



PLANILLA DE REGISTRO MENSUAL DE VIÁTICOS
Ley N° 6511/2020

Formas de Presentación: formato digital y/o vía Sistema On line

(3) INSTITUCIÓN: MINISTERIO DE TRABAJO, EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL

(4) MES / AÑO: ABRIL 2023

(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)		(17)		
											Registro Contable - SICO		Devolución		
Nombre y Apellido del Beneficiario	C. I. N°	Funcionario Si/No	Cargo o función que desempeña	Disposición legal de designación de comisión N°/Fecha	Destino de la Comisión de servicio	Periodo de la Comisión de servicio	Motivo de la Comisión de servicio	Disposición legal de asignación de viático N°/Fecha	Cuenta con movilidad Institucional SI/NO	Viático Asignado \$	N° Obligación Fecha	N° Egreso Fecha	Nota de Depósito Fiscal o Boleta de Depósito N°, Fecha	Monto \$	
1	MARCELO MAIDANA	2.432.592	SI	VICE MINISTRO	RESOLUCION MTESS N°219/23 FECHA 23/02/23	ALTO PARANA	1 AL 4 MARZO	FERIA DE EMPLEO MANPOWER	RESOLUCION MTESS N°219/23 FECHA 23/02/23	NO	2.648.405	4.463 FECHA 19/04/23	4.731 FECHA 25/04/23		
2	JORYAN ROSSATI	3.649.180	SI	FUNCIONARIO	RESOLUCION MTESS N°219/23 FECHA 23/02/23	ALTO PARANA	1 AL 4 MARZO	FERIA DE EMPLEO MANPOWER	RESOLUCION MTESS N°219/23 FECHA 23/02/23	NO	2.648.405	4.463 FECHA 19/04/23	4.731 FECHA 25/04/23		
3	LUIS BARBOZA	2.352.359	SI	COMISIONADO	RESOLUCION MTESS N°219/23 FECHA 23/02/23	ALTO PARANA	1 AL 4 MARZO	FERIA DE EMPLEO MANPOWER	RESOLUCION MTESS N°219/23 FECHA 23/02/23	NO	2.648.405	4.463 FECHA 19/04/23	4.731 FECHA 25/04/23		
4	EDUARDO MAIDANA	5.403.979	SI	FUNCIONARIO	RESOLUCION MTESS N°219/23 FECHA 23/02/23	ALTO PARANA	1 AL 4 MARZO	FERIA DE EMPLEO MANPOWER	RESOLUCION MTESS N°219/23 FECHA 23/02/23	NO	2.648.405	4.463 FECHA 19/04/23	4.731 FECHA 25/04/23		
5	SANDRA GIMENEZ	4.325.831	SI	CONTRATADA	RESOLUCION MTESS N°309/23 FECHA 09/03/23	GUAIRA	14 AL 16 MARZO	CAPACITACION A EMPRENDEDORES	RESOLUCION MTESS N°309/23 FECHA 09/03/23	SI	1.177.068	4.464 FECHA 19/04/23	4.732 FECHA 25/04/23		
6	CARLOS CRISTALDO	3.855.694	SI	FUNCIONARIO	RESOLUCION MTESS N°309/23 FECHA 09/03/23	GUAIRA	14 AL 16 MARZO	CAPACITACION A EMPRENDEDORES	RESOLUCION MTESS N°309/23 FECHA 09/03/23	SI	1.177.068	4.464 FECHA 19/04/23	4.732 FECHA 25/04/23		
7	LUIS CANTERO	859.716	SI	FUNCIONARIO	RESOLUCION MTESS N°28/23 FECHA 12/01/23	DEPARTAMENTO CONCEPCION	10 AL 13 ENERO	ORDENES DE INSPECCION	RESOLUCION MTESS N°28/23 FECHA 12/01/23	SI	1.613.000	4.537 FECHA 20/04/23	4.751 FECHA 26/04/23		
8	SANDRA FLOR	4.157.027	SI	CONTRATADA	RESOLUCION MTESS N°28/23 FECHA 12/01/23	DEPARTAMENTO CONCEPCION	10 AL 13 ENERO	ORDENES DE INSPECCION	RESOLUCION MTESS N°28/23 FECHA 12/01/23	SI	1.548.000	4.537 FECHA 20/04/23	4.751 FECHA 26/04/23		
9	CARLOS CRISTALDO	3.855.694	SI	FUNCIONARIO	RESOLUCION MTESS N°345/23 FECHA 17/03/23	CORDILLERA	23 AL 25 MARZO	CAPACITACION A EMPRENDEDORES	RESOLUCION MTESS N°345/23 FECHA 17/03/23	SI	1.177.068	4.468 FECHA 19/04/23	4.749 FECHA 26/04/23		
10	SANDRA GIMENEZ	4.325.831	SI	FUNCIONARIO	RESOLUCION MTESS N°345/23 FECHA 17/03/23	CORDILLERA	23 AL 25 MARZO	CAPACITACION A EMPRENDEDORES	RESOLUCION MTESS N°345/23 FECHA 17/03/23	SI	1.177.068	4.468 FECHA 19/04/23	4.749 FECHA 26/04/23		
a)											18.462.892	b)			
(18) TOTALES															
(19) TOTAL DE VIÁTICO Interior del País: -----															
(20) TOTAL DE VIÁTICO Exterior del País: -----															
(21) TOTAL DE VIÁTICO DEL MES: -----															

(*) Vía Sistema On Line las entidades calendarizadas por Resolución CGR

(22) Firma del funcionario responsable del área de Administración y Finanzas

Aclaración de Firma:	C.P BIANCA COLMAN
C. I. N°:	4.124.383



PLANILLA DE REGISTRO MENSUAL DE VIÁTICOS
Ley N° 6511/2020
Formas de Presentación: formato digital y/o vía Sistema On line

(2) N° 4

(3) INSTITUCIÓN: MINISTERIO DE TRABAJO, EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL

(4) MES / AÑO: ABRIL 2023

(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)		(17)	
											Registro Contable - SICO		Devolución	
Nombre y Apellido del Beneficiario	C. I. N°	Funcionario Si/No	Cargo o función que desempeña	Disposición legal de designación de comisión N°/Fecha	Destino de la Comisión de servicio	Periodo de la Comisión de servicio	Motivo de la Comisión de servicio	Disposición legal de asignación de viático N°/Fecha	Cuenta con movilidad Institucional SI/NO	Viático Asignado \$	N° Obligación Fecha	N° Egreso Fecha	Nota de Depósito Fiscal o Boleta de Depósito N°, Fecha	Monto \$
TRANSPORTE										18.462.892				
11	SILVANA PAPPALARDO	1.871.463	SI	DIRECTORA GENERAL	RESOLUCION MTESS N°322/23 FECHA 14/03/24	ALTO PARANA	23 AL 25 MARZO	FERIA DE EMPLEO JOBS, LUNELLI PARANA TEXTIL	RESOLUCION MTESS N°322/23 FECHA 14/03/23	SI	1.471.335	4.472 FECHA 19/04/23	4.750 FECHA 26/04/23	
12	JHOANNA CRISTALDO	2.241.054	SI	DIRECTORA GENERAL	RESOLUCION MTESS N°322/23 FECHA 14/03/24	ALTO PARANA	23 AL 25 MARZO	FERIA DE EMPLEO JOBS, LUNELLI PARANA TEXTIL	RESOLUCION MTESS N°322/23 FECHA 14/03/23	SI	1.471.335	4.472 FECHA 19/04/23	4.750 FECHA 26/04/23	
13	LILIANA CORONEL	5.110.525	SI	DIRECTORA GENERAL	RESOLUCION MTESS N°322/23 FECHA 14/03/24	ALTO PARANA	23 AL 25 MARZO	FERIA DE EMPLEO JOBS, LUNELLI PARANA TEXTIL	RESOLUCION MTESS N°322/23 FECHA 14/03/23	SI	1.471.335	4.472 FECHA 19/04/23	4.750 FECHA 26/04/23	
14	ROSSANA PISTILLI	3.380.555	SI	DIRECTORA GENERAL	RESOLUCION MTESS N°322/23 FECHA 14/03/24	ALTO PARANA	23 AL 25 MARZO	FERIA DE EMPLEO JOBS, LUNELLI PARANA TEXTIL	RESOLUCION MTESS N°322/23 FECHA 14/03/23	SI	1.471.335	4.472 FECHA 19/04/23	4.750 FECHA 26/04/23	
15	RAQUEL SALINAS	1.168.033	SI	DIRECTORA GENERAL	RESOLUCION MTESS N°322/23 FECHA 14/03/24	ALTO PARANA	23 AL 25 MARZO	FERIA DE EMPLEO JOBS, LUNELLI PARANA TEXTIL	RESOLUCION MTESS N°322/23 FECHA 14/03/23	SI	1.471.335	4.472 FECHA 19/04/23	4.750 FECHA 26/04/23	
16	ALCIDES GONZALEZ	2.849.482	SI	DIRECTORA GENERAL	RESOLUCION MTESS N°322/23 FECHA 14/03/24	ALTO PARANA	23 AL 25 MARZO	FERIA DE EMPLEO JOBS, LUNELLI PARANA TEXTIL	RESOLUCION MTESS N°322/23 FECHA 14/03/23	SI	1.471.335	4.472 FECHA 19/04/23	4.750 FECHA 26/04/23	
17	NERY BARRETO	4.578.594	SI	DIRECTORA GENERAL	RESOLUCION MTESS N°322/23 FECHA 14/03/24	ALTO PARANA	23 AL 25 MARZO	FERIA DE EMPLEO JOBS, LUNELLI PARANA TEXTIL	RESOLUCION MTESS N°322/23 FECHA 14/03/23	SI	1.471.335	4.472 FECHA 19/04/23	4.750 FECHA 26/04/23	
18	SILVANA PAPPALARDO	1.871.463	SI	DIRECTORA GENERAL	RESOLUCION MTESS N°172/2023 FECHA 16/02/23	CORDILLERA	16 AL 18 FEBRERO	FERIA DE EMPLEO MANPOWER	RESOLUCION MTESS N°172/2023 FECHA 16/02/23	SI	1.177.068	4.479 FECHA 19/04/23	4.733 FECHA 25/04/23	
19	JHOANNA CRISTALDO	2.241.054	SI	FUNCIONARIO	RESOLUCION MTESS N°172/2023 FECHA 16/02/23	CORDILLERA	16 AL 18 FEBRERO	FERIA DE EMPLEO MANPOWER	RESOLUCION MTESS N°172/2023 FECHA 16/02/23	SI	1.177.068	4.479 FECHA 19/04/23	4.733 FECHA 25/04/23	
20	LILIANA CORONEL	5.110.525	SI	CONTRATADA	RESOLUCION MTESS N°172/2023 FECHA 16/02/23	CORDILLERA	16 AL 18 FEBRERO	FERIA DE EMPLEO MANPOWER	RESOLUCION MTESS N°172/2023 FECHA 16/02/23	SI	1.177.068	4.479 FECHA 19/04/23	4.733 FECHA 25/04/23	
(18) TOTALES											a) 32.293.441		b)	
(19) TOTAL DE VIÁTICO Interior del País: -----														
(20) TOTAL DE VIÁTICO Exterior del País: -----														
(21) TOTAL DE VIÁTICO DEL MES: -----														

(*) Via Sistema On Line las entidades calendarizadas por Resolución CGR


(22) Firma del funcionario responsable del área de Administración y Finanzas

Aclaración de Firma:	C.P BIANCA COLMAN
C. I. N°:	4.124.383

PLANILLA DE REGISTRO MENSUAL DE VIÁTICOS
Ley N° 6511/2020
Formas de Presentación: formato digital y/o vía Sistema On line

(2) N° 4

(3) INSTITUCIÓN: MINISTERIO DE TRABAJO, EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL

(4) MES / AÑO: ABRIL 2023

(5) Nombre y Apellido del Beneficiario	(6) C. I. N°	(7) Funcionario Si/No	(8) Cargo o función que desempeña	(9) Disposición legal de designación de comisión N°/Fecha	(10) Destino de la Comisión de servicio	(11) Período de la Comisión de servicio	(12) Motivo de la Comisión de servicio	(13) Disposición legal de asignación de viático N°/Fecha	(14) Cuenta con movilidad Institucional SI/NO	(15) Viático Asignado \$	(16) Registro Contable - SICO		(17) Devolución		
											N° Obligación Fecha	N° Egreso Fecha	Nota de Depósito Fiscal o Boleta de Depósito N°, Fecha	Monto \$	
TRANSPORTE											32.293.441				
21	ROSSANA PISTILLI	3.380.555	SI	CONTRATADA	RESOLUCION MTESS N°172/2023 FECHA 16/02/23	CORDILLERA	16 AL 18 FEBRERO	FERIA DE EMPLEO MANPOWER	RESOLUCION MTESS N°172/2023 FECHA 16/02/23	SI	1.177.068	4.479 FECHA 19/04/23	4.733 FECHA 25/04/23		
22	ALCIDES GONZALEZ	2.849.482	SI	FUNCIONARIO	RESOLUCION MTESS N°172/2023 FECHA 16/02/23	CORDILLERA	16 AL 18 FEBRERO	FERIA DE EMPLEO MANPOWER	RESOLUCION MTESS N°172/2023 FECHA 16/02/23	SI	1.177.068	4.479 FECHA 19/04/23	4.733 FECHA 25/04/23		
23	NERY BARRETO	4.578.594	SI	CONTRATADO	RESOLUCION MTESS N°172/2023 FECHA 16/02/23	CORDILLERA	16 AL 18 FEBRERO	FERIA DE EMPLEO MANPOWER	RESOLUCION MTESS N°172/2023 FECHA 16/02/23	SI	1.177.068	4.479 FECHA 19/04/23	4.733 FECHA 25/04/23		
24	CARLA BACIGALUPO	1.262.766	SI	MINISTRA	RESOLUCION MTESS N°449/23 FECHA 12/04/23	SANTIAGO-CHILE	26 al 28 abril	PARTICIPACION EVENTO ACCELERADOR MUNDIAL DEL EMPLEO Y LA PROTECCION SOCIAL PARA TRANSICIONES JUSTAS: OPORTUNIDADES EN AMERICA LATINA Y EL CARIBE, ORGANIZADO POR LA OIT	RESOLUCION MTESS N°449/23 FECHA 12/04/23	N/A	9.539.411	4.608 FECHA 20/04/23	4754 FECHA 26/04/23		
25	MARIA VICTORIA MENA	3.500.718	SI	FUNCIONARIA	RESOLUCION MTESS N°449/23 FECHA 12/04/23	SANTIAGO-CHILE	26 al 28 abril	PARTICIPACION EVENTO ACCELERADOR MUNDIAL DEL EMPLEO Y LA PROTECCION SOCIAL PARA TRANSICIONES JUSTAS: OPORTUNIDADES EN AMERICA LATINA Y EL CARIBE, ORGANIZADO POR LA OIT	RESOLUCION MTESS N°449/23 FECHA 12/04/23	N/A	7.505.483	4.608 FECHA 20/04/23	4754 FECHA 26/04/23		
26	MARCELO MAIDANA	2.432.592	SI	VICE MINISTRO	RESOLUCION MTESS N°324/23 FECHA 14/03/23	ALTO PARANA	23 AL 25 MARZO	FERIA DE EMPLEO JOBS, LUNELLI, PARANA TEXTIL	RESOLUCION MTESS N°324/23 FECHA 14/03/23	NO	1.912.737	4.976 FECHA 28/04/23	5.111 FECHA 08/05/23		
27	JORYAN ROSSATI	3.649.180	SI	FUNCIONARIO	RESOLUCION MTESS N°324/23 FECHA 14/03/23	ALTO PARANA	23 AL 25 MARZO	FERIA DE EMPLEO JOBS, LUNELLI, PARANA TEXTIL	RESOLUCION MTESS N°324/23 FECHA 14/03/23	NO	1.912.737	4.976 FECHA 28/04/23	5.111 FECHA 08/05/23		
28	JULIO PESOLANI	1.846.163	SI	COMISIONADO	RESOLUCION MTESS N°324/23 FECHA 14/03/23	ALTO PARANA	23 AL 25 MARZO	FERIA DE EMPLEO JOBS, LUNELLI, PARANA TEXTIL	RESOLUCION MTESS N°324/23 FECHA 14/03/23	NO	1.912.737	4.976 FECHA 28/04/23	5.111 FECHA 08/05/23		
29	GUIDO FLEITAS	1.193.150	SI	FUNCIONARIO	RESOLUCION MTESS N°324/23 FECHA 14/03/23	ALTO PARANA	23 AL 25 MARZO	FERIA DE EMPLEO JOBS, LUNELLI, PARANA TEXTIL	RESOLUCION MTESS N°324/23 FECHA 14/03/23	NO	1.912.737	4.976 FECHA 28/04/23	5.111 FECHA 08/05/23		
30	ANA SOSA	805.123	SI	COMISIONADA	RESOLUCION MTESS N°366/23 FECHA 23/03/23	GUAIRA	27 AL 28 MARZO	VERIFICACION IN SITU-ASOCIACION GESTION DE DESARROLLO SOCIAL	RESOLUCION MTESS N°366/23 FECHA 23/03/23	SI	650.000	4.988 FECHA 28/04/23	5.112 FECHA 08/05/23		
(18) TOTALES											a) 61.170.487		b)		
(19) TOTAL DE VIÁTICO Interior del País:															
(20) TOTAL DE VIÁTICO Exterior del País:															
(21) TOTAL DE VIÁTICO DEL MES:															

(*) Vía Sistema On Line las entidades calendarizadas por Resolución CGR

(22) Firma del funcionario responsable del área de Administración y Finanzas

Aclaración de Firma:	C.P BIANCA COLMAN
C. I. N°:	4.124.383



PLANILLA DE REGISTRO MENSUAL DE VIÁTICOS
Ley N° 6511/2020

Formas de Presentación: formato digital y/o vía Sistema On line

(2) N° 4

(3) INSTITUCIÓN: MINISTERIO DE TRABAJO, EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL

(4) MES / AÑO: ABRIL 2023

(5) Nombre y Apellido del Beneficiario	(6) C. I. N°	(7) Funcionario Si/No	(8) Cargo o función que desempeña	(9) Disposición legal de designación de comisión N°/Fecha	(10) Destino de la Comisión de servicio	(11) Periodo de la Comisión de servicio	(12) Motivo de la Comisión de servicio	(13) Disposición legal de asignación de viático N°/Fecha	(14) Cuenta con movilidad Institucional SI/NO	(15) Viático Asignado \$	(16) Registro Contable - SICO		(17) Devolución			
											N° Obligación Fecha	N° Egreso Fecha	Nota de Depósito Fiscal o Boleta de Depósito N°, Fecha	Monto \$		
TRANSPORTE											61.170.487					
31	TERESITA CESPEDES	1.124.284	SI	DIRECTORA GENERAL	RESOLUCION MTESS N°366/23 FECHA 23/03/23	GUAIRA	27 AL 28 MARZO	VERIFICACION IN SITU-ASOCIACION GESTION DE DESARROLLO SOCIAL	RESOLUCION MTESS N°366/23 FECHA 23/03/23	SI	650.000	4.988 FECHA 28/04/23	5.112 FECHA 08/05/23			
32	EDUARDO MAIDANA	5.403.979	SI	FUNCIONARIO	RESOLUCION MTESS N°357/23 FECHA 23/03/23	CAAGUAZU	30 MARZO AL 1 ABRIL	CAPACITACION A EMPRENDEDORES	RESOLUCION MTESS N°357/23 FECHA 23/03/23	NO	1.275.157	4.989 FECHA 28/04/23	5.113 FECHA 08/05/23			
33	ALBA ROSA RODRIGUEZ	3.921.984	SI	FUNCIONARIA	RESOLUCION MTESS N°357/23 FECHA 23/03/23	CAAGUAZU	30 MARZO AL 1 ABRIL	CAPACITACION A EMPRENDEDORES	RESOLUCION MTESS N°357/23 FECHA 23/03/23	NO	1.275.157	4.989 FECHA 28/04/23	5.113 FECHA 08/05/23			
34	JAVIER LOPEZ	2.106.773	SI	FUNCIONARIO	RESOLUCION MTESS N°434/23 FECHA 31/03/23	AMAMBAY CANINDEYU ALTO PARANA ITAPUA Y CAAZAPA	10 AL 14 ABRIL	NOTIFICACION A EMPRESAS	RESOLUCION MTESS N°434/23 FECHA 31/03/23	SI	2.314.900	4.992 FECHA 28/04/23	5.116 FECHA 08/05/23			
35	LUIS CANTERO	859.716	SI	FUNCIONARIO	RESOLUCION MTESS N°382/23 FECHA 24/03/23	AMAMBAY	27 AL 31 MARZO	ORDENES DE INSPECCION	RESOLUCION MTESS N°382/23 FECHA 24/03/23	SI	2.000.000	4.995 FECHA 28/04/23	5.119 FECHA 08/05/23			
36	SANDRA FLOR	4.157.027	SI	CONTRATADA	RESOLUCION MTESS N°382/23 FECHA 24/03/23	AMAMBAY	27 AL 31 MARZO	ORDENES DE INSPECCION	RESOLUCION MTESS N°382/23 FECHA 24/03/23	SI	2.000.000	4.995 FECHA 28/04/23	5.119 FECHA 08/05/23			
37	SANDRA GIMENERZ	4.325.831	SI	CONTRATADA	RESOLUCION MTESS N°397/23 FECHA 29/03/23	CORDILLERA	3 AL 4 ABRIL	REUNION CON EL AREA TEXTIL PARA PROGRAMACION DE FUTURAS CAPACITACIONES EN EL DPTO DE CORDILLERA	RESOLUCION MTESS N°397/23 FECHA 29/03/23	SI	706.241	5.001 FECHA 28/04/23	5.121 FECHA 8/05/23			
38	SILVANA PAPALARDO	1.871.463	SI	DIRECTORA GENERAL	RESOLUCION MTESS N°397/23 FECHA 29/03/23	CORDILLERA	3 AL 4 ABRIL	REUNION CON EL AREA TEXTIL PARA PROGRAMACION DE FUTURAS CAPACITACIONES EN EL DPTO DE CORDILLERA	RESOLUCION MTESS N°397/23 FECHA 29/03/23	SI	706.241	5.001 FECHA 28/04/23	5.121 FECHA 8/05/23			
39	DOMINGA DUARTE	2.061.156	SI	FUNCIONARIA	RESOLUCION MTESS N°358/23 FECHA 23/03/23	CAAGUAZU	30 MARZO AL 1 ABRIL	CAPACITACION A EMPRENDEDORES	RESOLUCION MTESS N°358/23 FECHA 23/03/23	SI	980.890	5.002 FECHA 28/04/23	5.122 FECHA 08/05/23			
40	CARLOS CRISTALDO	3.855.694	SI	FUNCIONARIA	RESOLUCION MTESS N°358/23 FECHA 23/03/23	CAAGUAZU	30 MARZO AL 1 ABRIL	CAPACITACION A EMPRENDEDORES	RESOLUCION MTESS N°358/23 FECHA 23/03/23	SI	980.890	5.002 FECHA 28/04/23	5.122 FECHA 08/05/23			
(18) TOTALES											a)	74.059.963	b)			
(19) TOTAL DE VIATICO Interior del País:																
(4) MES / AÑO: ABRIL B146:0153 2023																
(21) TOTAL DE VIATICO DEL MES:																

(*) Vía Sistema On Line las entidades calendarizadas por Resolución CGR

(22) Firma del funcionario responsable del área de Administración y Finanzas

Aclaración de Firma:	C.P BIANCA COLMAN
C. I. N°:	4.124.383



PLANILLA DE REGISTRO MENSUAL DE VIÁTICOS
Ley N° 6511/2020
Formas de Presentación: formato digital y/o vía Sistema On line

(2) N° 4

(3) INSTITUCIÓN: MINISTERIO DE TRABAJO, EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL

(4) MES / AÑO: ABRIL 2023

(5) Nombre y Apellido del Beneficiario	(6) C. I. N°	(7) Funcionario Si/No	(8) Cargo o función que desempeña	(9) Disposición legal de designación de comisión N°/Fecha	(10) Destino de la Comisión de servicio	(11) Periodo de la Comisión de servicio	(12) Motivo de la Comisión de servicio	(13) Disposición legal de asignación de viático N°/Fecha	(14) Cuenta con movilidad Institucional SI/NO	(15) Viático Asignado \$	(16) Registro Contable - SICO		(17) Devolución		
											N° Obligación Fecha	N° Egreso Fecha	Nota de Depósito Fiscal o Boleta de Depósito N°, Fecha	Monto \$	
TRANSPORTE										74.059.963					
41	ANDRES ARGUELLO	1.876.444	SI	DIRECTOR GENERAL	RESOLUCION MTESS N°334/23 FECHA 16/03/23	ALTO PARANA	20 AL 24 MARZO	ORDENES DE INSPECCION	RESOLUCION MTESS N°334/23 FECHA 16/03/23	SI	2.648.403	5.003 FECHA 28/04/23	5.123 FECHA 8/05/23		
42	LUIS CANTERO	859.716	SI	FUNCIONARIO	RESOLUCION MTESS N°334/23 FECHA 16/03/23	ALTO PARANA	20 AL 24 MARZO	ORDENES DE INSPECCION	RESOLUCION MTESS N°334/23 FECHA 16/03/23	SI	2.648.403	5.003 FECHA 28/04/23	5.123 FECHA 8/05/23		
43	MARIA BENITEZ	4.189.193	SI	CONTRATADA	RESOLUCION MTESS N°334/23 FECHA 16/03/23	ALTO PARANA	20 AL 24 MARZO	ORDENES DE INSPECCION	RESOLUCION MTESS N°334/23 FECHA 16/03/23	SI	2.648.403	5.003 FECHA 28/04/23	5.123 FECHA 8/05/23		
44	LOURDES ROZZANO	3.037.576	SI	CONTRATADA	RESOLUCION MTESS N°334/23 FECHA 16/03/23	ALTO PARANA	20 AL 24 MARZO	ORDENES DE INSPECCION	RESOLUCION MTESS N°334/23 FECHA 16/03/23	SI	2.648.403	5.003 FECHA 28/04/23	5.123 FECHA 8/05/23		
45	MARC ELO MAIDANA	2.432.592	SI	VICE MINISTRO	RESOLUCION MTESS N°403/23 FECHA 30/03/23	ITAPUA	12 AL 15 ABRIL	FERIA DE EMPLEO MANPOWER	RESOLUCION MTESS N°403/23 FECHA 30/03/23	NO	2.648.405	5.055 FECHA 28/04/23	5.170 FECHA 08/05/23		
46	JORYAN ROSSATI	3.649.180	SI	FUNCIONARIO	RESOLUCION MTESS N°403/23 FECHA 30/03/23	ITAPUA	12 AL 15 ABRIL	FERIA DE EMPLEO MANPOWER	RESOLUCION MTESS N°403/23 FECHA 30/03/23	NO	2.648.405	5.055 FECHA 28/04/23	5.170 FECHA 08/05/23		
(18) TOTALES										a)	89.950.385	b)			
(19) TOTAL DE VIÁTICO Interior del País: -----															
(20) TOTAL DE VIÁTICO Exterior del País: -----															
(21) TOTAL DE VIÁTICO DEL MES: -----															

(*) Via Sistema On Line las entidades calendarizadas por Resolución CGR


 (22) Firma del funcionario responsable del área de Administración y Finanzas

Aclaración de Firma:	C. P. BIANCA COLMAN
C. I. N°:	4.124.383



PLANILLA DE REGISTRO MENSUAL DE VIÁTICOS
Ley N° 6511/2020
Formas de Presentación: formato digital y/o vía Sistema On line

(2) N° 4

(3) INSTITUCIÓN: MINISTERIO DE TRABAJO, EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL												(4) MES / AÑO: ABRIL 2023			
(5) Nombre y Apellido del Beneficiario	(6) C. I. N°	(7) Funcionario Si/No	(8) Cargo o función que desempeña	(9) Disposición legal de designación de comisión N°/Fecha	(10) Destino de la Comisión de servicio	(11) Periodo de la Comisión de servicio	(12) Motivo de la Comisión de servicio	(13) Disposición legal de asignación de viático N°/Fecha	(14) Cuenta con movilidad Institucional SI/NO	(15) Viático Asignado \$	(16) Registro Contable - SICO		(17) Devolución		
											N° Obligación Fecha	N° Egreso Fecha	Nota de Depósito Fiscal o Boleta de Depósito N°, Fecha	Monto \$	
TRANSPORTE										89.950.385					
47	EDUARDO MAIDANA	5.403.979	SI	FUNCIONARIO	RESOLUCION MTESS N°403/23 FECHA 30/03/23	ITAPUA	12 AL 15 ABRIL	FERIA DE EMPLEO MANPOWER	RESOLUCION MTESS N°403/23 FECHA 30/03/23	NO	2.648.405	5.055 FECHA 28/04/23	5.170 FECHA 08/05/23		
48	VIVIANA CANO	4.194.828	SI	DIRECTORA GENERAL	RESOLUCION MTESS N°535/23 FECHA 25/04/23	BUENOS AIRES ARGENTINA	4 AL 5 MAYO	TALLER INTERSECTORIAL HACIA UNA MAYOR ARTICULACION ENTRE LA EDUCACION Y EL TRABAJO EN LAS AMERICAS	RESOLUCION MTESS N°535/23 FECHA 25/04/23	NO	2.555.608	5.053 FECHA 28/04/23	5.168 FECHA 08/05/23		
											a)	95.154.398		b)	
(18) TOTALES															
(19) TOTAL DE VIÁTICO Interior del País: 75.553.896 GS SETENTA Y CINCO MILLONES QUINIENTOS CINCUENTA Y TRES MIL OCHOSCIENTOS NOVENTA Y SEIS GUARANIES.															
(20) TOTAL DE VIÁTICO Exterior del País: 19.600.502 GS DIECINUEVE MILLONES SEISCIENTOS MIL QUINIENTOS DOS GUARANIES.															
(21) TOTAL DE VIÁTICO DEL MES: NOVENTA Y CINCO MILLONES CIENTO CINCUENTA Y CUATRO MIL TRESCIENTOS NOVENTA Y OCHO GUARANIES.															

(*) Vía Sistema On Line las entidades calendarizadas por Resolución CGR

(22) Firma del funcionario responsable del área de Administración y Finanzas

Aclaración de Firma:	C.P. BIANCA COLMAN
C. I. N°:	4.124.383



Fecha: 06 de marzo del 2023

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 216 /2023, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1: 01/03/2023 – Salida de Asunción con destino a Pte. Franco, departamento de Alto Paraná para las actividades consistentes en Feria de Empleo empresa Manpower.

Día 2: 02/03/2023 – Inicio de las actividades consistentes en Feria de Empleo.

Día 3: 03/03/2023 – Continuidad de las actividades consistentes en Feria de Empleo.

Día 4: 04/03/2023 – Continuidad de las actividades consistentes en Feria de Empleo.

Retorno a Asunción.

Abg. Luis Alberto Barboza
Director de Gabinete

Ministerio de Empleo y Seguridad Social

Abg. Marcelo Maidana
Viceministro de Empleo
y Seguridad Social

Firma del funcionario/a Comisionado/a

Luis Barboza

CI 2.352.354

Director/ra y/o Jefe/a Inmediato

Marcelo Maidana

Aclaración de Firmas



Fecha: 06 de marzo del 2023

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 216 / 2023, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1: 01/03/2023 – Salida de Asunción con destino a Pte. Franco, departamento de Alto Paraná para las actividades consistentes en Feria de Empleo empresa Manpower.

Día 2: 02/03/2023 – Inicio de las actividades consistentes en Feria de Empleo.

Día 3: 03/03/2023 – Continuidad de las actividades consistentes en Feria de Empleo.

Día 4: 04/03/2023 – Continuidad de las actividades consistentes en Feria de Empleo.

Retorno a Asunción.

Econ. Joryan Rossati
Secretario General Interino
Viceministerio de Empleo y Seguridad Social

Abg. Marcelo Maidana
Viceministro de Empleo
y Seguridad Social

Firma del funcionario/a Comisionado/a
Joryan Rossati

Director/ra y/o Jefe/a Inmediato
Marcelo Maidana

Ci: 3649180

Aclaración de Firmas



Fecha: 06 de marzo del 2023

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 216 /2023, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1: 01/03/2023 – Salida de Asunción con destino a Pte. Franco, departamento de Alto Paraná para las actividades consistentes en Feria de Empleo empresa Manpower.

Día 2: 02/03/2023 – Inicio de las actividades consistentes en Feria de Empleo.

Día 3: 03/03/2023 – Continuidad de las actividades consistentes en Feria de Empleo.

Día 4: 04/03/2023 – Continuidad de las actividades consistentes en Feria de Empleo.
Retorno a Asunción.

Firma del funcionario/a Comisionado/a
Eduardo Maidana

CI 5403979

Abg. Marcelo Maidana
Vice Ministro de Empleo
y Seguridad Social

Director/ra y/o Jefe/a Inmediato
Marcelo Maidana

Aclaración de Firmas



Fecha: 06 de marzo del 2023

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 216 /2023, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1: 01/03/2023 – Salida de Asunción con destino a Pte. Franco, departamento de Alto Paraná para las actividades consistentes en Feria de Empleo empresa Manpower.

Día 2: 02/03/2023 – Inicio de las actividades consistentes en Feria de Empleo.

Día 3: 03/03/2023 – Continuidad de las actividades consistentes en Feria de Empleo.

Día 4: 04/03/2023 – Continuidad de las actividades consistentes en Feria de Empleo.

Retorno a Asunción.

Abg. Marcelo Maidana
Viceministro de Empleo
y Seguridad Social

Firma del funcionario/a Comisionado/a
Marcelo Maidana



Carla Bacigalupo
Director/ra y/o Jefe/a Inmediato
Carla Bacigalupo

Aclaración de Firmas

Asunción, 17 de marzo de 2023

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde la funcionaria fue comisionada para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 309 /2023, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y movilidad.

DETALLE

DIA 1, 14/03/2023: Salida de Asunción, rumbo a Colonia Independencia
Departamento de Guaira

DIA 2 15/03/2023: Capacitación a emprendedores de Colonia Independencia.

DIA 3, 16/03/2023: Salida de Colonia Independencia, regreso a Asunción



Sandra Giménez
Firma del Funcionario/a
Comisionado/a



Director/a y/o Jefe/a Inmediato

Aclaración de Firmas

Asunción, 17 de marzo de 2023

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 309 /2023, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y movilidad.

DETALLE

DIA 1, 14/03/2023: Salida de Asunción, rumbo a Colonia Independencia
Departamento de Guaira

DIA 2 15/03/2023: Capacitación a emprendedores de Colonia Independencia.

DIA 3, 16/03/2023: Salida de Colonia Independencia, regreso a Asunción


Carlos Cristaldo
Firma del Funcionario/a
Comisionado/a


Director/ra y/o Jefe/a Inmediato

Aclaración de Firmas

Asunción, 17 de enero de 2023.

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde los funcionarios fueron comisionados para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 28/2023, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos Y Movilidad.

DETALLE

DIA 1: 10/01/2023. Partida de Asunción con destino a la Ciudad de Yvy Yau del Departamento de Concepción. Ejecución de Orden de inspección N° 513/2022. Traslado a la ciudad de Concepción para pernocte.-

DIA 2: 11/01/2023. Traslado a la ciudad de Yvy Yau del Departamento de Concepción, a los efectos de realizar actuaciones inspectivas conforme Orden de Inspección N° 513/2022. Traslado a la ciudad de Concepción para pernocte.-

DIA 3: 12/01/2023. Traslado a la ciudad de Horqueta del Departamento de Concepción, a los efectos de realizar actuaciones inspectivas conforme Orden de Inspección N° 700/2022. Traslado a la ciudad de Concepción para pernocte.-

DIA 4: 13/01/2023. Traslado a la ciudad de Horqueta del Departamento de Concepción, a los efectos de realizar actuaciones inspectivas conforme Orden de Inspección N° 700/2022. Retorno a la ciudad de Asunción.-

Abog. Sandra Flor

C.I. Firma de los Funcionarios/as
Fiscalizadora NTESS
Comisionados/as

Abg. Luis E. Cantero Luzuriaga

Director/a y/o Jefe/a Inmediato

Aclaración de Firmas

Asunción, 27 de marzo de 2023

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde la funcionaria fue comisionada para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 345 /2023, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y movilidad.

DETALLE

DIA 1, 23/03/2023: Salida de Asunción, rumbo a Arroyos y Esteros Departamento de Cordillera.

DIA 2 24 /03/2023: Capacitación a emprendedores de Arroyos y Esteros.

DIA 3, 25/03/2023: Salida de Arroyos y Esteros, regreso a Asunción



Sandra Giménez
Firma del Funcionario/a
Comisionado/a


Silvana Apolinaro Fagnaud
Directora General de Empleo
Ministerio de Trabajo, Empleo y
Seguridad Social

Director/ra y/o Jefe/a Inmediato

Aclaración de Firmas

Abg. Marcelo Maidann
Viceministro de Empleo
y Seguridad Social



Asunción, 27 de marzo de 2023

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

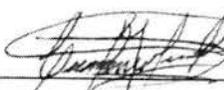
Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 345 /2023, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y movilidad.

DETALLE

DIA 1, 23/03/2023: Salida de Asunción, rumbo a Arroyos y Esteros Departamento de Cordillera.

DIA 2 24 /03/2023: Capacitación a emprendedores de Arroyos y Esteros.

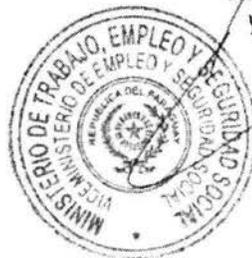
DIA 3, 25/03/2023: Salida de Arroyos y Esteros, regreso a Asunción


Carlos Cristaldo
Firma del Funcionario/a
Comisionado/a


Silvia Pappataro Fragnaud
Directora General de Empleo
Ministerio de Trabajo, Empleo y
Seguridad Social
Director/ra y/o Jefe/a Inmediato

Aclaración de Firmas


Abg. Marcelo Maidana
Viceministro de Empleo
y Seguridad Social



Fecha: 27 de marzo del 2023

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 322/2023, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1: 23/03/2023 – Salida de Asunción con destino a Presidente Franco, departamento de Alto Paraná para las actividades consistentes en Feria de Empleo empresas Jobs, Lunelli, Paraná Textil.

Día 2: 24/03/2023 – Inicio de las actividades consistentes en Feria de Empleo.

Día 3: 25/03/2023 – Continuidad de las actividades consistentes en Feria de Empleo.
Retorno a Asunción.



Silvana Pappalardo

Firma del funcionario/a Comisionado/a
Silvana Pappalardo

Abg. Marcelo Maidana

Director/ra y/o Jefe/a Inmediato
Abg. Marcelo Maidana

Aclaración de Firmas

Fecha: 27 de marzo del 2023

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 322/2023, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1: 23/03/2023 – Salida de Asunción con destino a Presidente Franco, departamento de Alto Paraná para las actividades consistentes en Feria de Empleo empresas Jobs, Lunelli, Paraná Textil.

Día 2: 24/03/2023 – Inicio de las actividades consistentes en Feria de Empleo.

Día 3: 25/03/2023 – Continuidad de las actividades consistentes en Feria de Empleo.

Retorno a Asunción.



Firma de funcionario/a Comisionado/a
Jhoanna Cristaldo



Director/ra y/o Jefe/a Inmediato
D.G. Silvana Pappalardo

Aclaración de Firmas

Fecha: 27 de marzo del 2023

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

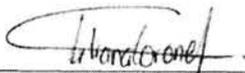
Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 322 /2023, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1: 23/03/2023 – Salida de Asunción con destino a Presidente Franco, departamento de Alto Paraná para las actividades consistentes en Feria de Empleo empresas Jobs, Lunelli, Paraná Textil.

Día 2: 24/03/2023 – Inicio de las actividades consistentes en Feria de Empleo.

Día 3: 25/03/2023 – Continuidad de las actividades consistentes en Feria de Empleo.
Retorno a Asunción.



Firma del funcionario/a Comisionado/a
Liliana Coronel



Director/ra y/o Jefe/a Inmediato
D.G.E. Silvana Pappalardo

Aclaración de Firmas

Fecha: 27 de marzo del 2023

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 322 /2023, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

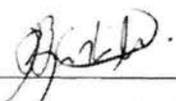
DETALLE

Día 1: 23/03/2023 – Salida de Asunción con destino a Presidente Franco, departamento de Alto Paraná para las actividades consistentes en Feria de Empleo empresas Jobs, Lunelli, Paraná Textil.

Día 2: 24/03/2023 – Inicio de las actividades consistentes en Feria de Empleo.

Día 3: 25/03/2023 – Continuidad de las actividades consistentes en Feria de Empleo.

Retorno a Asunción.



Firma del funcionario/a Comisionado/a
Rossana Pistilli



Director/ra y/o Jefe/a Inmediato
Silvana Pappalardo

Aclaración de Firmas

Fecha: 27 de marzo del 2023

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 322/2023, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1: 23/03/2023 – Salida de Asunción con destino a Presidente Franco, departamento de Alto Paraná para las actividades consistentes en Feria de Empleo empresas Jobs, Lunelli, Paraná Textil.

Día 2: 24/03/2023 – Inicio de las actividades consistentes en Feria de Empleo.

Día 3: 25/03/2023 – Continuidad de las actividades consistentes en Feria de Empleo.
Retorno a Asunción.



Firma del Funcionario/a Comisionado/a
Raquel Salinas



Director/ra y/o Jefe/a Inmediato
Silvana Pappalardo

Aclaración de Firmas

Fecha: 27 de marzo del 2023

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 322 / 2023, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1: 23/03/2023 – Salida de Asunción con destino a Presidente Franco, departamento de Alto Paraná para las actividades consistentes en Feria de Empleo empresas Jobs, Lunelli, Paraná Textil.

Día 2: 24/03/2023 – Inicio de las actividades consistentes en Feria de Empleo.

Día 3: 25/03/2023 – Continuidad de las actividades consistentes en Feria de Empleo.
Retorno a Asunción.

Firma del funcionario/a Comisionado/a
Alcides González



Director/ra y/o Jefe/a Inmediato
Silvana Pappalardo

Aclaración de Firmas

Fecha: 27 de marzo del 2023

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 322 / 2023, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1: 23/03/2023 – Salida de Asunción con destino a Presidente Franco, departamento de Alto Paraná para trasladar a funcionarios a las actividades consistentes en Feria de Empleo empresas Jobs, Lunelli, Paraná Textil.

Día 2: 24/03/2023 – Inicio de las actividades consistentes en Feria de Empleo.

Día 3: 25/03/2023 – Continuidad de las actividades consistentes en Feria de Empleo.

Retorno a Asunción.



Firma del funcionario/a Comisionado/a
Nery Barreto



Director/ra y/o Jefe/a Inmediato
Silvana Pappalardo

Aclaración de Firmas

Fecha: 21 de febrero del 2023

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 172 /2023, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1 : 16/02/2023 – Salida de Asunción con destino a Tobatí, departamento de Cordillera para las actividades consistentes en Feria de Empleo empresa Manpower.

Día 2 : 17/02/2023 – Inicio de las actividades consistentes en Feria de Empleo.

Día 3 : 18/02/2023 – Continuidad de las actividades consistentes en Feria de Empleo.
Retorno a Asunción.



Firma del funcionario/a Comisionado/a
Rossana Pistilli




Director/ra y/o Jefe/a Inmediato
Silvana Pappalardo

Aclaración de Firmas

Fecha: 21 de febrero del 2023

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 172/2023, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1 : 16/02/2023 – Salida de Asunción con destino a Tobatí, departamento de Cordillera para las actividades consistentes en Feria de Empleo empresa Manpower.

Día 2 : 17/02/2023 – Inicio de las actividades consistentes en Feria de Empleo.

Día 3 : 18/02/2023 – Continuidad de las actividades consistentes en Feria de Empleo.
Retorno a Asunción.



Firma del funcionario/a Comisionado/a
Liliana Coronel




Director/ra y/o Jefe/a Inmediato
D.G. Silvana Pappalardo

Aclaración de Firmas

Fecha: 21 de febrero del 2023

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 172/2023, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1 : 16/02/2023 – Salida de Asunción con destino a Tobatí, departamento de Cordillera para las actividades consistentes en Feria de Empleo empresa Manpower.

Día 2 : 17/02/2023 – Inicio de las actividades consistentes en Feria de Empleo.

Día 3 : 18/02/2023 – Continuidad de las actividades consistentes en Feria de Empleo.

Retorno a Asunción.

Firma del funcionario/a Comisionado/a
Jhoanna Cristaldo



Director/a y/o Jefe/a Inmediato
Silvana Pappalardo

Aclaración de Firmas

Fecha: 21 de febrero del 2023

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 172/2023, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1 : 16/02/2023 – Salida de Asunción con destino a Tobatí, departamento de Cordillera para las actividades consistentes en Feria de Empleo empresa Manpower.

Día 2 : 17/02/2023 – Inicio de las actividades consistentes en Feria de Empleo.

Día 3 : 18/02/2023 – Continuidad de las actividades consistentes en Feria de Empleo.

Retorno a Asunción.


Firma del funcionario/a Comisionado/a
Silvana Pappalardo


Directora y/o Jefe/a Inmediato
Abg. Marcelo Maidana

Aclaración de Firmas

Fecha: 21 de febrero del 2023

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 172/2023, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1 : 16/02/2023 – Salida de Asunción con destino a Tobatí, departamento de Cordillera para las actividades consistentes en Feria de Empleo empresa Manpower.

Día 2 : 17/02/2023 – Inicio de las actividades consistentes en Feria de Empleo.

Día 3 : 18/02/2023 – Continuidad de las actividades consistentes en Feria de Empleo.

Retorno a Asunción

Firma del funcionario/a Comisionado/a
Alcides González


Director/a y/o Jefe/a Inmediato
Silvana Pappalardo

Aclaración de Firmas

Fecha: 21 de febrero del 2023

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 172/2023, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

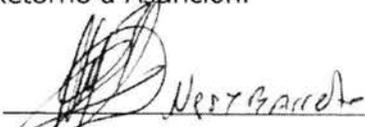
DETALLE

Día 1 : 16/02/2023 – Salida de Asunción con destino a Tobatí, departamento de Cordillera para trasladar a funcionarios de la Dirección de Empleo a las actividades consistentes en Feria de Empleo empresa Manpower.

Día 2 : 17/02/2023 – Inicio de las actividades consistentes en Feria de Empleo.

Día 3 : 18/02/2023 – Continuidad de las actividades consistentes en Feria de Empleo.

Retorno a Asunción.



Firma del funcionario/a Comisionado/a
Nery Barreto



Director/ra y/o Jefe/a Inmediato
Silvana Pappalardo

Aclaración de Firmas



Fecha: 27 de marzo del 2023

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 324/2023, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1: 23/03/2023 – Salida de Asunción con destino a Pte. Franco, departamento de Alto Paraná para las actividades consistentes en Feria de Empleo Jobs, Lunelli, Paraná Textil

Día 2: 24/03/2023 – Inicio de las actividades consistentes en Feria de Empleo.

Día 3: 25/03/2023 – Continuidad de las actividades consistentes en Feria de Empleo.
Retorno a Asunción.

Abg. Marcelo Maidana
Viceministro de Empleo
y Seguridad Social

Firma del funcionario/a Comisionado/a
Marcelo Maidana



Director/ra y/o Jefe/a Inmediato
Carla Bacigalupe

Aclaración de Firmas



Fecha: 28 de marzo del 2023

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

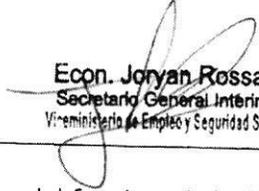
Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 324/2023, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1: 23/03/2023 – Salida de Asunción con destino a Pte. Franco, departamento de Alto Paraná para las actividades consistentes en Feria de Empleo Jobs, Lunelli, Paraná Textil.

Día 2: 24/03/2023 – Inicio de las actividades consistentes en Feria de Empleo.

Día 3: 25/03/2023 – Continuidad de las actividades consistentes en Feria de Empleo.
Retorno a Asunción.


Econ. Joryan Rossati
Secretario General Interino
Vice Ministerio de Empleo y Seguridad Social

Firma del funcionario/a Comisionado/a
Joryan Rossati

CI: 3649780


Abg. Marcelo Maidana
Vice ministro de Empleo
y Seguridad Social

Director/ra y/o Jefe/a Inmediato
Marcelo Maidana

Aclaración de Firmas



Fecha: 28 de marzo del 2023

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 324/2023, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1: 23/03/2023 – Salida de Asunción con destino a Pte. Franco, departamento de Alto Paraná para las actividades consistentes en Feria de Empleo Jobs, Lunelli, Paraná Textil.

Día 2: 24/03/2023 – Inicio de las actividades consistentes en Feria de Empleo.

Día 3: 25/03/2023 – Continuidad de las actividades consistentes en Feria de Empleo.
Retorno a Asunción.

Firma del funcionario/a Comisionado/a
Julio Personali

18246 163

Abg. Marcelo Maidana
Viceministro de Empleo
y Seguridad Social

Director/ra y/o Jefe/a Inmediato
Marcelo Maidana

Aclaración de Firmas



Fecha: 28 de marzo del 2023

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 324/2023, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1: 23/03/2023 – Salida de Asunción con destino a Pte. Franco, departamento de Alto Paraná para las actividades consistentes en Feria de Empleo Jobs, Lunelli, Paraná Textil.

Día 2: 24/03/2023 – Inicio de las actividades consistentes en Feria de Empleo.

Día 3: 25/03/2023 – Continuidad de las actividades consistentes en Feria de Empleo.
Retorno a Asunción.

Firma del funcionario/a Comisionado/a
Guido Fleitas

Abg. Marcelo Maidana
Viceministro de Empleo
y Seguridad Social

Director/ra y/o Jefe/a Inmediato
Marcelo Maidana

1.193.150

Aclaración de Firmas



Fecha: 03 de abril del 2023

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 557/2023, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1: 30/03/2023 – Salida de Asunción con destino a Repatriación, Departamento de Caaguazú para las actividades consistentes en la Capacitación a Emprendedores.

Día 2: 31/03/2023 – Inicio de las actividades consistentes en la Capacitación a Emprendedores.

Día 3: 01/04/2023 – Continuidad de las actividades consistentes en la Capacitación a Emprendedores.
Retorno a Asunción.



Firma del funcionario/a Comisionado/a
Eduardo Maidana

CI 5.403.914



Director/ra y/o Jefe/a Inmediato
Marcelo Maidana

Aclaración de Firmas



Fecha: 03 de abril del 2023

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 35 7/2022, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1: 30/03/2023 – Salida de Asunción con destino a Repatriación, Departamento de Caaguazú para las actividades consistentes en la Capacitación a Emprendedores.

Día 2: 31/03/2023 – Inicio de las actividades consistentes en la Capacitación a Emprendedores.

Día 3: 01/04/2023 – Continuidad de las actividades consistentes en la Capacitación a Emprendedores.
Retorno a Asunción.



Alba Rosa Rodriguez

3-971-934

Firma del funcionario/a Comisionado/a
Alba Rosa Rodriguez

Abg. Marcelo Maidana
Vice Ministro de Empleo
y Seguridad Social



Director/ra y/o Jefe/a Inmediato
Marcelo Maidana

Aclaración de Firmas

Asunción, 17 de Abril de 2023

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 434 /2023, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1: Lunes: Entrega de Notificación a la empresa DISTRIBUIDORA DE COOMBUSTIBLE CAMILLE S.R.L INTEGRAL PERNOTE EN LA CIUDAD YBY YAU

Día 2: Martes Entrega de Notificación a la empresa BYV SRL ESTACION DE SERVICIOS PUMA ENERGY PERNOTE EN CURUGATY

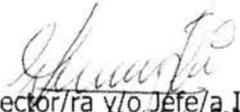
Día 3: Jueves Entrega de Notificación: a la Empresa 1- MD S.R.L – 2 - CONSORCIO DE PROPIETARIO DEL EDIFICIO (JOMO)- 3- GRUPO COMANDO EN SEGURIDAD S.A -4- TAPITAGUAI S A (PETROCHACO) – 5- TRANSPOWER S A Y/O RESP: CIUDAD DE HERNANDARIA – PERNOTE EN HERNADARIA:

Día 4: Jueves Entrega de Notificación: a la Empresa VIA PLAN S.A Ciudad de Santa Rita: Entrega de Notificación a la Empresa MINIMERCADO BELEN Y/O SANDRA VIVEROS En la ciudad de Cambyreta : PERNOTE EN LA CIUDAD DE CAMBYRETA:

Día 5: Viernes: Entrega de Notificación: A LA EMPRESA CREDIMAR (MANDATOS S A) CON DESTINO A ASUNCION

Firma del Funcionario/a Comisionado/a

Dirección de Asesoría Jurídica
**Javier López A.
Ujier**

Director/ra y/o Jefe/a Inmediato

Abg. María Ester Caballás
Directora
Dirección de Asesoría Jurídica
VMT
Aclaración de Firmas



Asunción, 4 de abril de 2023

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° /2023, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos Y Movilidad.

DETALLE

DIA 1: 27/03/2023. Partida de Asunción con destino a ciudad de Pedro Juan Caballero departamento de Amambay, a los efectos de realizar ordenes de inspección.

DIA 2: 28/03/2023. Ciudad de Pedro Juan Caballero departamento de Amambay para el cumplimiento de la orden N° 96.

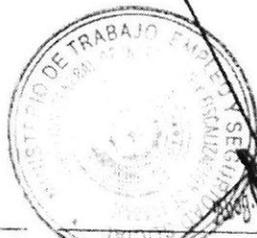
DIA 3: 29/03/2023. Ciudad de Pedro Juan Caballero departamento de Amambay para el cumplimiento de la ordenes números 94 y 95.

DIA 30/06/2022. Ciudad de Capitán Bado departamento de Amambay para realizar la inspección orden N° 97/2023.

DIA 31/03/23 Se sale de Pedro Juan Caballero para retornar a la ciudad de Asunción.

Firma del Funcionario/a Comisionado/a

CI. 859716.
Luis Campero



Director/ra, Jefe/a Inmediato

Aclaración de Firmas

Director General
Fiscalización del Trabajo

Asunción, 10 de abril de 2023

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde la funcionaria fue comisionada para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 397 /2023, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y movilidad.

DETALLE

DIA 1, 03/04/2023: Salida de Asunción, rumbo a Piribebuy, compañía Yataity Departamento de Cordillera para una reunión con el área de textil, para futuras capacitaciones.

DIA 2, 04/04/2023: Salida de Piribebuy, compañía Yataity departamento de cordillera, regreso a Asunción


Abel Sara Giménez
Encargada de Despacho
Dirección de Emprendedurismo

Sandra Giménez
Firma del Funcionario/a
Comisionado/a



Silvana Pappalardo Fragnaud
Directora General de Empleo
Ministerio de Trabajo, Empleo y
Seguridad Social

Director/ra y/o Jefe/a Inmediato

Aclaración de Firmas

Asunción, 10 de abril de 2023

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde la funcionaria fue comisionada para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 397 /2023, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y movilidad.

DETALLE

DIA 1, 03/04/2023: Salida de Asunción, rumbo a Piribebuy, compañía Yataity Departamento de Cordillera para una reunión con el área de textil, para futuras capacitaciones.

DIA 2, 04/04/2023: Salida de Piribebuy, compañía Yataity departamento de cordillera, regreso a Asunción



Silvana Pappalardo
Firma del Funcionario/a
Comisionado/a



Director/ra y/o Jefe/a Inmediato

Aclaración de Firmas

Asunción, 03 de abril de 2023

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde la funcionaria fue comisionada para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 358 /2023, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y movilidad.

DETALLE

DIA 1, 30/03/2023: Salida de Asunción, rumbo a Repatriación departamento de Caaguazú

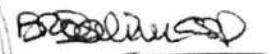
DIA 2 31/03/2023: Capacitación a emprendedores de Repatriación.

DIA 3, 01/04/2023: Salida de Repatriación, regreso a Asunción.



Dominga Duarte
Firma del Funcionario/a
Comisionado/a




Silvana Pappalardo Fragnaud
Directora General de Empleo
Ministerio de Trabajo, Empleo y
Seguridad Social

Director/ra y/o Jefe/a inmediato

Aclaración de Firmas

Asunción, 03 de abril de 2023

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 358 /2023, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y movilidad.

DETALLE

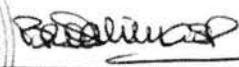
DIA 1, 30/03/2023: Salida de Asunción, rumbo a Repatriación departamento de Caaguazú

DIA 2 31/03/2023: Capacitación a emprendedores de Repatriación.

DIA 3, 01/04/2023: Salida de Repatriación, regreso a Asunción.



Carlos Cristaldo
Firma del Funcionario/a
Comisionado/a


P/A 

Silvana Pappalardo Fragnaud
Directora General de Empleo
Ministerio de Trabajo, Empleo
y Seguridad Social
Director/a y/o Jefe/a Inmediato

Aclaración de Firmas

Asunción, de 28 de marzo de 2023. -

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde los funcionarios fueron comisionados para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 3790/23, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos Y Movilidad.

DETALLE

DIA 1: 20/03/2023. Partida de Asunción con destino a la Ciudad de Santa Rita del Departamento de Alto Paraná. Diligenciamiento de oficio judicial en la comisaría local a los efectos de acompañar la ejecución de Orden de inspección N° 749/2022. Partida de la Ciudad de Santa Rita con destino a Ciudad del Este del Departamento de Alto Paraná. -

DIA 2: 21/03/2023. Partida de Ciudad del Este con destino al Distrito de Ñacunday - Zona de Torokua del Departamento de Alto Paraná. Diligenciamiento de oficio judicial en la comisaría local a los efectos de acompañar la ejecución de Orden de inspección N° 744/2022. Partida del Distrito de Ñacunday - Zona de Torokua con destino a Ciudad del Este del Departamento de Alto Paraná. -

DIA 3: 22/03/2023. Partida de Ciudad del Este con destino a la Ciudad de Cedrales del Departamento de Alto Paraná. Diligenciamiento de oficio judicial en la comisaría local a los efectos de acompañar la ejecución de Orden de Inspección N° 743/2022. Partida de la Ciudad de Cedrales con destino a Ciudad del Este del Departamento de Alto Paraná. -

DIA 4: 23/03/2023. Partida de Ciudad del Este con destino al Distrito de Ñacunday - Colonia Mbarete del Departamento de Alto Paraná. Diligenciamiento de oficio judicial en la comisaría local a los efectos de acompañar la ejecución de Orden de Inspección N° 748/2022. Partida del Distrito de Ñacunday - Colonia Mbarete con destino a Ciudad del Este del Departamento de Alto Paraná. -

DIA 5: 24/03/2023. Partida de Ciudad del Este con destino a Dr. Raúl Peña del Departamento de Alto Paraná. Diligenciamiento de oficio judicial en la comisaría local a los efectos de acompañar la ejecución de Orden de Inspección N° 747/2022. Retorno a la Ciudad de Asunción. -

Firma de los Funcionarios/as Comisionados/as

Director/ra y/o Jefe/a Inmediato

Aclaración de Firmas

Carlos Oros

Asunción, de 20 de marzo de 2023. -

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde los funcionarios fueron comisionados para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 337/2023, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos Y Movilidad.

DETALLE

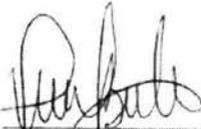
DIA 1: 20/03/2023. Partida de Asunción con destino a la Ciudad de Santa Rita del Departamento de Alto Paraná. Diligenciamiento de oficio judicial en la comisaría local a los efectos de acompañar la ejecución de Orden de inspección N° 749/2022. Partida de la Ciudad de Santa Rita con destino a Ciudad del Este del Departamento de Alto Paraná. -

DIA 2: 21/03/2023. Partida de Ciudad del Este con destino al Distrito de Ñacunday - Zona de Torokua del Departamento de Alto Paraná. Diligenciamiento de oficio judicial en la comisaría local a los efectos de acompañar la ejecución de Orden de inspección N° 744/2022. Partida del Distrito de Ñacunday - Zona de Torokua con destino a Ciudad del Este del Departamento de Alto Paraná. -

DIA 3: 22/03/2023. Partida de Ciudad del Este con destino a la Ciudad de Cedrales del Departamento de Alto Paraná. Diligenciamiento de oficio judicial en la comisaría local a los efectos de acompañar la ejecución de Orden de Inspección N° 743/2022. Partida de la Ciudad de Cedrales con destino a Ciudad del Este del Departamento de Alto Paraná. -

DIA 4: 23/03/2023. Partida de Ciudad del Este con destino al Distrito de Ñacunday - Colonia Mbarete del Departamento de Alto Paraná. Diligenciamiento de oficio judicial en la comisaría local a los efectos de acompañar la ejecución de Orden de Inspección N° 748/2022. Partida del Distrito de Ñacunday - Colonia Mbarete con destino a Ciudad del Este del Departamento de Alto Paraná. -

DIA 5: 24/03/2023. Partida de Ciudad del Este con destino a Dr. Raúl Peña del Departamento de Alto Paraná. Diligenciamiento de oficio judicial en la comisaría local a los efectos de acompañar la ejecución de Orden de Inspección N° 747/2022. Retorno a la Ciudad de Asunción. -



Firma de los Funcionarios/as Comisionados/as

M. María Auxiliadora Benítez
C.I. N° 4.189.193
Fiscalizadora MTESS



Director/a y/o Jefe/a Inmediato

Aclaración de Firmas


N.P. Andrés A. Argüello V.
Director General
Inspección y Fiscalización del Trabajo



Asunción, de 22 de mayo de 2023. -

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde los funcionarios fueron comisionados para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 334/2023 en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos Y Movilidad.

DETALLE

DIA 1: 20/03/2023. Partida de Asunción con destino a la Ciudad de Santa Rita del Departamento de Alto Paraná. Diligenciamiento de oficio judicial en la comisaría local a los efectos de acompañar la ejecución de Orden de inspección N° 749/2022. Partida de la Ciudad de Santa Rita con destino a Ciudad del Este del Departamento de Alto Paraná. -

DIA 2: 21/03/2023. Partida de Ciudad del Este con destino al Distrito de Ñacunday - Zona de Torokua del Departamento de Alto Paraná. Diligenciamiento de oficio judicial en la comisaría local a los efectos de acompañar la ejecución de Orden de inspección N° 744/2022. Partida del Distrito de Ñacunday - Zona de Torokua con destino a Ciudad del Este del Departamento de Alto Paraná. -

DIA 3: 22/03/2023. Partida de Ciudad del Este con destino a la Ciudad de Cedrales del Departamento de Alto Paraná. Diligenciamiento de oficio judicial en la comisaría local a los efectos de acompañar la ejecución de Orden de Inspección N° 743/2022. Partida de la Ciudad de Cedrales con destino a Ciudad del Este del Departamento de Alto Paraná. -

DIA 4: 23/03/2023. Partida de Ciudad del Este con destino al Distrito de Ñacunday - Colonia Mbarete del Departamento de Alto Paraná. Diligenciamiento de oficio judicial en la comisaría local a los efectos de acompañar la ejecución de Orden de Inspección N° 748/2022. Partida del Distrito de Ñacunday - Colonia Mbarete con destino a Ciudad del Este del Departamento de Alto Paraná. -

DIA 5: 24/03/2023. Partida de Ciudad del Este con destino a Dr. Raúl Peña del Departamento de Alto Paraná. Diligenciamiento de oficio judicial en la comisaría local a los efectos de acompañar la ejecución de Orden de Inspección N° 747/2022. Retorno a la Ciudad de Asunción. -

[Handwritten signature]
Abog. y Ab. Carlos Rosendo
C.I. N° 5 057 376



[Handwritten signature]
Director/ray/o Jefe/a Inmediato
Abog. y Ab. Andrés A. Anquarín
Director General
Inspección y Fiscalización del Trabajo

Firma de los Funcionarios/as Comisionados/as

Aclaración de Firmas



Asunción, de 20 de marzo de 2023. -

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde los funcionarios fueron comisionados para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 334/2023 en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos Y Movilidad.

DETALLE

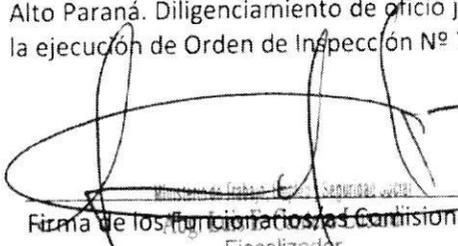
DIA 1: 20/03/2023. Partida de Asunción con destino a la Ciudad de Santa Rita del Departamento de Alto Paraná. Diligenciamiento de oficio judicial en la comisaría local a los efectos de acompañar la ejecución de Orden de inspección N° 749/2022. Partida de la Ciudad de Santa Rita con destino a Ciudad del Este del Departamento de Alto Paraná. -

DIA 2: 21/03/2023. Partida de Ciudad del Este con destino al Distrito de Ñacunday - Zona de Torokua del Departamento de Alto Paraná. Diligenciamiento de oficio judicial en la comisaría local a los efectos de acompañar la ejecución de Orden de inspección N° 744/2022. Partida del Distrito de Ñacunday - Zona de Torokua con destino a Ciudad del Este del Departamento de Alto Paraná. -

DIA 3: 22/03/2023. Partida de Ciudad del Este con destino a la Ciudad de Cedrales del Departamento de Alto Paraná. Diligenciamiento de oficio judicial en la comisaría local a los efectos de acompañar la ejecución de Orden de Inspección N° 743/2022. Partida de la Ciudad de Cedrales con destino a Ciudad del Este del Departamento de Alto Parana.

DIA 4: 23/03/2023. Partida de Ciudad del Este con destino al Distrito de Ñacunday - Colonia Mbarete del Departamento de Alto Paraná. Diligenciamiento de oficio judicial en la comisaría local a los efectos de acompañar la ejecución de Orden de Inspección N° 748/2022. Partida del Distrito de Ñacunday - Colonia Mbarete con destino a Ciudad del Este del Departamento de Alto Paraná. -

DIA 5: 24/03/2023. Partida de Ciudad del Este con destino a Dr. Raúl Peña del Departamento de Alto Paraná. Diligenciamiento de oficio judicial en la comisaría local a los efectos de acompañar la ejecución de Orden de Inspección N° 747/2022. Retorno a la Ciudad de Asunción. -

Firma de los funcionarios comisionados/as:  Fiscalizador

 Director/ra y/o Jefe/a inmediato Director General Inspección y Fiscalización del Trabajo

Aclaración de Firmas



Asunción, 29 de marzo de 2023

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 366/2023, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1: (27/03/2023) Traslado al Departamento de Guairá para Verificación In Situ - Asociación Gestión de Desarrollo Social (GEDES).

Día 2: (28/03/2023) Verificación In Situ - Asociación Gestión de Desarrollo Social (GEDES). Regreso a la ciudad de Asunción.

Mg. Econ. Teresita Céspedes
Directora General
Intendencia General de Auditoría Interna
MTES

Firma del Funcionario/a Comisionado/a



CARLA BACIGALUPO
MINISTRA

Director/a y/o Jefe/a Inmediato

Aclaración de Firmas

Asunción, 29 de marzo de 2023

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 366/2023, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1: (27/03/2023) Traslado al Departamento de Guairá para Verificación In Situ - Asociación Gestión de Desarrollo Social (GEDES).

Día 2: (28/03/2023) Verificación In Situ - Asociación Gestión de Desarrollo Social (GEDES). Regreso a la ciudad de Asunción.


Firma del Funcionario/a Comisionado/a  
Director/ra y/o Jefe/a Inmediato
Con. Teresita Céspedes
Directora General
Intendencia General de Auditoría Interna
MTESS

Lic. Ana M. Sosa de Colmán
Contabilidad

Aclaración de Firmas