

Asunción, 5 de Dic. de 2022

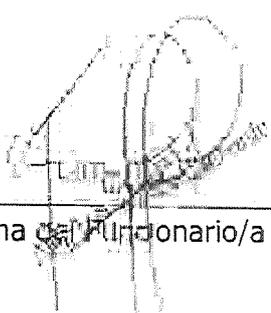
ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 2015 /2022, en cumplimiento a la Resolución 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

- Día 1 : 29/12/2022 SALIDA DE LA CIUDAD DE ASUNCION RUMBO A HERNANDARIAS – ALTO PARANÁ.
- Día 2 : 30/11/2022 CONTROL DE FUNCIONARIOS – HERNANDARIAS - DPTO. DE ALTO PARANÁ.
- Día 3 : 01/12/2022 CONTROL DE FUNCIONARIOS – HERNANDARIAS - DPTO. DE ALTO PARANÁ.
- Día 3 : 02/12/2022 SALIDA DE HERNANDARIAS - DEPARTAMENTO DE ALTO PARANÁ RUMBO A LA CIUDAD DE ASUNCIÓN.-


Firma del Funcionario/a Comisionado/a


Director/ra y/o Jefe/a Inmediato

Aclaración de Firmas



Fecha: 28 de febrero del 2023

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 195/2023, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1: 23/02/2023 – Salida de Asunción con destino a Itapé, departamento de Guairá para las actividades consistentes en Feria de Empleo empresa Manpower.

Día 2: 24/02/2023 – Inicio de las actividades consistentes en Feria de Empleo.

Día 3: 25/02/2023 – Continuidad de las actividades consistentes en Feria de Empleo.

Retorno a Asunción.

Abg. Marcelo Maidana
Viceministro de Empleo
y Seguridad Social

Firma del funcionario/a Comisionado/a
Marcelo Maidana



Director/ra y/o Jefe/a Inmediato
Carla Bacigalupo

Aclaración de Firmas



Ministerio de
**TRABAJO, EMPLEO
Y SEGURIDAD SOCIAL**

■ **GOBIERNO
NACIONAL**

*Paraguay
de la gente*

Fecha: 28 de febrero del 2023

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 195/2023, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1: 23/02/2023 – Salida de Asunción con destino a Itapé, departamento de Guairá para las actividades consistentes en Feria de Empleo empresa Manpower.

Día 2: 24/02/2023 – Inicio de las actividades consistentes en Feria de Empleo.

Día 3: 25/02/2023 – Continuidad de las actividades consistentes en Feria de Empleo.

Retorno a Asunción.

Firma del funcionario/a Comisionado/a
Eduardo Maidana

CI 5403979



*Abg. Marcelo Maidana
Viceministro de Empleo
y Seguridad Social*

Director/ra y/o Jefe/a Inmediato
Marcelo Maidana

Aclaración de Firmas



Fecha: 28 de febrero del 2023

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 195 /2023, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1: 23/02/2023 – Salida de Asunción con destino a Itapé, departamento de Guairá para las actividades consistentes en Feria de Empleo empresa Manpower.

Día 2: 24/02/2023 – Inicio de las actividades consistentes en Feria de Empleo.

Día 3: 25/02/2023 – Continuidad de las actividades consistentes en Feria de Empleo.

Retorno a Asunción.

Firma del funcionario/a Comisionado/a
Luis Barboza
2 352 359



Abg. Marcelo Maidana
Viceministro de Empleo
y Seguridad Social

Director/a y/o Jefe/a Inmediato
Marcelo Maidana

Aclaración de Firmas



Fecha: 28 de febrero del 2023

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 145 / 2023, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1: 23/02/2023 – Salida de Asunción con destino a Itapé, departamento de Guairá para las actividades consistentes en Feria de Empleo empresa Manpower.

Día 2: 24/02/2023 – Inicio de las actividades consistentes en Feria de Empleo.

Día 3: 25/02/2023 – Continuidad de las actividades consistentes en Feria de Empleo.
Retorno a Asunción.

Firma del funcionario/a Comisionado/a
Alba Rosa Rodriguez

3.921.984



Director/a y/o Jefe/a Inmediato
Marcelo Maidana

Aclaración de Firmas

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 138/2023, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1, martes 07 de febrero: Salida de Asunción al Departamento de Alto Paraná. Llegada a las 18:00 H, luego grabación de materiales. Pernocte.

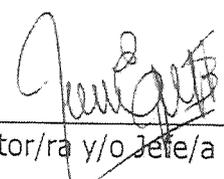
Día 2, miércoles 08 de febrero: Grabación de materiales de 8:00 a 17:00 H. Pernocte.

Día 3, jueves 09 de febrero: Grabación de materiales de 8:00 a 20:00 H. Pernocte.

Día 4, viernes 10 de febrero: Grabación de materiales de 9 a 12:00 H. Regreso a Asunción.


Firma del Funcionario/a Comisionado/a

CARLOS TILLNER Aclaracion de Firmas


Director/ra y/o Jefe/a Inmediato

Teresa Espinola
Directora General
Dirección General de Gabinete

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 138/2023, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Viáticos y Movilidad.

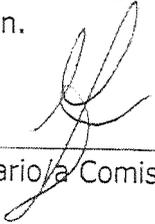
DETALLE

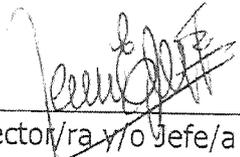
Día 1, martes 07 de febrero: Salida de Asunción al Departamento de Alto Paraná. Llegada a las 18:00 H, luego grabación de materiales. Pernocte.

Día 2, miércoles 08 de febrero: Grabación de materiales de 8:00 a 17:00 H. Pernocte.

Día 3, jueves 09 de febrero: Grabación de materiales de 8:00 a 20:00 H. Pernocte.

Día 4, viernes 10 de febrero: Grabación de materiales de 9 a 12:00 H. Regreso a Asunción.


Firma del Funcionario/a Comisionado/a


Director/a y/o Jefe/a Inmediato

Aclaración de Firmas

Rolando Gonzalez

Teresa Espínola
Directora General
Dirección General de Control

Fecha: 28 de febrero del 2023

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 191 /2023, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

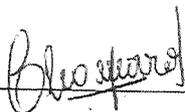
DETALLE

Día 1 : 23/02/2023 – Salida de Asunción con destino a Itapé, departamento de Guairá para las actividades consistentes en Feria de Empleo empresa Manpower.

Día 2 : 24/02/2023 – Inicio de las actividades consistentes en Feria de Empleo.

Día 3 : 25/02/2023 – Continuidad de las actividades consistentes en Feria de Empleo.

Retorno a Asunción.



Firma del funcionario/a Comisionado/a
Rossana Chamorro



Director/ra. y/o Jefe/a Inmediato
D.G. Silvana Pappalardo

Aclaración de Firmas

Fecha: 28 de febrero del 2023

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 191 / 2023, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1 : 23/02/2023 – Salida de Asunción con destino a Itapé, departamento de Guairá para las actividades consistentes en Feria de Empleo empresa Manpower.

Día 2 : 24/02/2023 – Inicio de las actividades consistentes en Feria de Empleo.

Día 3 : 25/02/2023 – Continuidad de las actividades consistentes en Feria de Empleo.

Retorno a Asunción.

Firma del funcionario/a Comisionado/a
Liliana Coronel



Director/ra y/o Jefe/a Inmediato
Silvana Pappalardo

Aclaración de Firmas

Fecha: 28 de febrero del 2023

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 191/2023, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1 : 23/02/2023 – Salida de Asunción con destino a Itapé, departamento de Guairá para las actividades consistentes en Feria de Empleo empresa Manpower.

Día 2 : 24/02/2023 – Inicio de las actividades consistentes en Feria de Empleo.

Día 3 : 25/02/2023 – Continuidad de las actividades consistentes en Feria de Empleo.

Retorno a Asunción.

Firma del funcionario/a Comisionado/a
Jhoanna Cristaldo



Director/ra y/o Jefe/a Inmediato
Silvana Pappalardo

Aclaración de Firmas



Fecha: 28 de febrero del 2023

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 17.1/2023, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

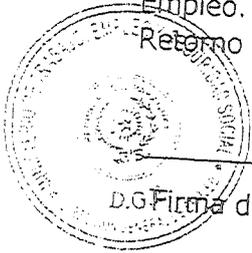
DETALLE

Día 1 : 23/02/2023 – Salida de Asunción con destino a Itapé, departamento de Guairá para las actividades consistentes en Feria de Empleo empresa Manpower.

Día 2 : 24/02/2023 – Inicio de las actividades consistentes en Feria de Empleo.

Día 3 : 25/02/2023 – Continuidad de las actividades consistentes en Feria de Empleo.

Retorno a Asunción.



D.G. Firma del funcionario/a Comisionado/a
Silvana Pappalardo



Director/ra y/o Jefe/a Inmediato
Abg. Marcelo Maidana

Abg. Marcelo Maidana
Viceministro de Empleo
y Seguridad Social

Aclaración de Firmas

Fecha: 13 de marzo del 2023

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 231/2023, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

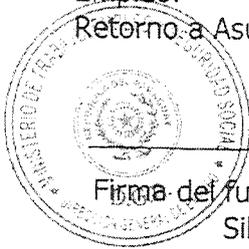
DETALLE

Día 1: 09/03/2023 – Salida de Asunción con destino a María Auxiliadora, departamento de Itapúa para las actividades consistentes en Feria de Empleo empresa Manpower.

Día 2: 10/03/2023 – Inicio de las actividades consistentes en Feria de Empleo.

Día 3: 11/03/2023 – Continuidad de las actividades consistentes en Feria de Empleo.

Retorno a Asunción.



Firma del funcionario/a Comisionado/a
Silvana Pappalardo

Abg. Marcelo Maidana
Vice Ministro de Empleo
y Seguridad Social

Director/ra y/o Jefe/a Inmediato
Abg. Marcelo Maidana

Aclaración de Firmas

Fecha: 13 de marzo del 2023

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 251 / 2023, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1: 09/03/2023 – Salida de Asunción con destino a María Auxiliadora, departamento de Itapúa para las actividades consistentes en Feria de Empleo empresa Manpower.

Día 2: 10/03/2023 – Inicio de las actividades consistentes en Feria de Empleo.

Día 3: 11/03/2023 – Continuidad de las actividades consistentes en Feria de Empleo.

Retorno a Asunción.


Firma del funcionario/a Comisionado/a
Jhoanna Cristaldo


Director/a y/o Jefe/a Inmediato
D.G.P. Silvana Pappalardo

Aclaración de Firmas

Fecha: 13 de marzo del 2023

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 251 / 2023, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1: 09/03/2023 – Salida de Asunción con destino a María Auxiliadora, departamento de Itapúa para las actividades consistentes en Feria de Empleo empresa Manpower.

Día 2: 10/03/2023 – Inicio de las actividades consistentes en Feria de Empleo.

Día 3: 11/03/2023 – Continuidad de las actividades consistentes en Feria de Empleo.
Retorno a Asunción.


Firma del funcionario/a Comisionado/a
Rossana Pistilli


Director/ra y/o Jefe/a Inmediato
Silvana Pappalardo

Aclaración de Firmas

Fecha: 13 de marzo del 2023

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 251/2023, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1: 09/03/2023 – Salida de Asunción con destino a María Auxiliadora, departamento de Itapúa para las actividades consistentes en Feria de Empleo empresa Manpower.

Día 2: 10/03/2023 – Inicio de las actividades consistentes en Feria de Empleo.

Día 3: 11/03/2023 – Continuidad de las actividades consistentes en Feria de Empleo.
Retorno a Asunción.


Firma del funcionario/a Comisionado/a
Andrés Durand


Director/a o Jefe/a Inmediato
Silvana Pappalardo



Aclaración de Firmas

Asunción, 30 de enero de 2023

ANEXO N° IV

INFORME TÉCNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 67 /2023, en cumplimiento a la Resolución 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

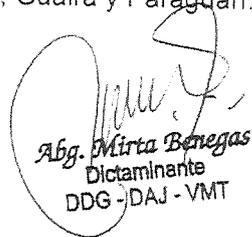
Día 1: (23-01-2023) Entrega de notificaciones en la ciudad de Concepción, Belén y Horqueta. Pernocte: Ciudad de Horqueta.

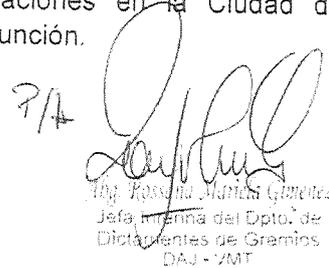
DIA 2: (24-01-2023) Entrega de notificaciones en la Ciudad de Pedro Juan Caballero y Capitán Bado. Pernocte en la Ciudad de Capitán Bado.

DIA 3: (25-01-2023) Entrega de Notificaciones en la Ciudad de Hernandarias, Ciudad del Este y Santa Rita. Pernocte en la Ciudad de Santa Rita.

DIA 4: (26-01-2023) Entrega de Notificaciones en la Ciudad de Hohenau, Encarnación y María Auxiliadora. Pernocte en la Ciudad de Maria Auxiliadora.

DIA 5: (27-01-2023) Entrega de Notificaciones en la Ciudad de Caazapá, Caaguazú, Guairá y Paraguari. Vuelta a Asunción.


Abg. Mirta Benegas
Dictaminante
DDG -DAJ -VMT


P/A
Abg. Rosalina Mercedes Gomez
Jefa Inmediata del Dpto. de
Dictámenes de Gremios
DAJ - VMT

Firma del Funcionario/a Comisionado/a

Director/ra y/o Jefe/a Inmediato

Aclaración de Firmas

Asunción, 30 de enero de 2023

ANEXO N° IV

INFORME TÉCNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 67 /2023, en cumplimiento a la Resolución 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

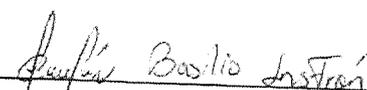
Día 1: (23-01-2023) Traslado de funcionarios a la ciudad de Concepción, Belén y Horqueta. Pernocte: Ciudad de Horqueta.

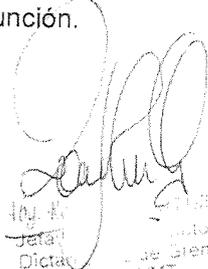
DIA 2: (24-01-2023) Traslado de funcionarios a la Ciudad de Pedro Juan Caballero y Capitán Bado. Pernocte en la Ciudad de Capitán Bado.

DIA 3: (25-01-2023) Traslado de funcionarios a la Ciudad de Hernandarias, Ciudad del Este y Santa Rita. Pernocte en la Ciudad de Santa Rita.

DIA 4: (26-01-2023) Traslado de funcionarios a la Ciudad de Hohenau, Encarnación y María Auxiliadora. Pernocte en la Ciudad de Maria Auxiliadora.

DIA 5: (27-01-2023) Traslado de funcionarios a la Ciudad de Caazapá, Caaguazú, Guairá y Paraguari. Vuelta a Asunción.


Firma del Funcionario/a Comisionado/a


Director/ra y/o Jefe/a Inmediato

Aclaración de Firmas



Ministerio de
TRABAJO, EMPLEO
Y SEGURIDAD SOCIAL

Paraguay
de la gente

■ GOBIERNO
■ NACIONAL

Asunción, 28 de Febrero de 2023

ANEXO Nº IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución Nº 195 /2023, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1: Lunes: Entrega de Notificación a LA CORONA SUPERMERCADO S.A. Ciudad de Capiibary : PERNOTE EN CAPIIBARY.

Día 2: Martes Entrega de Notificación- CASA ROJA SHOP Y/O RESP. Salto del Guaira: CASA ORTEGA Ciudad la Paloma: CARGA Y GRANEL S.A. Ciudad la Esperanza : PERNOTE EN LA CIUDAD DE ESPERANZA.:

Día 3: Miércoles : Entrega de Notificación: PUERTO ALTOS S.A Ciudad de Oviedo : PATRICIO ARANDA RIVAS : Ciudad de Caazapa: y AGRO INDUSTRIAL Y COMERCIAL Y TROPICANA S.R.L Ciudad de Borja. PERNOTE EN LA CIUDAD DE BORJA

Día 4: Jueves: Entrega de Notificación:-INBRALED S.A : Ciudad de Este: GRUPO FIDESA S.A Y/O RESP: CIUDAD DE MINGA GUAZU: PERNOTE EN LA CIUDAD DE MINGA GUAZU

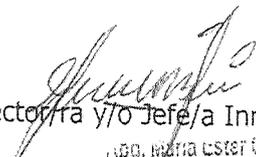
Día 5: Viernes: Entrega de Notificación ORO VERDE IND Y COM. S.A Ciudad de Obligado : AGRO EVOLUTION IMPORT – EXPORT S.A (SUPER 10) : Ciudad de Maria AUXILIADORA : FERROBEN TIENDA DE HERRAJES: Ciudad de Encarnación : con destino a Asunción _

Firma del Funcionario/a Comisionado/a


Dirección de Asesoría Jurídica
Javier López A.
Ujter

Aclaración de Firmas

Director/a y/o Jefe/a Inmediato


Mg. María Ester Gabanas
Directora
Dirección de Asesoría Jurídica
VMT

Fecha: 06 de marzo del 2023

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 216/2023, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1: 01/03/2023 – Salida de Asunción con destino a Pte. Franco, departamento de Alto Paraná para las actividades consistentes en Feria de Empleo empresa Manpower.

Día 2: 02/03/2023 – Inicio de las actividades consistentes en Feria de Empleo.

Día 3: 03/03/2023 – Continuidad de las actividades consistentes en Feria de Empleo.

Día 4: 04/03/2023 – Continuidad de las actividades consistentes en Feria de Empleo.

Retorno a Asunción.



Firma del funcionario/a Comisionado/a
Silvana Pappalardo

Abg. Marcelo Maidana
Viceministro de Empleo
y Seguridad Social

Director/a y/o Jefe/a Inmediato
Abg. Marcelo Maidana

Aclaración de Firmas

Fecha: 06 de marzo del 2023

ANEXO Nº IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución Nº 216 /2023, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

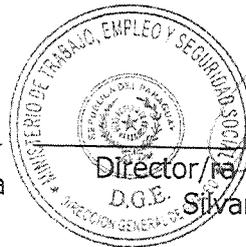
Día 1: 01/03/2023 – Salida de Asunción con destino a Pte. Franco, departamento de Alto Paraná para las actividades consistentes en Feria de Empleo empresa Manpower.

Día 2: 02/03/2023 – Inicio de las actividades consistentes en Feria de Empleo.

Día 3: 03/03/2023 – Continuidad de las actividades consistentes en Feria de Empleo.

Día 4: 04/03/2023 – Continuidad de las actividades consistentes en Feria de Empleo.
Retorno a Asunción.

Firma del funcionario/a Comisionado/a
Jhoanna Cristaldo



Director/a y/o Jefe/a Inmediato
Silvana Pappalardo

Aclaración de Firmas

Fecha: 06 de marzo del 2023

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 216/2023, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

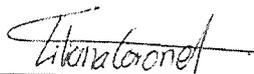
Día 1: 01/03/2023 – Salida de Asunción con destino a Pte. Franco, departamento de Alto Paraná para las actividades consistentes en Feria de Empleo empresa Manpower.

Día 2: 02/03/2023 – Inicio de las actividades consistentes en Feria de Empleo.

Día 3: 03/03/2023 – Continuidad de las actividades consistentes en Feria de Empleo.

Día 4: 04/03/2023 – Continuidad de las actividades consistentes en Feria de Empleo.

Retorno a Asunción.



Firma del funcionario/a Comisionado/a
Liliana Coronel



Director/a y/o Jefe/a Inmediato
D.ª Silvana Pappalardo

Aclaración de Firmas

Fecha: 06 de marzo del 2023

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 216/2023, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1: 01/03/2023 – Salida de Asunción con destino a Pte. Franco, departamento de Alto Paraná para las actividades consistentes en Feria de Empleo empresa Manpower.

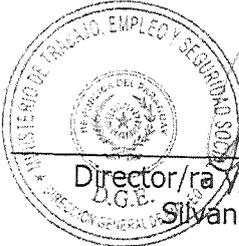
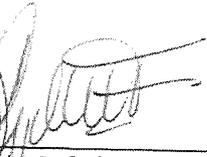
Día 2: 02/03/2023 – Inicio de las actividades consistentes en Feria de Empleo.

Día 3: 03/03/2023 – Continuidad de las actividades consistentes en Feria de Empleo.

Día 4: 04/03/2023 – Continuidad de las actividades consistentes en Feria de Empleo.
Retorno a Asunción.



Firma del funcionario/a Comisionado/a
Rossana Pistilli

Director/ra y/o Jefe/a Inmediato
D.G.E. Silvana Pappalardo

Aclaración de Firmas

Fecha: 06 de marzo del 2023

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 216 19023, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1: 01/03/2023 – Salida de Asunción con destino a Pte. Franco, departamento de Alto Paraná para las actividades consistentes en Feria de Empleo empresa Manpower.

Día 2: 02/03/2023 – Inicio de las actividades consistentes en Feria de Empleo.

Día 3: 03/03/2023 – Continuidad de las actividades consistentes en Feria de Empleo.

Día 4: 04/03/2023 – Continuidad de las actividades consistentes en Feria de Empleo.
Retorno a Asunción.

Raquel Salinas

Firma del funcionario/a Comisionado/a
Raquel Salinas



Director/a y/o Jefe/a Inmediato
Silvana Pappalardo

Aclaración de Firmas

Fecha: 06 de marzo del 2023

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 216 /2023, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1: 01/03/2023 – Salida de Asunción con destino a Pte. Franco, departamento de Alto Paraná para las actividades consistentes en Feria de Empleo empresa Manpower.

Día 2: 02/03/2023 – Inicio de las actividades consistentes en Feria de Empleo.

Día 3: 03/03/2023 – Continuidad de las actividades consistentes en Feria de Empleo.

Día 4: 04/03/2023 – Continuidad de las actividades consistentes en Feria de Empleo.
Retorno a Asunción.


Firma del funcionario/a Comisionado/a
Silvia López


Director/ra y/o Jefe/a Inmediato
Silvana Pappalardo

Aclaración de Firmas

Fecha: 06 de marzo del 2023

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 216 / 2023, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1: 01/03/2023 – Salida de Asunción con destino a Pte. Franco, departamento de Alto Paraná para realizar el traslado de funcionarios a las actividades consistentes en Feria de Empleo empresa Manpower.

Día 2: 02/03/2023 – Inicio de las actividades consistentes en Feria de Empleo.

Día 3: 03/03/2023 – Continuidad de las actividades consistentes en Feria de Empleo.

Día 4: 04/03/2023 – Continuidad de las actividades consistentes en Feria de Empleo.

Retorno a Asunción.

Firma del funcionario/a Comisionado/a
Rubén Villalba



Director/a y/o Jefe/a Inmediato
Silvana Pappalardo

Aclaración de Firmas



Fecha: 13 de marzo del 2023

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 252/2023, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

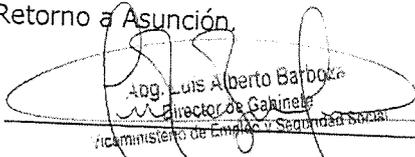
DETALLE

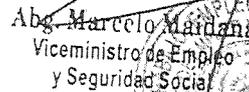
Día 1: 09/03/2023 – Salida de Asunción con destino a María Auxiliadora, departamento de Itapúa para las actividades consistentes en Feria de Empleo empresa Manpower.

Día 2: 10/03/2023 – Inicio de las actividades consistentes en Feria de Empleo.

Día 3: 11/03/2023 – Continuidad de las actividades consistentes en Feria de Empleo.

Retorno a Asunción.


Abg. Luis Alberto Barboza
Director de Gabinete
Viceministerio de Empleo y Seguridad Social


Abg. Marcelo Maidana
Viceministro de Empleo
y Seguridad Social

Firma del funcionario/a Comisionado/a
Luis Barboza
2352359

Director/ra y/o Jefe/a Inmediato
Marcelo Maidana

Aclaración de Firmas

*Paraguay
de la gente*

GOBIERNO NACIONAL

Ministerio de
**TRABAJO, EMPLEO
Y SEGURIDAD SOCIAL**



Fecha: 13 de marzo del 2023

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 2.52/2023, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1: 09/03/2023 – Salida de Asunción con destino a María Auxiliadora, departamento de Itapúa para las actividades consistentes en Feria de Empleo empresa Manpower.

Día 2: 10/03/2023 – Inicio de las actividades consistentes en Feria de Empleo.

Día 3: 11/03/2023 – Continuidad de las actividades consistentes en Feria de Empleo.

Retorno a Asunción.

Abg. Marcelo Maidana
Viceeministro de Empleo
y Seguridad Social

Director/ra y/o Jefe/a Inmediato
Marcelo Maidana

Firma del funcionario/a Comisionado/a
Eduardo Maidana

CI 5408979

Aclaración de Firmas



Asunción, de 02 de enero de 2023. -

ANEXO Nº IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde los funcionarios fueron comisionados para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución Nº 4375/22, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos Y Movilidad.

DETALLE

DIA 1: 26/12/2022. Partida de Asunción con destino a la Ciudad de Santa Rita del Departamento de Alto Paraná. Diligenciamiento de oficio judicial en la comisaría local a los efectos de acompañar la ejecución de Orden de inspección Nº 746/2022. Partida de la Ciudad de Santa Rita con destino a Ciudad del Este del Departamento de Alto Paraná. -

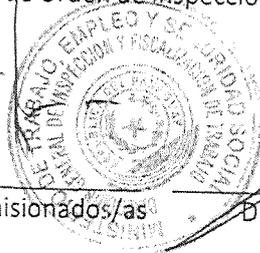
DIA 2: 27/12/2022. Partida de Ciudad del Este con destino al Distrito de Ñacunday - Zona de Torokua del Departamento de Alto Paraná. Diligenciamiento de oficio judicial en la comisaría local a los efectos de acompañar la ejecución de Orden de inspección Nº 745/2022. Partida del Distrito de Ñacunday - Zona de Torokua con destino a Ciudad del Este del Departamento de Alto Paraná. -

DIA 3: 28/12/2022. Partida de Ciudad del Este con destino a la Ciudad de Santa Rita del Departamento de Alto Paraná. Diligenciamiento de oficio judicial en la comisaría local a los efectos de acompañar la ejecución de Orden de Inspección Nº 750/2022. Partida de la Ciudad de Santa Rita con destino a Ciudad del Este del Departamento de Alto Paraná. -

DIA 4: 29/12/2022. Partida de Ciudad del Este con destino al Distrito de Ñacunday - Colonia Mbarete del Departamento de Alto Paraná. Diligenciamiento de oficio judicial en la comisaría local a los efectos de acompañar la ejecución de Orden de Inspección Nº 748/2022. Partida del Distrito de Ñacunday - Colonia Mbarete con destino a Ciudad del Este del Departamento de Alto Paraná. -

DIA 5: 30/12/2022. Partida de Ciudad del Este con destino a la Ciudad de Santa Rita del Departamento de Alto Paraná. Diligenciamiento de oficio judicial en la comisaría local a los efectos de acompañar la ejecución de Orden de Inspección Nº 749/2022. Retorno a la Ciudad de Asunción. -

Ministerio de Trabajo, Empleo y Seguridad Social
Abg. Luis E. Cantero Lusari
Fiscalizador



Firma de los Funcionarios/as Comisionados/as

Director/ra/a en Representación Inmediata
Abog. y Def. General
Director General
Inspección y Fiscalización del Trabajo

Aclaración de Firmas



Asunción, de 02 de enero de 2023. -

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde los funcionarios fueron comisionados para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 847/22, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos Y Movilidad.

DETALLE

DIA 1: 26/12/2022. Partida de Asunción con destino a la Ciudad de Santa Rita del Departamento de Alto Paraná. Diligenciamiento de oficio judicial en la comisaría local a los efectos de acompañar la ejecución de Orden de inspección N° 746/2022. Partida de la Ciudad de Santa Rita con destino a Ciudad del Este del Departamento de Alto Paraná. -

DIA 2: 27/12/2022. Partida de Ciudad del Este con destino al Distrito de Ñacunday - Zona de Torokua del Departamento de Alto Paraná. Diligenciamiento de oficio judicial en la comisaría local a los efectos de acompañar la ejecución de Orden de inspección N° 745/2022. Partida del Distrito de Ñacunday - Zona de Torokua con destino a Ciudad del Este del Departamento de Alto Paraná. -

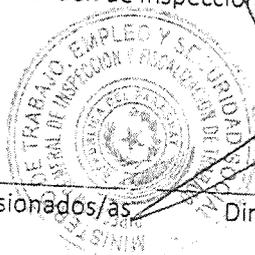
DIA 3: 28/12/2022. Partida de Ciudad del Este con destino a la Ciudad de Santa Rita del Departamento de Alto Paraná. Diligenciamiento de oficio judicial en la comisaría local a los efectos de acompañar la ejecución de Orden de Inspección N° 750/2022. Partida de la Ciudad de Santa Rita con destino a Ciudad del Este del Departamento de Alto Paraná. -

DIA 4: 29/12/2022. Partida de Ciudad del Este con destino al Distrito de Ñacunday - Colonia Mbarete del Departamento de Alto Paraná. Diligenciamiento de oficio judicial en la comisaría local a los efectos de acompañar la ejecución de Orden de Inspección N° 748/2022. Partida del Distrito de Ñacunday - Colonia Mbarete con destino a Ciudad del Este del Departamento de Alto Paraná. -

DIA 5: 30/12/2022. Partida de Ciudad del Este con destino a la Ciudad de Santa Rita del Departamento de Alto Paraná. Diligenciamiento de oficio judicial en la comisaría local a los efectos de acompañar la ejecución de Orden de Inspección N° 749/2022. Retorno a la Ciudad de Asunción. -

Firma de los Funcionarios/as Comisionados/as

Fiscalizadora MTESS
C.I. N° 4.129.153



Aclaración de Firmas

Director/a y/o Jefe/a Inmediato

Andrés A. Argüello V.
Director General
Inspección y Fiscalización

Asunción, 06 de mayo de 2022

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 210/2023, en cumplimiento a la Resolución 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

- Día 1 : 01/03/2023 SALIDA DE LA CIUDAD DE ASUNCION RUMBO A CNEL. BOGADO DEL DPTO DE ITAPÚA.
- Día 2 : 02/03/2023 FIRMA DE CONTRATOS Y CONTROL DE PERSONAL - DPTO. DE ITAPUA.
- Día 3 : 03/03/2023 SALIDA DE CNEL. BOGADO - DEPARTAMENTO DE ITAPUA RUMBO A LA CIUDAD DE ASUNCIÓN.-


Eiva Noemí Rodríguez Argüello
Directora General
Firma del Funcionario/a Comisionado/a


Director/ra y/o Jefe/a Inmediato

CARLA BACIGALUPO
MINISTRA

Aclaración de Firmas



Asunción, 06 de mayo de 2022

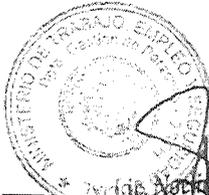
ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

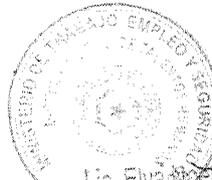
Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 210/2023, en cumplimiento a la Resolución 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

- Día 1 : 01/03/2023 SALIDA DE LA CIUDAD DE ASUNCION RUMBO A CNEL. BOGADO DEL DPTO DE ITAPÚA.
- Día 2 : 02/03/2023 FIRMA DE CONTRATOS Y CONTROL DE PERSONAL - DPTO. DE ITAPUA.
- Día 3 : 03/03/2023 SALIDA DE CNEL. BOGADO - DEPARTAMENTO DE ITAPUA RUMBO A LA CIUDAD DE ASUNCIÓN.-



[Signature]
Lic. Iván Nicolás Rodríguez Rebecy, Jefe
de Gestión de Personal
Firma del Funcionario/a Comisionado/a



[Signature]
Lic. Eiva Noemi Rodríguez Argüello
Directora General de
Dirección General de Recursos Humanos
Director/ra y/o Jefe/a Inmediato

Aclaración de Firmas

Asunción, 06 de mayo de 2023

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 236 /2023, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1 :28/02/2023. SALIDA DE ASUNCIÓN RUMBO A LA CUIDAD DE MARISCAL ESTIGARRIBIA – DPTO DE BOQUERÓN PARA ACTIVIDADES PREVISTAS EN EL MARCO DEL CONCURSO PÚBLICO DE OPOSICIÓN DIRIGIDO A LA COMUNIDAD INDÍGENA.

Día 2 :01/03/2023 TOMA DE EVALUACIÓN DE CONOCIMIENTO PARA LOS ADMITIDOS DEL CONCURSO PÚBLICO DE OPOSICIÓN DIRIGIDO A LA COMUNIDAD INDÍGENA.

DIA 3 :02/03/2023. TOMA DE ENTREVISTA PARA LOS ADMITIDOS DEL CONCURSO PÚBLICO DE OPOSICIÓN DIRIGIDO A LA COMUNIDAD INDÍGENA.

DIA 4 : 03/03/2023. TRASLADO A BENJAMIN ACEVAL –DPTO DE PRESIDENTE HAYES: TOMA DE EVALUACIONES DE CONOCIMIENTO Y ENTREVISTA/ RETORNO A ASUNCIÓN.



Firma del Funcionario/a Comisionado/a

Abg. Maria Victoria Mena
Secretaria Privada MTESS



Director/ra y/o Jefe/a Inmediato

Abg. Sonia Beatriz Silvera
Directora Jurídica
Dirección Gral. Asesoría Jurídica
MTESS



Ministerio de
TRABAJO, EMPLEO
Y SEGURIDAD SOCIAL

GOBIERNO
NACIONAL

Paraguay
de la gente

Asunción, 06 de marzo de 2023

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 124 /2023, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1 :28/02/2023. SALIDA DE ASUNCIÓN RUMBO A LA CIUDAD DE MARISCAL ESTIGARRIBIA – DPTO DE BOQUERÓN PARA ACTIVIDADES PREVISTAS EN EL MARCO DEL CONCURSO PÚBLICO DE OPOSICIÓN DIRIGIDO A LA COMUNIDAD INDÍGENA.

Día 2 :01/03/2023 TOMA DE EVALUACIÓN DE CONOCIMIENTO PARA LOS ADMITIDOS DEL CONCURSO PÚBLICO DE OPOSICIÓN DIRIGIDO A LA COMUNIDAD INDÍGENA.

DIA 3 :02/03/2023. TOMA DE ENTREVISTA PARA LOS ADMITIDOS DEL CONCURSO PÚBLICO DE OPOSICIÓN DIRIGIDO A LA COMUNIDAD INDÍGENA.

DIA 4 : 03/03/2023. TRASLADO A BENJAMIN ACEVAL –DPTO DE PRESIDENTE HAYES: TOMA DE EVALUACIONES DE CONOCIMIENTO Y ENTREVISTA/ RETORNO A ASUNCIÓN.

Firma del Funcionario/a Comisionado/a

José Asola
4918810

Director/a y/o Jefe/a Inmediato

Abg. Sonia Beatriz Silveira
Directora Jurídica
Sección Gral. Asesoría Jurídica
MTPSS

Aclaración de Firmas



.....

.....

Asunción, de de 2022

ANEXO Nº IV

INFORME TÉCNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución Nº 2372 /2022, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"

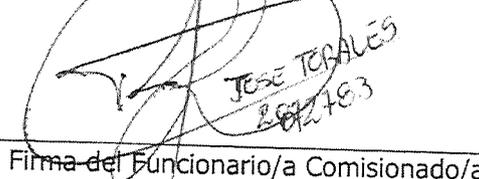
DETALLE

DÍA 1: 27/12/2022. Partida de Asunción con destino a Encarnación - Itapuá, a los efectos de realizar actuaciones de Control Laboral, Salud y Seguridad Ocupacional

DÍA 2: 28/12/2022. Ciudad de Encarnación - Itapuá, a los efectos de realizar actuaciones de Control Laboral, Salud y Seguridad Ocupacional.

DÍA 3: 29/12/2022. Ciudad de Encarnación - Itapuá, a los efectos de realizar actuaciones de Control Laboral, Salud y Seguridad Ocupacional.

DÍA 4: 30/12/2022. Ciudad de Encarnación - Itapuá, a los efectos de realizar actuaciones de Control Laboral, Salud y Seguridad Ocupacional. - Retorno a Asunción


Jose TERALES
28/12/2022

Firma del Funcionario/a Comisionado/a



Director General
Inspección y Fiscalización del Trabajo

Director/ra y/o Jefe/a Inmediato

Aclaración de Firmas

Fecha: 27 de marzo del 2023

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 323 /2023, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1: 23/03/2023 – Salida de Asunción con destino a Hernandarias, departamento de Alto Paraná para las actividades consistentes en toma de examen de matriculación para la ANDE.

Día 2: 24/03/2023 – Inicio de las actividades consistentes en toma de examen de matriculación para la ANDE.

Día 3: 25/03/2023 – Continuidad de las actividades consistentes en toma de examen de matriculación para la ANDE.
Retorno a Asunción.

Firma del funcionario/a Comisionado/a
Marlene Ramírez Krauer



Director/ra y/o Jefe/a Inmediato
Silvana Pappalardo

Aclaración de Firmas

Fecha: 27 de marzo del 2023

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 323 /2023, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

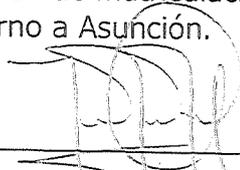
DETALLE

Día 1: 23/03/2023 – Salida de Asunción con destino a Hernandarias, departamento de Alto Paraná para las actividades consistentes en toma de examen de matriculación para la ANDE.

Día 2: 24/03/2023 – Inicio de las actividades consistentes en toma de examen de matriculación para la ANDE.

Día 3: 25/03/2023 – Continuidad de las actividades consistentes en toma de examen de matriculación para la ANDE.

Retorno a Asunción.



Firma del funcionario/a Comisionado/a
Luz Velázquez



Director/ra y/o Jefe/a Inmediato
Silvana Pappalardo

Aclaración de Firmas

Fecha: 27 de marzo del 2023

ANEXO Nº IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución Nº 323 /2023, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

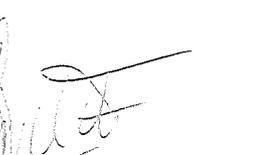
Día 1: 23/03/2023 – Salida de Asunción con destino a Hernandarias, departamento de Alto Paraná para las actividades consistentes en toma de examen de matriculación para la ANDE.

Día 2: 24/03/2023 – Inicio de las actividades consistentes en toma de examen de matriculación para la ANDE.

Día 3: 25/03/2023 – Continuidad de las actividades consistentes en toma de examen de matriculación para la ANDE.

Retorno a Asunción.


Firma del funcionario/a Comisionado/a
Junior Ayala



Director/a y/o Jefe/a Inmediato
D. Silvana Pappalardo

Aclaración de Firmas

Fecha: 27 de marzo del 2023

ANEXO N° IV

INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

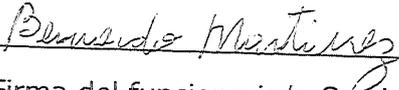
Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución N° 323 /2023, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

DETALLE

Día 1: 23/03/2023 – Salida de Asunción con destino a Hernandarias, departamento de Alto Paraná para trasladar a funcionarios a las actividades consistentes en toma de examen de matriculación para la ANDE.

Día 2: 24/03/2023 – Inicio de las actividades consistentes en toma de examen de matriculación para la ANDE.

Día 3: 25/03/2023 – Continuidad de las actividades consistentes en toma de examen de matriculación para la ANDE.
Retorno a Asunción.


Firma del funcionario/a Comisionado/a
Bernardo Martínez



Director/ra y/o Jefe/a Inmediato
D.G.B. Silvana Pappalardo

Aclaración de Firmas