi-Ramia Caetano**, en el Hotel Barceló México Reforma.


Mónica Recalde De Giacomi
Ministra MTESS

- Cena de Gala por invitación del ISSSTE en el marco de la "21ª Conferencia Internacional de Actuarios, Estadísticos y Especialistas en Inversiones de la Seguridad Social" (ACT 2023) de la AISS, en el Hotel Barceló México Reforma – Salón de Eventos

Día 5: - Participación como panelista en la "21ª Conferencia Internacional de Actuarios, Estadísticos y Especialistas en Inversiones de la Seguridad Social" (ACT 2023) de la AISS, en el Hotel Barceló México Reforma.

Disertación en la sesión numero 5: Objetivos y oportunidades de inversión: la evolución de las tendencias en cuanto a la diversificación global y por clases de activos.

- Reunión con autoridades y técnicos del Instituto Mexicano del Seguro Social – IMSS, con el Secretario General de la Conferencia Iberoamericana de Seguridad Social, Sr. Álvaro Velarca y el Director del Centro Iberoamericano de Estudios de Seguridad Social – CIESS, Sr. Emilio Alfredo Carrasco. Sede del Instituto Mexicano del Seguro Social – IMSS

Día 6: - Traslado aéreo de Ciudad de México, México a Asunción, Paraguay.



Bónica Recalde De Giacomi
Firma del Funcionario/a Comisionado/a
Ministra MTESS



Bónica Recalde De Giacomi
Firma del Jefe/a Inmediato
Ministra MTESS

Aclaración de Firmas

Asunción, 19 de diciembre de 2023

ANEXO Nº IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución Nº 469/2023, de fecha 22 de noviembre de 2023, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1: Traslado aéreo de Asunción, Paraguay a Ciudad de México, México

Día 2: - Visita oficial y recorrido por las instalaciones del Instituto de Seguridad y Servicios Sociales de los Trabajadores del Estado (ISSSTE) de México. Reunión con el Director General del ISSSTE, Pedro Zenteno Santaella.

- Recepción y Registro de los participantes de la "21ª Conferencia Internacional de Actuarios, Estadísticos y Especialistas en Inversiones de la Seguridad Social" (ACT 2023) de la AISS, en el Hotel Barceló México Reforma.

Día 3: - Apertura y Participación de la "21ª Conferencia Internacional de Actuarios, Estadísticos y Especialistas en Inversiones de la Seguridad Social" (ACT 2023) de la AISS, en el Hotel Barceló México Reforma.

- Reunión con el Vocal Ejecutivo del Fondo de la Vivienda del Instituto de Seguridad y Servicios Sociales de los Trabajadores del Estado - FOVISSSTE, y su equipo técnico. Sede del FOVISSSTE.
- Reunión con el Secretario de la Secretaría de Trabajo y Previsión Social de México, Dr. Marath Baruch Bolaños López

Día 4: - Participación de la "21ª Conferencia Internacional de Actuarios, Estadísticos y Especialistas en Inversiones de la Seguridad Social" (ACT 2023) de la AISS, en el Hotel Barceló México Reforma.

- Reunión con el Presidente de la Asociación Internacional de la Seguridad Social – AISS, **Dr. Mohammed Azman** y el Secretario General, **Dr. Marcelo Abi-Ramia Caetano**, en el Hotel Barceló México Reforma.
- Cena de Gala por invitación del ISSSTE en el marco de la "21ª Conferencia Internacional de Actuarios, Estadísticos y Especialistas en Inversiones de la Seguridad Social" (ACT 2023) de la AISS, en el Hotel Barceló México Reforma – Salón de Eventos



Maria Alejandra Garcete
Directora General de Seguridad Social
Ministerio de Trabajo, Empleo y Seguridad Social

Día 5: - Participación como panelista en la "21ª Conferencia Internacional de Actuarios, Estadísticos y Especialistas en Inversiones de la Seguridad Social" (ACT 2023) de la AISS, en el Hotel Barceló México Reforma.

Disertación en la sesión numero 5: Objetivos y oportunidades de inversión: la evolución de las tendencias en cuanto a la diversificación global y por clases de activos.

- Reunión con autoridades y técnicos del Instituto Mexicano del Seguro Social – IMSS, con el Secretario General de la Conferencia Iberoamericana de Seguridad Social, Sr. Álvaro Velarca y el Director del Centro Iberoamericano de Estudios de Seguridad Social – CIESS, Sr. Emilio Alfredo Carrasco. Sede del Instituto Mexicano del Seguro Social – IMSS

Día 6: - Traslado aéreo de Ciudad de México, México a Asunción, Paraguay.



Firma del Funcionario/a Comisionado/a
Director General de Seguridad Social
Ministerio de Trabajo, Empleo y Seguridad Social



Director/a o Jefe/a Inmediato
Ministra MTESS

Aclaración de Firmas