

Asunción, 20 de enero de 2026

## **ANEXO VI – INFORME DE COMISION DE SERVICIO**

En el marco de la Ley N° 5189 del 20 de mayo de 2014 " Que establece la obligatoriedad de la provisión de informaciones en el uso de los recursos públicos sobre remuneraciones y otras retribuciones asignadas al Servidor Público de la República del Paraguay y en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022, declaro bajo fe de juramento a mi entera responsabilidad y a todo efecto, haber realizado las actividades para las cuales me han comisionado conforme a lo solicitado en el Anexo III Formulario de Solicitud de Pago de Viáticos, debidamente autorizado.

### **1. OBJETIVO DEL VIAJE**

Visita Oficial al Departamento de San Pedro – CHORE - Presentación del Programa de Migración Circular Laboral entre Paraguay y España.-

### **2. DETALLE DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR DIA**

**DÍA 1 - 15/01/2026:** Salida de la ciudad de Asunción con destino a la ciudad de Chore - Dpto. San Pedro, para coordinar la visita de la Máxima Autoridad Administrativa, pernocte.-

**DÍA 2 – 16/01/2026.** Asistencia Protocolar a la Ministra de Trabajo, en la charla de Presentación del Programa de Migración Circular Laboral entre Paraguay y España. En la Regional de Chore. Fin de las actividades, Retorno con destino a la Ciudad de Asunción.



Firma del Funcionario/a Comisionado/a



Director/ra y/o Jefe/a Inmediato



Asunción, 20 de enero de 2026

## **ANEXO VI – INFORME DE COMISION DE SERVICIO**

En el marco de la Ley N° 5189 del 20 de mayo de 2014 " Que establece la obligatoriedad de la provisión de informaciones en el uso de los recursos públicos sobre remuneraciones y otras retribuciones asignadas al Servidor Público de la República del Paraguay y en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022, declaro bajo fe de juramento a mi entera responsabilidad y a todo efecto, haber realizado las actividades para las cuales me han comisionado conforme a lo solicitado en el Anexo III Formulario de Solicitud de Pago de Viáticos, debidamente autorizado.

### **1. OBJETIVO DEL VIAJE**

Visita Oficial al Departamento de San Pedro – CHORE - Presentación del Programa de Migración Circular Laboral entre Paraguay y España.-


### **2. DETALLE DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR DIA**


**DÍA 1 - 15/01/2026:** Salida de la ciudad de Asunción con destino a la ciudad de Chore Dpto. San Pedro, para el traslado de funcionarios de Protocolo, para coordinar la visita de la Máxima Autoridad Administrativa, pernocte

**DÍA 2 – 16/01/2026.** Traslado a funcionario de Protocolo a la Regional del SNPP (Chore) y coordinación para la llegada de la Ministra de Trabajo, en la charla de Presentación del Programa de Migración Circular Laboral entre Paraguay y España. Fin de las actividades, retorno con destino a la Ciudad de Asunción.



Firma del Funcionario/a Comisionado/a

  
Director/ra y/o Jefe/a Inmediato

  
Vanessa E. Machado Manó  
Dirección General de Gabinete  
Ministerio de Trabajo, Empleo y Seguridad Social

Asunción, 20 de enero de 2026

## ANEXO VI – INFORME DE COMISION DE SERVICIO

En el marco de la Ley N° 5189 del 20 de mayo de 2014 " Que establece la obligatoriedad de la provisión de informaciones en el uso de los recursos públicos sobre remuneraciones y otras retribuciones asignadas al Servidor Público de la República del Paraguay y en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022, declaro bajo fe de juramento a mi entera responsabilidad y a todo efecto, haber realizado las actividades para las cuales me han comisionado conforme a lo solicitado en el Anexo III Formulario de Solicitud de Pago de Viáticos, debidamente autorizado.

### 1. OBJETIVO DEL VIAJE

Visita oficial al Departamento de San Pedro – Chore – Presentación del Programa de Migración Circular Laboral entre Paraguay y España

### 2. DETALLE DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR DIA

Día 1 – 15/01/2026: Salida desde la ciudad de Asunción con destino a la ciudad de Chore – Dpto. de San Pedro, para el traslado de la señora Ministra

Día 2 – 16/01/2026: Traslado a la señora Ministra a la Regional del SNPP (CHORE) en la charla de presentación del Programa Migración Circular Laboral entre Paraguay y España. Fin de la actividad, retorno a la ciudad de Asunción.



Firma del Funcionario/a Comisionado/a



Director/ra y/o Jefe/a Inmediato

Daniela Mazó Mendoza  
Servicios Generales  
ANTESS

Asunción, 19 de enero de 2025

## ANEXO VI – INFORME DE COMISION DE SERVICIO

En el marco de la Ley N° 5189 del 20 de mayo de 2014 " Que establece la obligatoriedad de la provisión de informaciones en el uso de los recursos públicos sobre remuneraciones y otras retribuciones asignadas al Servidor Público de la República del Paraguay y en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022, declaro bajo fe de juramento a mi entera responsabilidad y a todo efecto, haber realizado las actividades para las cuales me han comisionado conforme a lo solicitado en el Anexo III Formulario de Solicitud de Pago de Viáticos, debidamente autorizado.

### 1. OBJETIVO DEL VIAJE

Visita Oficial al Departamento de San Pedro – Chore, para la Presentación del Programa de Migración Circular entre Paraguay y España.

### 2. DETALLE DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR DIA

**DIA 1 - 16/01/2025:** Traslado Aéreo de la ciudad de Asunción con destino a la ciudad de Chore - Departamento de San Pedro para la Presentación del Programa Migración Circular entre Paraguay y España. Fin de la actividad, traslado a la Ciudad de Asunción.

Firma del Funcionario/a Comisionado/a

Antonio Rodriguez

Director/ra y/o Jefe/a Inmediato

Jorge Gomez

Asunción, 19 de enero de 2025

## ANEXO VI – INFORME DE COMISION DE SERVICIO

En el marco de la Ley N° 5189 del 20 de mayo de 2014 " Que establece la obligatoriedad de la provisión de informaciones en el uso de los recursos públicos sobre remuneraciones y otras retribuciones asignadas al Servidor Público de la República del Paraguay y en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022, declaro bajo fe de juramento a mi entera responsabilidad y a todo efecto, haber realizado las actividades para las cuales me han comisionado conforme a lo solicitado en el Anexo III Formulario de Solicitud de Pago de Viáticos, debidamente autorizado.

### 1. OBJETIVO DEL VIAJE

Visita Oficial al Departamento de San Pedro – Chore, para la Presentación del Programa de Migración Circular entre Paraguay y España.


### 2. DETALLE DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR DIA

**DIA 1 - 16/01/2025:** Traslado Aéreo de la ciudad de Asunción con destino a la ciudad de Chore - Departamento de San Pedro para la Presentación del Programa Migración Circular entre Paraguay y España. Fin de la actividad, traslado a la Ciudad de Asunción.



---

Firma del Funcionario/a Comisionado/a  
Carlos Alberto Sanchez



---

Director/ra y/o Jefe/a Inmediato  
Jorge Gomez

Asunción, 19 de enero de 2025

## ANEXO VI – INFORME DE COMISION DE SERVICIO

En el marco de la Ley N° 5189 del 20 de mayo de 2014 " Que establece la obligatoriedad de la provisión de informaciones en el uso de los recursos públicos sobre remuneraciones y otras retribuciones asignadas al Servidor Público de la República del Paraguay y en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022, declaro bajo fe de juramento a mi entera responsabilidad y a todo efecto, haber realizado las actividades para las cuales me han comisionado conforme a lo solicitado en el Anexo III Formulario de Solicitud de Pago de Viáticos, debidamente autorizado.

### 1. OBJETIVO DEL VIAJE

Visita Oficial al Departamento de San Pedro – Chore, para la Presentación del Programa de Migración Circular entre Paraguay y España.

### 2. DETALLE DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR DIA

**DIA 1 - 16/01/2025:** Traslado Aéreo de la ciudad de Asunción con destino a la ciudad de Chore - Departamento de San Pedro para la Presentación del Programa Migración Circular entre Paraguay y España. Fin de la actividad, traslado a la Ciudad de Asunción.



Firma del Funcionario/a Comisionado/a

Fabio Emanuele Duarte



Director/ra y/o Jefe/a Inmediato

Jorge Gomez

Asunción, 20 de enero de 2026

## **ANEXO VI – INFORME DE COMISION DE SERVICIO**

En el marco de la Ley N° 5189 del 20 de mayo de 2014 " Que establece la obligatoriedad de la provisión de informaciones en el uso de los recursos públicos sobre remuneraciones y otras retribuciones asignadas al Servidor Público de la República del Paraguay y en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022, declaro bajo fe de juramento a mi entera responsabilidad y a todo efecto, haber realizado las actividades para las cuales me han comisionado conforme a lo solicitado en el Anexo III Formulario de Solicitud de Pago de Viáticos, debidamente autorizado.

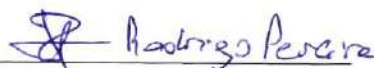
### **1. OBJETIVO DEL VIAJE**

Visita Oficial al Departamento de San Pedro – CHORE - Presentación del Programa de Migración Circular Laboral entre Paraguay y España.-

### **2. DETALLE DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR DIA**

**DÍA 1 - 15/01/2026:** Salida de la ciudad de Asunción con destino a la ciudad de Chore Dpto. San Pedro, para custodio de la Maxima Autoridad de Trabajo, pernocte

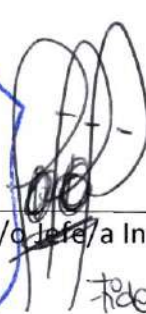
**DÍA 2 – 16/01/2026.** Custodia a la Ministra de Trabajo, a la Regional del SNPP (Chore), para la charla de Presentación del Programa de Migración Circular Laboral entre Paraguay y España. Fin de las actividades, retorno con destino a la Ciudad de Asunción.



Firma del Funcionario/a Comisionado/a



Director/ra y/o jefe/a Inmediato

  
Fidelino Colmán

Asunción, 30 de enero de 2026. -

## **ANEXO VI - INFORME COMISION DE SERVICIO**

En el marco de la Ley N° 5189 del 20 de mayo de 2014, Que establece la obligatoriedad de la provisión de informaciones en el uso de los recursos públicos sobre remuneraciones y otras retribuciones asignadas al Servidor Público de la República del Paraguay y en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022, declaro bajo fe de juramento a mi entera responsabilidad y a todo efecto, haber realizado las actividades para las cuales me han comisionado conforme a lo solicitado en el Anexo III Formulario de Solicitud de Pago de Viáticos, debidamente autorizado.

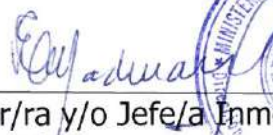
1. OBJETIVO DEL VIAJE: Participación en la Convocatoria Laboral "Migración Circular Laboral Paraguay – España"
2. DETALLE DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR DIA

**Día 1 - 19/01/2026.** Salida de la ciudad de Asunción con destino a la ciudad de Caaguazú, Departamento de Caaguazú. Participación en la Convocatoria Laboral "Migración Circular Laboral Paraguay – España". Pernocte. –

**Día 2 - 20/01/2026.** Salida de la ciudad de Caaguazú con destino a la ciudad de Caazapá. Participación en la Convocatoria Laboral "Migración Circular Laboral Paraguay – España". Retorno a la ciudad de Asunción.-



Firma del Funcionario/a Comisionado/a  
Cesar Segovia



Vanessa E. Machuca  
Dirección General de Gabinete  
Ministerio de Trabajo, Empleo y Seguridad Social



Asunción, 30 de enero de 2026. -

### **ANEXO VI - INFORME COMISION DE SERVICIO**

En el marco de la Ley N° 5189 del 20 de mayo de 2014, Que establece la obligatoriedad de la provisión de informaciones en el uso de los recursos públicos sobre remuneraciones y otras retribuciones asignadas al Servidor Público de la República del Paraguay y en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022, declaro bajo fe de juramento a mi entera responsabilidad y a todo efecto, haber realizado las actividades para las cuales me han comisionado conforme a lo solicitado en el Anexo III Formulario de Solicitud de Pago de Viáticos, debidamente autorizado.

1. OBJETIVO DEL VIAJE: Traslado del Viceministro a los departamentos de Caaguazú y Caazapá.
2. DETALLE DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR DIA

**Día 1 - 19/01/2026.** Traslado del Viceministro. Salida de la ciudad de Asunción con destino a la ciudad de Caaguazú, Departamento de Caaguazú. Pernocte. -

**Día 2 - 20/01/2026.** Traslado del Viceministro. Salida de la ciudad de Caaguazú con destino a la ciudad de Caazapá. Retorno a la ciudad de Asunción.-

Firma del Funcionario/a Comisionado/a

Oscar Espinola.

Director/ra y/o Jefe/a Inmediato

ABG. CÉSAR AUGUSTO SEGOVIA V.  
Viceministro de Trabajo

Asunción, 05 de febrero de 2026

## ANEXO VI – INFORME DE COMISION DE SERVICIO

En el marco de la Ley N° 5189 del 20 de mayo de 2014 "Que establece la obligatoriedad de la provisión de informaciones en el uso de los recursos públicos sobre remuneraciones y otras retribuciones asignadas al Servidor Público de la República del Paraguay y en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022, declaro bajo fe de juramento a mi entera responsabilidad y a todo efecto, haber realizado las actividades para las cuales me han comisionado conforme a lo solicitado en el Anexo III Formulario de Solicitud de Pago de Viáticos, debidamente autorizado.

### 1. OBJETIVO DEL VIAJE

Participar de la Semana Interna de Prevención de Accidentes de Trabajo (SIPAT) 2026

### 2. DETALLE DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR DIA

**Dia 1 (29/01):** Salida del Ministerio de Trabajo, Empleo y Seguridad Social a las 14:00 hs, llegada a las 19:00 hs.

**Dia 2 (30/01): 10:00 hs:** Coordinación con la Médico Laboral de la firma Jessica Sanabria, Sub Gerente del Departamento de Medio Ambiente, Salud y Seguridad

**13:00:** Reunión de apertura con presentación corporativa, en dicha reunión la empresa FUJIKURA AUTOMOTIVE PARAGUAY S.A presentó las capacitaciones y labores realizadas.

**14:00:** Presentación de cada miembro de la Comisión Interna de Prevención de Accidentes (CIPA)

Informe de estadísticas de incidentes y accidentes de trabajo.

**15:00 a 15:40** Firma de compromiso por parte de todos los trabajadores por medio de las huellas, por el cual se deja constancia del compromiso con la seguridad dentro de la empresa. TOUR EN LA PLANTA INDUSTRIAL, con el Supervisor de producción para identificar cada área de trabajo.

**15:40 a 16:00** Cierre y palabras de la Médico Laboral de la firma Jessica Sanabria, Sub Gerente del Departamento de Medio Ambiente, Salud y Seguridad. Retorno a Asunción.

Firma del Funcionario/a Comisionado/a

Magdalena Eisenhut

Director/ra y/o Jefe/a Inmediato

Luis Centurion

Asunción, 05 de febrero de 2026

## ANEXO VI – INFORME DE COMISION DE SERVICIO

En el marco de la Ley N° 5189 del 20 de mayo de 2014 "Que establece la obligatoriedad de la provisión de informaciones en el uso de los recursos públicos sobre remuneraciones y otras retribuciones asignadas al Servidor Público de la República del Paraguay y en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022, declaro bajo fe de juramento a mi entera responsabilidad y a todo efecto, haber realizado las actividades para las cuales me han comisionado conforme a lo solicitado en el Anexo III Formulario de Solicitud de Pago de Viáticos, debidamente autorizado.

### 1. OBJETIVO DEL VIAJE

Traslado de funcionaria

### 2. DETALLE DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR DIA

**Dia 1 (29/01):** Salida de Asunción con destino al Departamento de Alto Paraná, para el traslado correspondiente.

**Dia 2 (30/01):** Traslado a funcionaria hasta el lugar del evento y posterior retorno a la Ciudad de Asunción

Firma del Funcionario/a Comisionado/a  
Fran Gonzalez



Director/ra y/o Jefe/a Inmediato  
Ana Alonso

Asunción, 12 de diciembre de 2025

## ANEXO VI – INFORME DE COMISION DE SERVICIO

En el marco de la Ley N° 5189 del 20 de mayo de 2014 " Que establece la obligatoriedad de la provisión de informaciones en el uso de los recursos públicos sobre remuneraciones y otras retribuciones asignadas al Servidor Público de la República del Paraguay y en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022, declaro bajo fe de juramento a mi entera responsabilidad y a todo efecto, haber realizado las actividades para las cuales me han comisionado conforme a lo solicitado en el Anexo III Formulario de Solicitud de Pago de Viáticos, debidamente autorizado.

### 1. OBJETIVO DEL VIAJE

Realizar procedimientos de fiscalización con el fin de supervisar el cumplimiento de las normativas establecidas en el código laboral.

### 2. DETALLE DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR DIA

**Día 1: 11/12/2025.** Salida de Asunción con destino a la ciudad de Carapeguá, Departamento de Paraguari, fiscalización conforme OI N° 154/25; 155/25 y 156/25, retorno a la ciudad de Asunción.

  
Jose D. Neguera M.  
Realizador - MTESS  
Firma del Funcionario/a Comisionado/a

  
Jessica M. Duarte  
Directora General  
D.G.I.F.T.  
Director/ra y/o Jefe/a Inmediato



Asunción, 12 de diciembre de 2025.

### **ANEXO VI – INFORME DE COMISIÓN DE SERVICIO**

En el marco de la Ley N° 5189 del 20 de mayo de 2014 "Que establece la obligatoriedad de la provisión de informaciones en el uso de los recursos públicos sobre remuneraciones y otras retribuciones asignadas al Servidor Público de la República del Paraguay" y en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022, declaro bajo fe de juramento a mi entera responsabilidad y a todo efecto, haber realizado las actividades para las cuales me han comisionado conforme a lo solicitado en el Anexo III Formulario de Solicitud de Pago de Viáticos, debidamente autorizado.

1. **OBJETIVO DEL VIAJE:** Traslado de funcionarios.

2. **DETALLE DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR DIA:**

**Día 1 - 11/12/2025:** Traslado de funcionarios de Fiscalización con destino a la ciudad de Carapeguá del Departamento de Paraguarí. Retorno a Asunción.

Firma del Funcionario/a Comisionado/a

Ruben Bareiro.

Director/ra y/o Jefe/a Inmediato

Maria Gabriela Mazó Mendoza  
Jefa Dpto. Servicios Generales  
CA / DGAF / MTESS

Asunción, 15 de enero de 2026

## ANEXO VI – INFORME DE COMISION DE SERVICIO


En el marco de la Ley N° 5189 del 20 de mayo de 2014 " Que establece la obligatoriedad de la provisión de informaciones en el uso de los recursos públicos sobre remuneraciones y otras retribuciones asignadas al Servidor Público de la República del Paraguay y en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022, declaro bajo fe de juramento a mi entera responsabilidad y a todo efecto, haber realizado las actividades para las cuales me han comisionado conforme a lo solicitado en el Anexo III Formulario de Solicitud de Pago de Viáticos, debidamente autorizado.

1. OBJETIVO DEL VIAJE  
INSPECCION LABORAL.

2. DETALLE DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR DIA

**Día 1: 13/01/2026:** Salida de Asunción con destino a la ciudad de Presidente Franco, Dpto. de Alto Paraná, ejecución de orden de inspección y traslado a la ciudad de Hernandarias para ejecución de orden de inspección. Traslado a cargo del chofer Bernardo Martínez. Pernocte. –

**Día 2: 14/01/2026:** Ciudad de Hernandarias, ejecución de orden de inspección. Retorno a la ciudad de Asunción, a cargo del chofer Bernardo Martínez. –

  
Liz M. Quinzón  
Fiscalizadora MTESS

Firma del Funcionario/a Comisionado/a

  
Jessica M. Duarte  
Directora General  
D.G.I.F.T.

Director/ra y/o Jefe/a Inmediato

Asunción, 15 de enero de 2026

## ANEXO VI – INFORME DE COMISION DE SERVICIO

En el marco de la Ley N° 5189 del 20 de mayo de 2014 " Que establece la obligatoriedad de la provisión de informaciones en el uso de los recursos públicos sobre remuneraciones y otras retribuciones asignadas al Servidor Público de la República del Paraguay y en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022, declaro bajo fe de juramento a mi entera responsabilidad y a todo efecto, haber realizado las actividades para las cuales me han comisionado conforme a lo solicitado en el Anexo III Formulario de Solicitud de Pago de Viáticos, debidamente autorizado.

1. OBJETIVO DEL VIAJE  
INSPECCION LABORAL.

2. DETALLE DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR DIA

**Día 1: 13/01/2026:** Salida de Asunción con destino a la ciudad de Presidente Franco, Dpto. de Alto Paraná, ejecución de orden de inspección y traslado a la ciudad de Hernandarias para ejecución de orden de inspección. Traslado a cargo del chofer Bernardo Martínez. Pernocte. –

**Día 2: 14/01/2026:** Ciudad de Hernandarias, ejecución de orden de inspección. Retorno a la ciudad de Asunción, a cargo del chofer Bernardo Martínez. –

Firma del Funcionario/a Comisionado/a

Lic. Mar... Martínez  
C.I.  
Fiscalizadora MILECS

Jessica M. Duarte  
Directora General  
D.G.I.F.T.

Director/ra y/o Jefe/a Inmediato



Asunción, 15 de enero de 2026

## ANEXO VI – INFORME DE COMISION DE SERVICIO

En el marco de la Ley N° 5189 del 20 de mayo de 2014 " Que establece la obligatoriedad de la provisión de informaciones en el uso de los recursos públicos sobre remuneraciones y otras retribuciones asignadas al Servidor Público de la República del Paraguay y en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022, declaro bajo fe de juramento a mi entera responsabilidad y a todo efecto, haber realizado las actividades para las cuales me han comisionado conforme a lo solicitado en el Anexo III Formulario de Solicitud de Pago de Viáticos, debidamente autorizado.

### 1. OBJETIVO DEL VIAJE

Traslado de funcionarios.

### 2. DETALLE DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR DIA

Dia 1 (13/01): Salida de Asunción traslado de funcionarios con destino a la ciudad de Presidente Franco y Hernandarias, Dpto. de Alto. Posterior Pernote.

Dia 2 (14/01): Salida de la ciudad de Hernandarias traslado de funcionarios, Retorno a la ciudad de Asunción.



Firma del Funcionario/a Comisionado/a



Director/a y/o Jefe/a Inmediato

Maria Gabriela Mazó Mendoza  
Jefa Dpto. Servicios Generales  
DA / DGAF / MTESS

Asunción, 22 de diciembre de 2025

## ANEXO VI – INFORME DE COMISION DE SERVICIO

En el marco de la Ley N° 5189 del 20 de mayo de 2014 " Que establece la obligatoriedad de la provisión de informaciones en el uso de los recursos públicos sobre remuneraciones y otras retribuciones asignadas al Servidor Público de la República del Paraguay y en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022, declaro bajo fe de juramento a mi entera responsabilidad y a todo efecto, haber realizado las actividades para las cuales me han comisionado conforme a lo solicitado en el Anexo III Formulario de Solicitud de Pago de Viáticos, debidamente autorizado.

### 1. OBJETIVO DEL VIAJE

Notificar a las firmas con Sumarios Administrativos en el Dpto. de Central – Caaguazú – Alto Paraná - Guairá.

### 2. DETALLE DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR DIA

**Día 1: martes 16 de diciembre del 2025.** Llegada a la Ciudad de **San Lorenzo Dpto. central**, Constitución ante la firma **SERVICIOS ELECTRICOS Y METALURGICOS S.A.** con **R.U.C. N.º80044675-5** a fin de notificar a la misma la Resolución MTESS N.º 1428/2025, dictada en el marco del expediente caratulado: **“SERVICIOS ELECTRICOS Y METALURGICOS S.A. con R.U.C. N.º80044675-5 - S/ SUMARIO ADMINISTRATIVO POR SUPUESTOS INCUMPLIEMENTOS DE LA NORMATIVA LABORAL”**.

**Día 1: martes 16 de diciembre del 2025** Llegada a la Ciudad de **Capiatá Dpto. central**, Constitución ante la firma **ESTACION DE SERVICIO MOSQUEIRA LESME** con **R.U.C. N.º80129324-3** - a fin de notificar a la misma la Resolución MTESS N.º 80129324-3/2025, dictada en el marco del expediente caratulado **ESTACION DE SERVICIO MOSQUEIRA LESME** con **R.U.C. N.º80129324-3** S/ SUMARIO ADMINISTRATIVO POR INCUMPLIMIENTO DE LA NORMA LABORAL.

**Día 1: martes 16 de diciembre del 2025** Llegada a la Ciudad de **J. Eulogio Estigarribia Dpto. de Caaguazú** Constitución ante la firma **G.M.G S.A.** - a fin de notificar a la misma la Resolución MTESS N.º 1510/2025 dictada en el marco del expediente caratulado **G.M.G S.A.** - S/ SUMARIO ADMINISTRATIVO POR INCUMPLIMIENTO DE LA NORMA LABORAL.

**Día 1: martes 16 de diciembre del 2025.** Llegada a la Ciudad de **Hernandarias Dpto. de Alto Paraná**, Constitución ante la firma **MARTINEZ MENDOZA SILVIO CONCEPCION** con **R.U.C. N.º 1560733-0** – a fin de notificar a la misma la Resolución MTESS N.º 1182/2025 dictada en el marco del expediente caratulado **MARTINEZ MENDOZA SILVIO CONCEPCION** con **R.U.C. N.º 1560733-0** - S/ SUMARIO ADMINISTRATIVO POR INCUMPLIMIENTO DE LA NORMA LABORAL.

**Día 1: martes 16 de diciembre del 2025.** Llegada a la **Ciudad de Presidente Franco, Dpto. de Alto Paraná**, Constitución ante la firma **ARNEL S.A.** - con **R.U.C. N.º 80112291-0** – a fin de notificar a la misma la Resolución MTESS N.º 1404/2025 dictada en el marco del expediente caratulado **ARNEL S.A.** - con **R.U.C. N.º 80112291-0** - S/ SUMARIO ADMINISTRATIVO POR INCUMPLIMIENTO DE LA NORMA LABORAL.

**Día 1: martes 16 de diciembre del 2025.** Llegada a la **Ciudad de Presidente Franco, Dpto. de Alto Paraná.** Constitución ante la firma **NUEVA ANDALUCIA S.A.** - con **R.U.C. N.º 80105184-3** – a fin de notificar a la misma la Resolución MTESS N.º 1401/2025 dictada en el marco del expediente caratulado **NUEVA ANDALUCIA S.A.** - con **R.U.C. N.º 80105184-3** - S/ SUMARIO ADMINISTRATIVO POR INCUMPLIMIENTO DE LA NORMA LABORAL.

**Día 2: miércoles 17 de diciembre de 2025.** Llegada a la **ciudad de Mauricio José Troche Dpto. del Guairá**, Constitución ante la firma **PETROCHACO DSITRIBUIDORA S.A.** - con **R.U.C. N.º 80106650-6** – a fin de notificar a la misma la Resolución MTESS N.º 1207/2025

dictada en el marco del expediente caratulado **PETROCHACO DSITRIBUIDORA S.A.** - con **R.U.C. N.º 80106650-6** - S/ SUMARIO ADMINISTRATIVO POR INCUMPLIMIENTO DE LA NORMA LABORAL.

**Día 2:** miércoles 17 de diciembre de 2025. Llegada a la ciudad de **Mauricio José Troche Dpto. del Guairá**, Constitución ante la firma **GONZALEZ GIMENEZ RICARDO HUMBERTO** - con **R.U.C. N.º 453693-2** - a fin de notificar a la misma la Resolución MTESS N.º 1476/2025 dictada en el marco del expediente caratulado **GONZALEZ GIMENEZ RICARDO HUMBERTO** - con **R.U.C. N.º 453693-2** - S/ SUMARIO ADMINISTRATIVO POR INCUMPLIMIENTO DE LA NORMA LABORAL.

**Día 2:** miércoles 17 de diciembre de 2025. Llegada a la ciudad de **Mauricio José Troche Dpto. del Guairá**, Constitución ante la firma **INDUSTRIAS LR.** - con **R.U.C. N.º 80095809-8** - a fin de notificar a la misma la Resolución MTESS N.º 1516/2025 dictada en el marco del expediente caratulado **INDUSTRIAS LR.** - S/ SUMARIO ADMINISTRATIVO POR INCUMPLIMIENTO DE LA NORMA LABORAL.

**Día 2:** Salida desde la ciudad de Mauricio José Troche Dpto. del Guairá de regreso a la ciudad de Asunción.



Firma del funcionario/a Comisionado/a

Ing. Pedro Danilo Sanabria Martínez  
Director General  
Dirección General de Asesoría Jurídica  
MTESS

Director/ra y/o jefe/a Inmediato

Asunción, 22 de diciembre de 2025

## ANEXO VI – INFORME DE COMISION DE SERVICIO

En el marco de la Ley N° 5189 del 20 de mayo de 2014 " Que establece la obligatoriedad de la provisión de informaciones en el uso de los recursos públicos sobre remuneraciones y otras retribuciones asignadas al Servidor Público de la República del Paraguay y en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022, declaro bajo fe de juramento a mi entera responsabilidad y a todo efecto, haber realizado las actividades para las cuales me han comisionado conforme a lo solicitado en el Anexo III Formulario de Solicitud de Pago de Viáticos, debidamente autorizado.

### 1. OBJETIVO DEL VIAJE

Traslado a funcionario con el fin de Notificar a las firmas con Sumarios Administrativos en el Dpto. de Central – Caaguazú – Alto Paraná - Guairá.

### 2. DETALLE DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR DIA

**Día 1: martes 16 de diciembre del 2025.** traslado a la Ciudad de **San Lorenzo Dpto. central**, Constitución ante la firma **SERVICIOS ELECTRICOS Y METALURGICOS S.A.** con **R.U.C. N.º80044675-5** a fin de notificar a la misma la Resolución MTESS N.º 1428/2025, dictada en el marco del expediente caratulado: **“SERVICIOS ELECTRICOS Y METALURGICOS S.A. con R.U.C. N.º80044675-5 - S/ SUMARIO ADMINISTRATIVO POR SUPUESTOS INCUMPLIEMENTOS DE LA NORMATIVA LABORAL”**.

**Día 1: martes 16 de diciembre del 2025** traslado a la Ciudad de **Capiatá Dpto. central**, Constitución ante la firma **ESTACION DE SERVICIO MOSQUEIRA LESME** con **R.U.C. N.º80129324-3** - a fin de notificar a la misma la Resolución MTESS N.º 80129324-3/2025, dictada en el marco del expediente caratulado **ESTACION DE SERVICIO MOSQUEIRA LESME** con **R.U.C. N.º80129324-3** S/ SUMARIO ADMINISTRATIVO POR INCUMPLIMIENTO DE LA NORMA LABORAL.

**Día 1: martes 16 de diciembre del 2025** traslado a la Ciudad de **J. Eulogio Estigarribia Dpto. de Caaguazú** Constitución ante la firma **G.M.G S.A.** - a fin de notificar a la misma la Resolución MTESS N.º 1510/2025 dictada en el marco del expediente caratulado **G.M.G S.A.** - S/ SUMARIO ADMINISTRATIVO POR INCUMPLIMIENTO DE LA NORMA LABORAL.

**Día 1: martes 16 de diciembre del 2025.** traslado a la Ciudad de **Hernandarias Dpto. de Alto Paraná**, Constitución ante la firma **MARTINEZ MENDOZA SILVIO CONCEPCION** con **R.U.C. N.º 1560733-0** – a fin de notificar a la misma la Resolución MTESS N.º 1182/2025 dictada en el marco del expediente caratulado **MARTINEZ MENDOZA SILVIO CONCEPCION** con **R.U.C. N.º 1560733-0** - S/ SUMARIO ADMINISTRATIVO POR INCUMPLIMIENTO DE LA NORMA LABORAL.

**Día 1: martes 16 de diciembre del 2025.** traslado a la Ciudad de **Presidente Franco, Dpto. de Alto Paraná**, Constitución ante la firma **ARNEL S.A.** - con **R.U.C. N.º 80112291-0** – a fin de notificar a la misma la Resolución MTESS N.º 1404/2025 dictada en el marco del expediente caratulado **ARNEL S.A.** - con **R.U.C. N.º 80112291-0** - S/ SUMARIO ADMINISTRATIVO POR INCUMPLIMIENTO DE LA NORMA LABORAL.

**Día 1: martes 16 de diciembre del 2025.** traslado a la Ciudad de **Presidente Franco, Dpto. de Alto Paraná**. Constitución ante la firma **NUEVA ANDALUCIA S.A.** - con **R.U.C. N.º 80105184-3** – a fin de notificar a la misma la Resolución MTESS N.º 1401/2025 dictada en el marco del expediente caratulado **NUEVA ANDALUCIA S.A.** - con **R.U.C. N.º 80105184-3** - S/ SUMARIO ADMINISTRATIVO POR INCUMPLIMIENTO DE LA NORMA LABORAL.

**Día 2: miércoles 17 de diciembre de 2025.** Traslado a la ciudad de **Mauricio José Troche Dpto. del Guairá**, Constitución ante la firma **PETROCHACO DSITRIBUIDORA S.A.** - con **R.U.C. N.º 80106650-6** – a fin de notificar a la misma la Resolución MTESS N.º 1207/2025

dictada en el marco del expediente caratulado **PETROCHACO DSITRIBUIDORA S.A.** - con **R.U.C. N.º 80106650-6** - S/ SUMARIO ADMINISTRATIVO POR INCUMPLIMIENTO DE LA NORMA LABORAL.

**Día 2:** miércoles 17 de diciembre de 2025. traslado a la ciudad de **Mauricio José Troche Dpto. del Guairá**, Constitución ante la firma **GONZALEZ GIMENEZ RICARDO HUMBERTO** - con **R.U.C. N.º 453693-2** - a fin de notificar a la misma la Resolución MTESS N.º 1476/2025 dictada en el marco del expediente caratulado **GONZALEZ GIMENEZ RICARDO HUMBERTO** - con **R.U.C. N.º 453693-2** - S/ SUMARIO ADMINISTRATIVO POR INCUMPLIMIENTO DE LA NORMA LABORAL.

**Día 2:** miércoles 17 de diciembre de 2025. traslado a la ciudad de **Mauricio José Troche Dpto. del Guairá**, Constitución ante la firma **INDUSTRIAS LR.** - con **R.U.C. N.º 80095809-8** - a fin de notificar a la misma la Resolución MTESS N.º 1516/2025 dictada en el marco del expediente caratulado **INDUSTRIAS LR.** - S/ SUMARIO ADMINISTRATIVO POR INCUMPLIMIENTO DE LA NORMA LABORAL.

**Día 2:** Salida desde la ciudad de Mauricio José Troche Dpto. del Guairá de regreso a la ciudad de Asunción.



Firma del funcionario/a Comisionado/a

Abg. Pedro Danilo Sanabria Martínez  
Director General  
Dirección General de Asesoría Jurídica  
MTESS

Director/ra y/o jefe/a Inmediato

Asunción, 19 de enero de 2026

## ANEXO VI – INFORME DE COMISION DE SERVICIO

En el marco de la Ley N° 5189 del 20 de mayo de 2014 " Que establece la obligatoriedad de la provisión de informaciones en el uso de los recursos públicos sobre remuneraciones y otras retribuciones asignadas al Servidor Público de la República del Paraguay y en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022, declaro bajo fe de juramento a mi entera responsabilidad y a todo efecto, haber realizado las actividades para las cuales me han comisionado conforme a lo solicitado en el Anexo III Formulario de Solicitud de Pago de Viáticos, debidamente autorizado.

### 1. OBJETIVO DEL VIAJE

Notificar a las firmas con Sumarios Administrativos en el Dpto. de Boquerón — Concepción – Amambay - San Pedro.

### 2. DETALLE DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR DIA

**Día 1: miércoles 14 de enero de 2026.** Llegada a la ciudad de Loma Plata, con el fin de Constituirme ante la firma **CAMYK S.A.** - con **R.U.C. N.º80024957-7** a fin de notificar a la misma la Resolución MTESS N° 1504/2025, dictada en el marco del expediente caratulado: **"CAMYK S.A. S/ SUMARIO ADMINISTRATIVO POR SUPUESTOS INCUMPLIMIENTOS DE LA NORMATIVA LABORAL. Dpto. de Boquerón.**

**Día 1: miércoles 14 de enero de 2026.** Llegada a la ciudad de Yby Yau, con el fin Constituirme ante la firma **SAYVON S.A. – R.U.C. N.º80026825-3** con el fin de notificar a la misma la Resolución MTESS N° 1451/2025, dictada en el marco del expediente caratulado **SAYVON S.A. – R.U.C. N.º80026825-3- S/ SUMARIO ADMINISTRATIVO POR INCUMPLIMIENTO DE LA NORMA LABORAL. Dpto. de Concepción.**

**Día 1: miércoles 14 de enero de 2026.** Llegada a la ciudad de Yby Yau, con el fin de Constituirme ante la firma **CANALE ATILIO RAMÓN – R.U.C. N.º 428905-6**, a fin de notificar a la misma la Resolución MTESS N° 1453/2025, dictada en el marco del expediente caratulado **CANALE ATILIO RAMÓN – R.U.C. N.º 428905-6, - S/ SUMARIO ADMINISTRATIVO POR INCUMPLIMIENTO DE LA NORMA LABORAL. Dpto. de Concepción.**

**Día 2: jueves 15 de enero de 2026.** Llegada a la ciudad de Bella Vista Norte, con el fin de Constituirme ante la firma **PRIMAVERA ESTACION DE SERVICIOS S.R.L. – R.U.C. N.º 80022351-9** a fin de notificar a la misma la Resolución MTESS N° 1412/2025, dictada en el marco del expediente caratulado **PRIMAVERA ESTACION DE SERVICIOS S.R.L. – R.U.C. N.º 80022351-9 - S/ SUMARIO ADMINISTRATIVO POR INCUMPLIMIENTO DE LA NORMA LABORAL. Dpto. de Amambay.**

**Día 2: jueves 15 de enero de 2026.** Llegada a la ciudad de Bella Vista Norte, con el fin de Constituirme ante la firma **FRONTERA DISTRIBUIDORA DE COMBUSTIBLE IMPORT Y EXPORT S.R.L. – R.U.C. N.º 80018019-4**, a fin de notificar a la misma la Resolución MTESS ° 1459/2025, dictada en el marco del expediente caratulado **FRONTERA DISTRIBUIDORA DE COMBUSTIBLE IMPORT Y EXPORT S.R.L. - S/ SUMARIO ADMINISTRATIVO POR INCUMPLIMIENTO DE LA NORMA LABORAL. Dpto. de Amambay.**

**Día 2: jueves 15 de enero de 2026.** llegada a la ciudad de Bella Vista Norte, con el fin de Constituirme ante la firma **BALDONE S.A. – R.U.C. N.º80105648-9**, a fin de notificar a la

misma la Resolución MTESS N° 1464/2025, dictada en el marco del expediente caratulado **BALDONE S.A - S/ SUMARIO ADMINISTRATIVO POR INCUMPLIMIENTO DE LA NORMA LABORAL. Dpto. de Amambay.**

**Día 2: jueves 15 de enero de 2026.** llegada a la ciudad de Bella Vista Norte, con el fin de Constituirme ante la firma **MERELES Y ASOCIADOS – R.U.C. N. °80059076-7-** a fin de notificar a la misma la Resolución MTESS N° 1411/2025, dictada en el marco del expediente caratulado **MERELES Y ASOCIADOS - S/ SUMARIO ADMINISTRATIVO POR INCUMPLIMIENTO DE LA NORMA LABORAL. Dpto. de Amambay.**

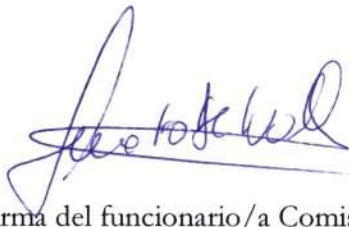
**Día 2: jueves 15 de enero de 2026.** Llegada a la ciudad de Zanja Pyta, con el fin de Constituirme ante la firma **EMPRENDIMIENTOS NIPPON S.A. – R.U.C. N. °80076669-5 -** a fin de notificar a la misma la Resolución MTESS N° 1468/2025, dictada en el marco del expediente caratulado **EMPRENDIMIENTO NIPON S.A. - S/ SUMARIO ADMINISTRATIVO POR INCUMPLIMIENTO DE LA NORMA LABORAL. Dpto. de Amambay.**

**Día 2: jueves 15 de enero de 2026.** Llegada a la ciudad de Zanja Pyta, con el fin de Constituirme ante la firma **PETROCOMEX S.R.L. – R.U.C. N. °80116729-9-** a fin de notificar a la misma la Resolución MTESS N° 1410/2025, dictada en el marco del expediente caratulado **PETROCOMEX S.R.L. - S/ SUMARIO ADMINISTRATIVO POR INCUMPLIMIENTO DE LA NORMA LABORAL. Dpto. de Amambay.**

**Día 3: viernes 16 de enero de 2026.** Llegada a la Ciudad de Liberación, con el fin de Constituirme ante la firma **SANABRIA RUIZ – SHELL – R.U.C. N. °1292259-5-** a fin de notificar a la misma la Resolución MTESS, dictada en el marco del expediente caratulado **SANABRIA RUIZ – SHELL – R.U.C. N. °1292259-5 - S/ SUMARIO ADMINISTRATIVO POR INCUMPLIMIENTO DE LA NORMA LABORAL. Dpto. de San Pedro.**

**Día 3: viernes 16 de enero de 2026.** Llegada a la ciudad de Liberación, con el fin de constituirme ante la firma **GUIDO GAONA JARA – R.U.C. N. °1248712-0-** a fin de notificar a la misma la Resolución MTESS N° 1461/2025 dictada en el marco del expediente caratulado **GUIDO GAONA JARA – R.U.C. N. °1248712-0 - S/ SUMARIO ADMINISTRATIVO POR INCUMPLIMIENTO DE LA NORMA LABORAL. Dpto. de San Pedro.**

**Día 3: viernes 16 de enero de 2026.** Salida desde la Ciudad de Liberación, Dpto. de San Pedro, de regreso a la ciudad de Asunción.



Firma del funcionario/a Comisionado/a



Abg. Pedro Danilo Sanabria Martínez  
Director General  
Dirección General de Asesoría Jurídica  
MTESS

Director/ra y/o jefe/a Inmediato

Asunción, 19 de enero de 2026

## ANEXO VI – INFORME DE COMISION DE SERVICIO

En el marco de la Ley N° 5189 del 20 de mayo de 2014 " Que establece la obligatoriedad de la provisión de informaciones en el uso de los recursos públicos sobre remuneraciones y otras retribuciones asignadas al Servidor Público de la República del Paraguay y en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022, declaro bajo fe de juramento a mi entera responsabilidad y a todo efecto, haber realizado las actividades para las cuales me han comisionado conforme a lo solicitado en el Anexo III Formulario de Solicitud de Pago de Viáticos, debidamente autorizado.

### 1. OBJETIVO DEL VIAJE

Traslado a funcionario ujier, con el fin de notificar a las firmas con Sumarios Administrativos en el Dpto. de Boquerón — Concepción – Amambay - San Pedro.

### 2. DETALLE DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR DIA

**Día 1: miércoles 14 de enero de 2026.** Traslado a funcionario a la ciudad de Loma Plata, con el fin de constituirse ante la firma **CAMYK S.A.** - con **R.U.C. N.º80024957-7** a fin de notificar a la misma la Resolución MTESS N° 1504/2025, dictada en el marco del expediente caratulado: **"CAMYK S.A. S/ SUMARIO ADMINISTRATIVO POR SUPUESTOS INCUMPLIMIENTOS DE LA NORMATIVA LABORAL. Dpto. de Boquerón.**

**Día 1: miércoles 14 de enero de 2026.** Traslado a funcionario a la ciudad de Yby Yau, con el fin de constituirse ante la firma **SAYVON S.A. – R.U.C. N.º80026825-3** con el fin de notificar a la misma la Resolución MTESS N° 1451/2025, dictada en el marco del expediente caratulado **SAYVON S.A. – R.U.C. N.º80026825-3- S/ SUMARIO ADMINISTRATIVO POR INCUMPLIMIENTO DE LA NORMA LABORAL. Dpto. de Concepción.**

**Día 1: miércoles 14 de enero de 2026.** Traslado a funcionario a la ciudad de Yby Yau, con el fin de constituirse ante la firma **CANALE ATILIO RAMÓN – R.U.C. N.º 428905-6,** a fin de notificar a la misma la Resolución MTESS N° 1453/2025, dictada en el marco del expediente caratulado **CANALE ATILIO RAMÓN – R.U.C. N.º 428905-6, - S/ SUMARIO ADMINISTRATIVO POR INCUMPLIMIENTO DE LA NORMA LABORAL. Dpto. de Concepción.**

**Día 2: jueves 15 de enero de 2026.** Traslado a funcionario a la ciudad de Bella Vista Norte, con el fin de constituirse ante la firma **PRIMAVERA ESTACION DE SERVICIOS S.R.L. – R.U.C. N.º 80022351-9** a fin de notificar a la misma la Resolución MTESS N° 1412/2025, dictada en el marco del expediente caratulado **PRIMAVERA ESTACION DE SERVICIOS S.R.L. – R.U.C. N.º 80022351-9 - S/ SUMARIO ADMINISTRATIVO POR INCUMPLIMIENTO DE LA NORMA LABORAL. Dpto. de Amambay.**

**Día 2: jueves 15 de enero de 2026.** Traslado a funcionario a la ciudad de Bella Vista Norte, con el fin de constituirse ante la firma **FRONTERA DISTRIBUIDORA DE COMBUSTIBLE IMPORT Y EXPORT S.R.L. – R.U.C. N.º 80018019-4,** a fin de notificar a la misma la Resolución MTESS N° 1459/2025, dictada en el marco del expediente caratulado **FRONTERA DISTRIBUIDORA DE COMBUSTIBLE IMPORT Y EXPORT S.R.L. - S/ SUMARIO ADMINISTRATIVO POR INCUMPLIMIENTO DE LA NORMA LABORAL. Dpto. de Amambay.**

**Día 2: jueves 15 de enero de 2026.** Traslado a funcionario a la ciudad de Bella Vista Norte, con el fin de constituirse ante la firma **BALDONE S.A. – R.U.C. N.º80105648-9,** a fin de notificar

a la misma la Resolución MTESS N° 1464/2025, dictada en el marco del expediente caratulado **BALDONE S.A - S/ SUMARIO ADMINISTRATIVO POR INCUMPLIMIENTO DE LA NORMA LABORAL. Dpto. de Amambay.**

**Día 2: jueves 15 de enero de 2026.** Traslado a funcionario a la ciudad de Bella Vista Norte, con el fin de constituirse ante la firma **MERELES Y ASOCIADOS – R.U.C. N. °80059076-7-** a fin de notificar a la misma la Resolución MTESS N° 1411/2025, dictada en el marco del expediente caratulado **MERELES Y ASOCIADOS - S/ SUMARIO ADMINISTRATIVO POR INCUMPLIMIENTO DE LA NORMA LABORAL. Dpto. de Amambay.**

**Día 2: jueves 15 de enero de 2026.** Traslado a funcionario a la ciudad de Zanja Pyta, con el fin de constituirse ante la firma **EMPRENDIMIENTOS NIPPON S.A. – R.U.C. N. °80076669-5** - a fin de notificar a la misma la Resolución MTESS N° 1468/2025, dictada en el marco del expediente caratulado **EMPRENDIMIENTO NIPON S.A. - S/ SUMARIO ADMINISTRATIVO POR INCUMPLIMIENTO DE LA NORMA LABORAL. Dpto. de Amambay.**

**Día 2: jueves 15 de enero de 2026.** Traslado a funcionario a la ciudad de Zanja Pyta, con el fin de constituirse ante la firma **PETROCOMEX S.R.L. – R.U.C. N. °80116729-9-** a fin de notificar a la misma la Resolución MTESS N° 1410/2025, dictada en el marco del expediente caratulado **PETROCOMEX S.R.L. - S/ SUMARIO ADMINISTRATIVO POR INCUMPLIMIENTO DE LA NORMA LABORAL. Dpto. de Amambay.**

**Día 3: viernes 16 de enero de 2026.** Traslado a funcionario a la Ciudad de Liberación, con el fin de constituirse ante la firma **SANABRIA RUIZ – SHELL – R.U.C. N. °1292259-5-** a fin de notificar a la misma la Resolución MTESS, dictada en el marco del expediente caratulado **SANABRIA RUIZ – SHELL – R.U.C. N. °1292259-5 - S/ SUMARIO ADMINISTRATIVO POR INCUMPLIMIENTO DE LA NORMA LABORAL. Dpto. de San Pedro.**

**Día 3: viernes 16 de enero de 2026.** Traslado a funcionario a la ciudad de Liberación, con el fin de constituirse ante la firma **GUIDO GAONA JARA – R.U.C. N. °1248712-0-** a fin de notificar a la misma la Resolución MTESS N° 1461/2025 dictada en el marco del expediente caratulado **GUIDO GAONA JARA – R.U.C. N. °1248712-0 - S/ SUMARIO ADMINISTRATIVO POR INCUMPLIMIENTO DE LA NORMA LABORAL. Dpto. de San Pedro.**

**Día 3: viernes 16 de enero de 2026.** Traslado a funcionario desde la Ciudad de Liberación, Dpto. de San Pedro, de regreso a la ciudad de Asunción.



Firma del funcionario/a Comisionado/a



Abg. Pedro Danilo Sanabria Martínez  
Director General  
Dirección General de Asesoría Jurídica  
MTESS

Director/ra y/o jefe/a Inmediato

Asunción, 26 de enero de 2026

## ANEXO VI – INFORME DE COMISION DE SERVICIO

En el marco de la Ley N° 5189 del 20 de mayo de 2014 " Que establece la obligatoriedad de la provisión de informaciones en el uso de los recursos públicos sobre remuneraciones y otras retribuciones asignadas al Servidor Público de la República del Paraguay y en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022, declaro bajo fe de juramento a mi entera responsabilidad y a todo efecto, haber realizado las actividades para las cuales me han comisionado conforme a lo solicitado en el Anexo III Formulario de Solicitud de Pago de Viáticos, debidamente autorizado.

### 1. OBJETIVO DEL VIAJE

Notificar a las firmas con Sumarios Administrativos en el Dpto. de ÑEEMBUCÚ – ITAPÚA – PARAGUARÍ.

### 2. DETALLE DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR DIA

**Día 1: miércoles 21 de enero del 2026.** Llegada a la ciudad de **Alberdi Dpto. de Ñeembucú**, con el fin de Constituirme ante la firma **BENITEZ CUEVAS LUIS FEDERICO - SHELL** con **R.U.C. N.°1966130-4** a fin de notificar a la misma la Resolución MTESS N° 1458/2025, dictada en el marco del expediente caratulado: "**BENITEZ CUEVAS LUIS FEDERICO – SHELL - S/ SUMARIO ADMINISTRATIVO POR SUPUESTOS INCUMPLIMENTOS DE LA NORMATIVA LABORAL.**

**Día 1: miércoles 21 de enero del 2026.** Llegada a la ciudad de **Alberdi Dpto. de Ñeembucú**, con el fin Constituirme ante la firma **SANIE ELIZABETH ARRUA VELAZQUEZ – R.U.C. N.°4096339-0** - con el fin de notificar a la misma la Resolución MTESS N° 1448/2025, dictada en el marco del expediente caratulado **SANIE ELIZABETH ARRUA VELAZQUEZ – R.U.C. N.°4096339-0 - S/ SUMARIO ADMINISTRATIVO POR INCUMPLIMIENTO DE LA NORMA LABORAL.**

**Día 1: miércoles 21 de enero del 2026.** llegada a la ciudad de **Alberdi Dpto. de Ñeembucú**, con el fin de Constituirme ante la firma **ROBERTO VASQUEZ COPEG – R.U.C. N.° 1881171-0**, a fin de notificar a la misma la Resolución MTESS N° 1641/2025, dictada en el marco del expediente caratulado **ROBERTO VASQUEZ COPEG – R.U.C. N.° 1881171-0 - S/ SUMARIO ADMINISTRATIVO POR INCUMPLIMIENTO DE LA NORMA LABORAL.**

**Día 2: jueves 22 de enero del 2026.** llegada a la ciudad de **Bella Vista Dpto. de Itapúa**, con -el fin de Constituirme ante la firma **D.M. S.R.L. – R.U.C. N.° 80029678-8** a fin de notificar a la misma la Resolución MTESS N° 1467/2025, dictada en el marco del expediente caratulado **D.M. S.R.L. – R.U.C. N.° 80029678-8 - S/ SUMARIO ADMINISTRATIVO POR INCUMPLIMIENTO DE LA NORMA LABORAL.**

**Día 2: jueves 22 de enero del 2026.** Llegada a la ciudad de **Bella Vista Dpto. de Itapúa**, con el fin de Constituirme ante la firma **IMPALA PARANÁ SERVICE S.A. – R.U.C. N.°80028929-3**, a fin de notificar a la misma la Resolución MTESS ° 1454/2025, dictada en el marco del expediente caratulado **IMPALA PARANÁ SERVICE S.A. – R.U.C. N. ° 80028929-3 - S/ SUMARIO ADMINISTRATIVO POR INCUMPLIMIENTO DE LA NORMA LABORAL.**

**Día 2: jueves 22 de enero del 2026.** llegada a la ciudad de **Capitán Miranda Dpto. de Itapúa**, con el fin de Constituirme ante la firma **COOPERATIVA COLONIAS UNIDAS AGROPECUARIA INDUSTRIAL LIMITADA – R.U.C. N. °80017198-5**, a fin de notificar a la misma la Resolución MTESS N° 1462/2025, dictada en el marco del expediente caratulado



**COOPERATIVA COLONIAS UNIDAS AGROPECUARIA INDUSTRIAL  
LIMITADA – R.U.C. N. ° 80017198-5 - S/ SUMARIO ADMINISTRATIVO POR  
INCUMPLIMIENTO DE LA NORMA LABORAL.**

**Día 3: viernes 23 de enero del 2026.** llegada a la ciudad de **Carapeguá Dpto. de Paraguari,** con el fin de Constituirme ante la firma **H Y V S.A. – R.U.C. N. °80054985-6-** a fin de notificar a la misma la Resolución MTESS N° 1452/2025, dictada en el marco del expediente caratulado **H Y V S.A. – R.U.C. N. °80054985-6 - S/ SUMARIO ADMINISTRATIVO POR INCUMPLIMIENTO DE LA NORMA LABORAL.**

**Día 3: viernes 23 de enero del 2026.** Llegada a la ciudad de **Carapeguá Dpto. de Paraguari,** con el fin de Constituirme ante la firma **FAMILY GROUP S.R.L. – R.U.C. N. °80052084-0-** a fin de notificar a la misma la Resolución MTESS N° 1450/2025, dictada en el marco del expediente caratulado **FAMILY GROUP S.R.L. – R.U.C. N. °80052084-0 - S/ SUMARIO ADMINISTRATIVO POR INCUMPLIMIENTO DE LA NORMA LABORAL.**

**Día 3: viernes 23 de enero del 2026.** Llegada a la ciudad de **Ybycuí Dpto. de Paraguari,** con el fin de Constituirme ante la firma **PROCESOS INDUSTRIALES S.A.C.I. – R.U.C. N. °80026295-6-** a fin de notificar a la misma la Resolución MTESS N° 1567/2025, dictada en el marco del expediente caratulado **PROCESOS INDUSTRIALES S.A.C.I. – R.U.C. N. °80026295-6 - S/ SUMARIO ADMINISTRATIVO POR INCUMPLIMIENTO DE LA NORMA LABORAL.**

**Día 3: viernes 23 de enero del 2026.** Salida desde la Ciudad de Ybycuí Dpto. de Paraguari, de regreso a la ciudad de Asunción.

Firma del funcionario/a Comisionado/a

Abg. Pedro Danilo Sanabria Martínez  
Director General  
Dirección General de Asesoría Jurídica  
MTESS

Director/ra y/o jefe/a Inmediato



Asunción, 26 de enero de 2026

## ANEXO VI – INFORME DE COMISION DE SERVICIO

En el marco de la Ley N° 5189 del 20 de mayo de 2014 " Que establece la obligatoriedad de la provisión de informaciones en el uso de los recursos públicos sobre remuneraciones y otras retribuciones asignadas al Servidor Público de la República del Paraguay y en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022, declaro bajo fe de juramento a mi entera responsabilidad y a todo efecto, haber realizado las actividades para las cuales me han comisionado conforme a lo solicitado en el Anexo III Formulario de Solicitud de Pago de Viáticos, debidamente autorizado.

### 1. OBJETIVO DEL VIAJE

Traslado a funcionario a fin de notificar a las firmas con Sumarios Administrativos en el Dpto. de ÑEEMBUCÚ – ITAPÚA – PARAGUARÍ.

### 2. DETALLE DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR DIA

**Día 1: miércoles 21 de enero del 2026.** traslado a la ciudad de **Alberdi Dpto. de Ñeembucú**, con el fin de Constituirse ante la firma **BENITEZ CUEVAS LUIS FEDERICO - SHELL** con **R.U.C. N.º1966130-4** a fin de notificar a la misma la Resolución MTESS N° 1458/2025, dictada en el marco del expediente caratulado: "**BENITEZ CUEVAS LUIS FEDERICO – SHELL - S/ SUMARIO ADMINISTRATIVO POR SUPUESTOS INCUMPLIMENTOS DE LA NORMATIVA LABORAL.**

**Día 1: miércoles 21 de enero del 2026.** Traslado a la ciudad de **Alberdi Dpto. de Ñeembucú**, con el fin Constituirme ante la firma **SANIE ELIZABETH ARRUA VELAZQUEZ – R.U.C. N.º4096339-0** - con el fin de notificar a la misma la Resolución MTESS N° 1448/2025, dictada en el marco del expediente caratulado **SANIE ELIZABETH ARRUA VELAZQUEZ – R.U.C. N.º4096339-0 - S/ SUMARIO ADMINISTRATIVO POR INCUMPLIMIENTO DE LA NORMA LABORAL.**

**Día 1: miércoles 21 de enero del 2026.** Traslado a la ciudad de **Alberdi Dpto. de Ñeembucú**, con el fin de Constituirse ante la firma **ROBERTO VASQUEZ COPEG – R.U.C. N.º 1881171-0**, a fin de notificar a la misma la Resolución MTESS N° 1641/2025, dictada en el marco del expediente caratulado **ROBERTO VASQUEZ COPEG – R.U.C. N.º 1881171-0 - S/ SUMARIO ADMINISTRATIVO POR INCUMPLIMIENTO DE LA NORMA LABORAL.**

**Día 2: jueves 22 de enero del 2026.** Traslado a la ciudad de **Bella Vista Dpto. de Itapúa**, con -el fin de Constituirse ante la firma **D.M. S.R.L. – R.U.C. N.º 80029678-8** a fin de notificar a la misma la Resolución MTESS N° 1467/2025, dictada en el marco del expediente caratulado **D.M. S.R.L. – R.U.C. N.º 80029678-8 - S/ SUMARIO ADMINISTRATIVO POR INCUMPLIMIENTO DE LA NORMA LABORAL.**

**Día 2: jueves 22 de enero del 2026.** Traslado a la ciudad de **Bella Vista Dpto. de Itapúa**, con el fin de Constituirse ante la firma **IMPALA PARANÁ SERVICE S.A. – R.U.C. N.º80028929-3**, a fin de notificar a la misma la Resolución MTESS ° 1454/2025, dictada en el marco del expediente caratulado **IMPALA PARANÁ SERVICE S.A. – R.U.C. N.º °80028929-3 - S/ SUMARIO ADMINISTRATIVO POR INCUMPLIMIENTO DE LA NORMA LABORAL.**

**Día 2: jueves 22 de enero del 2026.** Traslado a la ciudad de **Capitán Miranda Dpto. de Itapúa**, con el fin de Constituise ante la firma **COOPERATIVA COLONIAS UNIDAS AGROPECUARIA INDUSTRIAL LIMITADA – R.U.C. N.º80017198-5**, a fin de notificar a la misma la Resolución MTESS N° 1462/2025, dictada en el marco del expediente caratulado



**COOPERATIVA COLONIAS UNIDAS AGROPECUARIA INDUSTRIAL LIMITADA – R.U.C. N. ° 80017198-5 - S/ SUMARIO ADMINISTRATIVO POR INCUMPLIMIENTO DE LA NORMA LABORAL.**

**Día 3: viernes 23 de enero del 2026.** Traslado a la ciudad de **Carapeguá Dpto. de Paraguari,** con el fin de Constituirse ante la firma **H Y V S.A. – R.U.C. N. °80054985-6-** a fin de notificar a la misma la Resolución MTESS N° 1452/2025, dictada en el marco del expediente caratulado **H Y V S.A. – R.U.C. N. °80054985-6 - S/ SUMARIO ADMINISTRATIVO POR INCUMPLIMIENTO DE LA NORMA LABORAL.**

**Día 3: viernes 23 de enero del 2026.** Traslado a la ciudad de **Carapeguá Dpto. de Paraguari,** con el fin de Constituirse ante la firma **FAMILY GROUP S.R.L. – R.U.C. N. °80052084-0-** a fin de notificar a la misma la Resolución MTESS N° 1450/2025, dictada en el marco del expediente caratulado **FAMILY GROUP S.R.L. – R.U.C. N. °80052084-0 - S/ SUMARIO ADMINISTRATIVO POR INCUMPLIMIENTO DE LA NORMA LABORAL.**

**Día 3: viernes 23 de enero del 2026.** Traslado a la ciudad de **Ybycuí Dpto. de Paraguari,** con el fin de Constituirse ante la firma **PROCESOS INDUSTRIALES S.A.C.I. – R.U.C. N. °80026295-6-** a fin de notificar a la misma la Resolución MTESS N° 1567/2025, dictada en el marco del expediente caratulado **PROCESOS INDUSTRIALES S.A.C.I. – R.U.C. N. °80026295-6 - S/ SUMARIO ADMINISTRATIVO POR INCUMPLIMIENTO DE LA NORMA LABORAL.**

**Día 3: viernes 23 de enero del 2026.** traslado desde la Ciudad de Ybycuí Dpto. de Paraguari, de regreso a la ciudad de Asunción.

Firma del funcionario/a Comisionado/a

Abg. Pedro Danilo Sanabria Martinez  
Director General  
Dirección General de Asesoría Jurídica  
**MTESS**

Director/ra y/o jefe/a Inmediato

Asunción, 18 de febrero de 2026

**ANEXO N° VI**

**INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES**

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución MTESS N° 35/2026 - Comisión de Servicios en el departamento de San Pedro, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

**DETALLE**

Día 1: 15/01/2026: Salida de Asunción con destino a la ciudad de Choré para gestión de logística para la convocatoria a realizarse en el local de la granja Escuela del SNPP, en la ciudad de Choré.

Día 2: 16/01/2026: Inducción y convocatoria de postulantes al programa de Migración Circular entre Paraguay y el Reino de España en la Granja Escuela del SNPP en la ciudad de Choré, registro y preentrevistas a postulantes del departamento de San Pedro. Finalizadas las actividades, retorno a Asunción.

Firma del Funcionario/a Comisionado/a

Econ. Wilberto Otazu Franco  
Director General  
Dirección General de Empleo  
Viceministerio de Empleo y Seguridad Social

Director/ra y/o Jefe/a Inmediato

Dña. Verónica López  
Viceministra de Empleo y Seguridad Social

Aclaración de Firmas

1. 2.

1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12. 13. 14. 15. 16. 17. 18. 19. 20. 21. 22. 23. 24. 25. 26. 27. 28. 29. 30. 31. 32. 33. 34. 35. 36. 37. 38. 39. 40. 41. 42. 43. 44. 45. 46. 47. 48. 49. 50. 51. 52. 53. 54. 55. 56. 57. 58. 59. 60. 61. 62. 63. 64. 65. 66. 67. 68. 69. 70. 71. 72. 73. 74. 75. 76. 77. 78. 79. 80. 81. 82. 83. 84. 85. 86. 87. 88. 89. 90. 91. 92. 93. 94. 95. 96. 97. 98. 99. 100.

Asunción, 18 de febrero de 2026

**ANEXO N° VI**

**INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES**

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución MTESS N° 35/2026 - Comisión de Servicios en el departamento de San Pedro, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

**DETALLE**

Día 1: 15/01/2026: Salida de Asunción con destino a la ciudad de Choré para gestión de logística para la convocatoria a realizarse en el local de la granja Escuela del SNPP, en la ciudad de Choré.

Día 2: 16/01/2026: Inducción y convocatoria de postulantes al programa de Migración Circular entre Paraguay y el Reino de España en la Granja Escuela del SNPP en la ciudad de Choré, registro y preentrevistas a postulantes del departamento de San Pedro. Finalizadas las actividades, retorno a Asunción.

Lic. Marlene Ramírez Krauer  
Directora  
Dirección de Integración Laboral  
Viceministerio de Empleo y Seguridad Social

Firma del Funcionario/a Comisionado/a

Director/ra y/o Jefe/a Inmediato

Econ. Wilberto Ocasio  
Director General  
Dirección General de Empleo  
Viceministerio de Empleo y Seguridad Social

Aclaración de Firmas

Asunción, 18 de febrero de 2026

## ANEXO N° VI

### INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución MTESS N° 35/2026 - Comisión de Servicios en el departamento de San Pedro, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

### DETALLE

Día 1: 15/01/2026: Salida de Asunción con destino a la ciudad de Choré para gestión de logística para la convocatoria a realizarse en el local de la granja Escuela del SNPP, en la ciudad de Choré.

Día 2: 16/01/2026: Inducción y convocatoria de postulantes al programa de Migración Circular entre Paraguay y el Reino de España en la Granja Escuela del SNPP en la ciudad de Choré, registro y preentrevistas a postulantes del departamento de San Pedro. Finalizadas las actividades, retorno a Asunción.

Firma del Funcionario/a Comisionado/a

Rossana Chamorro  
C.P. N° 2547606

Director/ra y/o Jefe/a Inmediato

Econ. Wilberto Otazú Franco  
Director General  
Dirección General de Empleo  
Viceministerio de Empleo y Seguridad Social

Aclaración de Firmas

Asunción, 18 de febrero de 2026

**ANEXO N° VI**

**INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES**

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución MTESS N° 35/2026 - Comisión de Servicios en el departamento de San Pedro, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

**DETALLE**

Día 1: 15/01/2026: Salida de Asunción con destino a la ciudad de Choré para gestión de logística para la convocatoria a realizarse en el local de la granja Escuela del SNPP, en la ciudad de Choré.

Día 2: 16/01/2026: Inducción y convocatoria de postulantes al programa de Migración Circular entre Paraguay y el Reino de España en la Granja Escuela del SNPP en la ciudad de Choré, registro y preentrevistas a postulantes del departamento de San Pedro. Finalizadas las actividades, retorno a Asunción.

  
Firma del Funcionario/a Comisionado/a  
Leyla Magali Esedbar Kirsh  
4759585

Aclaración de Firmas

  
Director/ra y/o Jefe/a Inmediato  
Econ. Wilberto Otazú Franco  
Director General  
Dirección General de Empleo  
Vice ministerio de Empleo y Seguridad Social

Asunción, 18 de febrero de 2026

**ANEXO N° VI**

**INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES**

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución MTESS N° 35/2026 - Comisión de Servicios en el departamento de San Pedro, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

**DETALLE**

Día 1: 15/01/2026: Salida de Asunción con destino a la ciudad de Choré para gestión de logística para la convocatoria a realizarse en el local de la granja Escuela del SNPP, en la ciudad de Choré.

Día 2: 16/01/2026: Inducción y convocatoria de postulantes al programa de Migración Circular entre Paraguay y el Reino de España en la Granja Escuela del SNPP en la ciudad de Choré, registro y preentrevistas a postulantes del departamento de San Pedro. Finalizadas las actividades, retorno a Asunción.



Firma del Funcionario/a Comisionado/a

Liliana Coronel

C= 5.116.525



Director/ra y/o Jefe/a Inmediato

Econ. Wilberto Otazu Franco

Director General

Dirección General de Empleo

Viceministerio de Empleo y Seguridad Social

Aclaración de Firmas

Asunción, 18 de febrero de 2026

**ANEXO N° VI**

**INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES**

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución MTESS N° 35/2026 - Comisión de Servicios en el departamento de San Pedro, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

**DETALLE**

Día 1: 15/01/2026: Salida de Asunción con destino a la ciudad de Choré para gestión de logística para la convocatoria a realizarse en el local de la granja Escuela del SNPP, en la ciudad de Choré.

Día 2: 16/01/2026: Inducción y convocatoria de postulantes al programa de Migración Circular entre Paraguay y el Reino de España en la Granja Escuela del SNPP en la ciudad de Choré, registro y preentrevistas a postulantes del departamento de San Pedro. Finalizadas las actividades, retorno a Asunción.

Firma del Funcionario/a Comisionado/a

M. ROSA PERCALTEN

6.333.777

Aclaración de Firmas

Director/ra y/o Jefe/a Inmediato

Econ. Wilberto Otazú Franco

Director General

Dirección General de Empleo

Viceministerio de Empleo y Seguridad Social

Asunción, 18 de febrero de 2026

## ANEXO N° VI

### INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES


Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución MTESS N° 35/2026 - Comisión de Servicios en el departamento de San Pedro, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

#### DETALLE

Día 1: 15/01/2026: Salida de Asunción con destino a la ciudad de Choré para gestión de logística para la convocatoria a realizarse en el local de la granja Escuela del SNPP, en la ciudad de Choré.

Día 2: 16/01/2026: Inducción y convocatoria de postulantes al programa de Migración Circular entre Paraguay y el Reino de España en la Granja Escuela del SNPP en la ciudad de Choré, registro y preentrevistas a postulantes del departamento de San Pedro. Finalizadas las actividades, retorno a Asunción.

Firma del Funcionario/a Comisionado/a

  
Emilio Soler V.  
3.309.698.

Director/ra   
Verónica López  
Viceministra de Empleo y Seguridad Social

Aclaración de Firmas

Handwritten text, possibly a signature or date, located in the lower-left quadrant of the page.



PARAGUAY  
MBA'APO, JEPOROMOMBA'APO  
HA TETAY'GUA JEIKOPORÁ  
MOT'ENONDEHA



Asunción, 27 de enero de 2026

## ANEXO VI – INFORME DE COMISION DE SERVICIO

En el marco de la Ley N° 5189 del 20 de mayo de 2014 " Que establece la obligatoriedad de la provisión de informaciones en el uso de los recursos públicos sobre remuneraciones y otras retribuciones asignadas al Servidor Público de la República del Paraguay y en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022, declaro bajo fe de juramento a mi entera responsabilidad y a todo efecto, haber realizado las actividades para las cuales me han comisionado conforme a lo solicitado en el Anexo III Formulario de Solicitud de Pago de Viáticos, debidamente autorizado.

### 1. OBJETIVO DEL VIAJE

Cobertura de Prensa de la jornada de socialización del programa de Migración Laboral Circular entre Paraguay y España en el departamento de San Pedro.

### 2. DETALLE DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR DIA

Día 1: 15/01/2026- Salida de Asunción con destino al departamento de San Pedro. Cobertura de prensa de la fuerza del empleo rural en la localidad de Choré. Pernocte en Liberación.

Día 2: 16/01/2026- Cobertura de prensa de la actividad oficial de la ministra de Trabajo en la localidad de Choré y de la jornada de socialización del programa de Migración Circular Laboral con trabajadores rurales del departamento de San Pedro y difusión de materiales informativos en los canales institucionales y a los medios de prensa. Retorno a Asunción.

NESTOR DAMIAN  
NOGUERA VIDALLET

Firmado digitalmente  
por NESTOR DAMIAN  
NOGUERA VIDALLET

Firma del Funcionario/a Comisionado/a

ELIANA  
MARLENE AYALA  
ALFONSO

Firmado  
digitalmente por  
ELIANA MARLENE  
AYALA ALFONSO

Director/ra y/o Jefe/a Inmediato

Asunción, 27 de Enero de 2026

## ANEXO VI – INFORME DE COMISION DE SERVICIO

En el marco de la Ley N° 5189 del 20 de mayo de 2014 " Que establece la obligatoriedad de la provisión de informaciones en el uso de los recursos públicos sobre remuneraciones y otras retribuciones asignadas al Servidor Público de la República del Paraguay y en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022, declaro bajo fe de juramento a mi entera responsabilidad y a todo efecto, haber realizado las actividades para las cuales me han comisionado conforme a lo solicitado en el Anexo III Formulario de Solicitud de Pago de Viáticos, debidamente autorizado.

### 1. DETALLE DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR DIA

- Día 1: 15-01-2026 Salida de Asunción con destino a la Ciudad de Chore Departamento de San Pedro, traslado de funcionarios del Departamento de Prensa y Dirección de Empleo, Posterior Pernote.
- Día 2: 16-01-2026 Salida de la Ciudad de Chore Departamento de San Pedro, regreso a la Ciudad de Asunción.

Firma del Funcionario/a Comisionado/a

Director/ra y/o Jefe/a Inmediato

Servicio de Mazó Mendoza  
Unidad Dpto. Servicios Generales  
DA / DGAF / MTESS



Asunción, 27 de Enero de 2025

## **ANEXO N° VI**

### **INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES**

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución MTESS N° 39 - Comisión de Servicio a Caaguazú y Caazapá, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232-Viáticos y Movilidad.

### **DETALLE**

Día 1: 15/01/2026: Salida de Asunción con destino al Dpto. de San Pedro para la convocatoria de Migración Circular-España en la Sede de SNPP – Choré  
Cobertura de fotografía y audiovisual

Día 2: 16/01/2026: Cobertura fotográfica y audiovisual, y acompañamiento a la máxima autoridad institucional Ministra Mónica Recalde durante la convocatoria de Migración Circular-España, realizada en la sede del SNPP – Choré, con posterior salida y retorno a la ciudad de Asunción.

JHONATAN  
JUNIOR PERALTA  
RODRIGUEZ

Firmado digitalmente por  
JHONATAN JUNIOR PERALTA  
RODRIGUEZ  
Fecha: 2026.01.27 13:16:02  
-03'00'

NESTOR DAMIAN  
NOGUERA  
VIDALLET

Firmado digitalmente  
por NESTOR DAMIAN  
NOGUERA VIDALLET

Firma del Funcionario/a Comisionado/a

Director/ra y/o Jefe/a Inmediato

Aclaración de Firmas

Asunción, 09 de marzo de 2026

## **ANEXO N° VI**

### **INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES**

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución MTESS N.º 35/2026 - Comisión de Servicios en el departamento de San Pedro, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

#### **DETALLE**

Día 1: 15/01/2026: Salida de Asunción con destino a la ciudad de Choré para traslado de funcionarios y logística para las actividades a realizarse en el local de la granja Escuela del SNPP, en la ciudad de Choré.

Día 2: 16/01/2026: Salida de la ciudad de Choré, a la Estancia Felicidad, para recepción de la Viceministra y posterior traslado a la Granja Escuela del SNPP en la ciudad de Choré.

Traslado a la Viceministra a la Estancia Felicidad para su retorno a Asunción vía aérea. Finalizadas las actividades, salida de la ciudad de Choré y traslado de funcionarios para retorno a la ciudad de Asunción.

Firma del Funcionario/a Comisionado/a

Victor Benitez

Director/ra y/o Jefe/a Inmediato

Dra. Verónica López  
Viceministra de Empleo y Seguridad Social

Aclaración de Firmas

Asunción, 26 de Enero de 2025

## ANEXO N° VI

### INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución MTESS N° 39 - Comisión de Servicio a Caaguazú y Caazapá, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

#### DETALLE

Día 1: 19/01/2026: Salida de Asunción con destino al Dpto. de Caaguazú para la convocatoria de Migración Circular-España en la Dirección de Extensión Agraria de las ciudades de Cnel. Oviedo y Caaguazú.

Recepción, difusión, registro y preentrevistas a postulantes en las Ciudades de Cnel. Oviedo y Caaguazú.

Día 2: 20/01/2026: Salida del Dpto. de Caaguazú ciudad de Caaguazú a la Ciudad de Caazapá Dpto. de Caazapá. Recepción, difusión, registro y preentrevista a postulantes en la Dirección de Extensión Agraria de la Ciudad de Caazapá.

DIA 3: 21/01/2026 Retorno de Caazapá y último día de Recepción, registro y preentrevista a postulantes en la Dirección de Extensión Agraria de la Ciudad de Caaguazú. Salida y Retorno a la ciudad de Asunción.

Firma del Funcionario/a Comisionado/a

Liliana Coronel

Director/ra y/o Jefe/a Inmediato

Aclaración de Firmas

Asunción, 26 de Enero de 2025

## ANEXO N° VI

### INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución MTESS N° 39 - Comisión de Servicio a Caaguazú y Caazapá, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

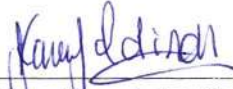
#### DETALLE

Día 1: 19/01/2026: Salida de Asunción con destino al Dpto. de Caaguazú para la convocatoria de Migración Circular-España en la Dirección de Extensión Agraria de las ciudades de Cnel. Oviedo y Caaguazú.

Recepción, difusión, registro y preentrevistas a postulantes en las Ciudades de Cnel. Oviedo y Caaguazú.

Día 2: 20/01/2026: Salida del Dpto. de Caaguazú ciudad de Caaguazú a la Ciudad de Caazapá Dpto. de Caazapá. Recepción, difusión, registro y preentrevista a postulantes en la Dirección de Extensión Agraria de la Ciudad de Caazapá.

DIA 3: 21/01/2026 Retorno de Caazapá y último día de Recepción, registro y preentrevista a postulantes en la Dirección de Extensión Agraria de la Ciudad de Caaguazú. Salida y Retorno a la ciudad de Asunción.

  
Firma del Funcionario/a Comisionado/a  
Karen Saldívar.

  
Marilisa Ramirez Krauer  
Directora  
Dirección de Extensión Agraria  
Ministerio de Trabajo, Empleo y Seguridad Social  
Firma del Director/ra y/o Jefe/a Inmediato

Aclaración de Firmas

Asunción, 26 de Enero de 2025

## ANEXO N° VI

### INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución MTESS N° 39 - Comisión de Servicio a Caaguazú y Caazapá, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

#### DETALLE

Día 1: 19/01/2026: Salida de Asunción con destino al Dpto. de Caaguazú para la convocatoria de Migración Circular-España en la Dirección de Extensión Agraria de las ciudades de Cnel. Oviedo y Caaguazú.

Recepción, difusión, registro y preentrevistas a postulantes en las Ciudades de Cnel. Oviedo y Caaguazú.

Día 2: 20/01/2026: Salida del Dpto. de Caaguazú ciudad de Caaguazú a la Ciudad de Caazapá Dpto. de Caazapá. Recepción, difusión, registro y preentrevista a postulantes en la Dirección de Extensión Agraria de la Ciudad de Caazapá.

DIA 3: 21/01/2026 Retorno de Caazapá y último día de Recepción, registro y preentrevista a postulantes en la Dirección de Extensión Agraria de la Ciudad de Caaguazú. Salida y Retorno a la ciudad de Asunción.

Firma del Funcionario/a Comisionado/a

*Yohana Santa Cruz*  
3542738

Aclaración de Firmas

  
Director/ra y/o Jefe/a Inmediato

Asunción, 26 de Enero de 2025

## ANEXO N° VI

### INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución MTESS N° 39 - Comisión de Servicio a Caaguazú y Caazapá, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

#### DETALLE

Día 1: 19/01/2026: Salida de Asunción con destino al Dpto. de Caaguazú para la convocatoria de Migración Circular-España en la Dirección de Extensión Agraria de las ciudades de Cnel. Oviedo y Caaguazú.

Recepción, difusión, registro y preentrevistas a postulantes en las Ciudades de Cnel. Oviedo y Caaguazú.

Día 2: 20/01/2026: Salida del Dpto. de Caaguazú ciudad de Caaguazú a la Ciudad de Caazapá Dpto. de Caazapá. Recepción, difusión, registro y preentrevista a postulantes en la Dirección de Extensión Agraria de la Ciudad de Caazapá.

DIA 3: 21/01/2026 Retorno de Caazapá y último día de Recepción, registro y preentrevista a postulantes en la Dirección de Extensión Agraria de la Ciudad de Caaguazú. Salida y Retorno a la ciudad de Asunción.

Firma del Funcionario/a Comisionado/a

Víctor Ramirez

Director/ra y/o Jefe/a Inmediato

Aclaración de Firmas

Asunción, 26 de Enero de 2026

## ANEXO N° VI

### INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución MTESS N° 39 - Comisión de Servicio a Caaguazú y Caazapá, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

#### DETALLE

Día 1: 19/01/2026: Salida de Asunción con destino al Dpto. de Caaguazú para la convocatoria de Migración Circular-España en la Dirección de Extensión Agraria de las ciudades de Cnel. Oviedo y Caaguazú.

Recepción, difusión, registro y preentrevistas a postulantes en las Ciudades de Cnel. Oviedo y Caaguazú.

Día 2: 20/01/2026: Salida del Dpto. de Caaguazú ciudad de Caaguazú a la Ciudad de Caazapá Dpto. de Caazapá. Recepción, difusión, registro y preentrevista a postulantes en la Dirección de Extensión Agraria de la Ciudad de Caazapá.

DIA 3: 21/01/2026 Retorno de Caazapá y último día de Recepción, registro y preentrevista a postulantes en la Dirección de Extensión Agraria de la Ciudad de Caaguazú. Salida y Retorno a la ciudad de Asunción.

Firma del Funcionario/a Comisionado/a

*Félix Recalde*

Director/ra y/o Jefe/a Inmediato

Aclaración de Firmas

Asunción, 26 de Enero de 2025

## **ANEXO N° VI**

### INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución MTESS N° 39 - Comisión de Servicio a Caaguazú y Caazapá, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.


### DETALLE

Día 1: 19/01/2026: Salida de Asunción con destino al Dpto. de Caaguazú para la convocatoria de Migración Circular-España en la Dirección de Extensión Agraria de las ciudades de Cnel. Oviedo y Caaguazú.

Recepción, difusión, registro y preentrevistas a postulantes en las Ciudades de Cnel. Oviedo y Caaguazú.

Día 2: 20/01/2026: Salida del Dpto. de Caaguazú ciudad de Caaguazú a la Ciudad de Caazapá Dpto. de Caazapá. Recepción, difusión, registro y preentrevista a postulantes en la Dirección de Extensión Agraria de la Ciudad de Caazapá.

DIA 3: 21/01/2026 Retorno de Caazapá y último día de Recepción, registro y preentrevista a postulantes en la Dirección de Extensión Agraria de la Ciudad de Caaguazú. Salida y Retorno a la ciudad de Asunción.

  
Firma del Funcionario/a Comisionado/a

  
Director/ra y/o Jefe/a Inmediato

Aclaración de Firmas

Asunción, 27 de enero de 2026

## ANEXO VI – INFORME DE COMISION DE SERVICIO

En el marco de la Ley N° 5189 del 20 de mayo de 2014 " Que establece la obligatoriedad de la provisión de informaciones en el uso de los recursos públicos sobre remuneraciones y otras retribuciones asignadas al Servidor Público de la República del Paraguay y en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022, declaro bajo fe de juramento a mi entera responsabilidad y a todo efecto, haber realizado las actividades para las cuales me han comisionado conforme a lo solicitado en el Anexo III Formulario de Solicitud de Pago de Viáticos, debidamente autorizado.

### 1. OBJETIVO DEL VIAJE

Traslado de funcionarios.

### 2. DETALLE DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR DIA

Dia 1 (19/01): Salida de Asunción traslado de funcionario con destino a la ciudad de coronel Oviedo y Caaguazú. Pernote en la ciudad de Caaguazú

Dia 2 (20/01): Salida de Caaguazú traslado de funcionarios con destino al Dpto. de Caazapá. Posterior Pernote en la ciudad de Caazapá

Dia 3 (21/01): Salida de Caazapá traslado de funcionarios con destino a la ciudad de Caaguazú posterior retorno a la ciudad de Asunción.

Firma del Funcionario/a Comisionado/a

Basilio Insfran



Director/ra y/o Jefe/a Inmediato

Maria Gabriela Mazó Mendoza  
Jefa Dpto. Servicios Generales  
DA / DGAF / MTESS

Asunción, 26 de Enero de 2025

## ANEXO N° VI

### INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución MTESS N° 39 - Comisión de Servicio a Caaguazú y Caazapá, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

### DETALLE

Día 1: 19/01/2026: Salida de Asunción con destino al Dpto. de Caaguazú para la convocatoria de Migración Circular-España en la Dirección de Extensión Agraria de las ciudades de Cnel. Oviedo y Caaguazú.

Cobertura Fotográfica y video en las Ciudades de Cnel. Oviedo y Caaguazú.

Día 2: 20/01/2026: Salida del Dpto. de Caaguazú ciudad de Caaguazú a la Ciudad de Caazapá Dpto. de Caazapá. Cobertura Fotográfica y video de la Ciudad de Caazapá.

DIA 3: 21/01/2026 Retorno de Caazapá y último día de Cobertura Fotográfica y video de la Ciudad de Caaguazú. Salida y Retorno a la ciudad de Asunción.

Firma del Funcionario/a Comisionado/a

Director/ra y/o Jefe/a Inmediato

Aclaración de Firmas

Alfonso Cáceres



Asunción, 26 de Enero de 2025

## **ANEXO N° VI**

### **INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES**

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, autorizadas por Resolución MTESS N° 39 - Comisión de Servicio a Caaguazú y Caazapá, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Viáticos y Movilidad.

### **DETALLE**

Día 1: 19/01/2026: Salida de Asunción con destino al Dpto. de Caaguazú para la convocatoria de Migración Circular-España en la Dirección de Extensión Agraria de las ciudades de Cnel. Oviedo y Caaguazú.

Recepción, difusión, registro y preentrevistas a postulantes en las Ciudades de Cnel. Oviedo y Caaguazú.

Día 2: 20/01/2026: Salida del Dpto. de Caaguazú ciudad de Caaguazú a la Ciudad de Caazapá Dpto. de Caazapá. Recepción, difusión, registro y preentrevista a postulantes en la Dirección de Extensión Agraria de la Ciudad de Caazapá.

DIA 3: 21/01/2026 Retorno de Caazapá y último día de Recepción, registro y preentrevista a postulantes en la Dirección de Extensión Agraria de la Ciudad de Caaguazú. Salida y Retorno a la ciudad de Asunción.

EMILIO  
DANIEL SOLER  
VALDEZ

Firmado digitalmente  
por EMILIO DANIEL  
SOLER VALDEZ  
Fecha: 2026.02.02  
11:10:23 -03'00'

WILBERTO  
OTAZU  
FRANCO

Firmado digitalmente por  
WILBERTO OTAZU  
FRANCO  
Fecha: 2026.02.02 15:29:27  
-03'00'

Firma del Funcionario/a Comisionado/a

Director/ra y/o Jefe/a Inmediato

Aclaración de Firmas

Asunción, 17 de diciembre de 2025

## ANEXO VI – INFORME DE COMISION DE SERVICIO

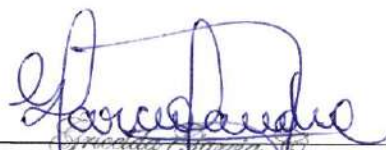
En el marco de la Ley N° 5189 del 20 de mayo de 2014 " Que establece la obligatoriedad de la provisión de informaciones en el uso de los recursos públicos sobre remuneraciones y otras retribuciones asignadas al Servidor Público de la República del Paraguay y en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022, declaro bajo fe de juramento a mi entera responsabilidad y a todo efecto, haber realizado las actividades para las cuales me han comisionado conforme a lo solicitado en el Anexo III Formulario de Solicitud de Pago de Viáticos, debidamente autorizado.

### 1. OBJETIVO DEL VIAJE

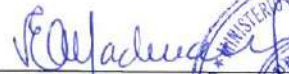
Viaje oficial al Departamento de Guaira, para el Acto de Entrega de Kits y Certificados del Programa "Equipate", impulsado por el SNPP y MTESS con la presencia del Excelentísimo Don Santiago Peña, Presidente de la República del Paraguay.

### 2. DETALLE DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR DIA

**DIA 2 - 16/12/2025:** Salida de la ciudad de Asunción con destino a la ciudad de Mbocayaty, acompañamiento protocolar a la Ministra Mónica Recalde en el Acto de Entrega de Kits y Certificados del Programa "Equipate", impulsado por el SNPP y MTESS en el Dpto. Guaira con la presencia del Excelentísimo Don Santiago Peña, Presidente de la República del Paraguay. Fin de la actividad, traslado a la Ciudad de Asunción. .



Firma del Funcionario/a Comisionado/a  
Ministerio de Trabajo, Empleo y Seguridad Social



Director/ra y/o Jefe/a Inmediato

Vanessa E. Machuca  
Dirección General de Gabinete  
Ministerio de Trabajo, Empleo y Seguridad Social



Asunción, 17 de diciembre de 2025

## ANEXO VI – INFORME DE COMISION DE SERVICIO

En el marco de la Ley N° 5189 del 20 de mayo de 2014 " Que establece la obligatoriedad de la provisión de informaciones en el uso de los recursos públicos sobre remuneraciones y otras retribuciones asignadas al Servidor Público de la República del Paraguay y en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022, declaro bajo fe de juramento a mi entera responsabilidad y a todo efecto, haber realizado las actividades para las cuales me han comisionado conforme a lo solicitado en el Anexo III Formulario de Solicitud de Pago de Viáticos, debidamente autorizado.

### 1. OBJETIVO DEL VIAJE

Viaje oficial al Departamento de Guaira, para el Acto de Entrega de Kits y Certificados del Programa "Equipate", impulsado por el SNPP y MTESS con la presencia del Excelentísimo Don Santiago Peña, Presidente de la República del Paraguay.

### 2. DETALLE DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR DIA

**DIA 2 - 16/12/2025:** Salida de la ciudad de Asunción con destino a la ciudad de Mbocayaty, acompañamiento protocolar a la Ministra Mónica Recalde en el Acto de Entrega de Kits y Certificados del Programa "Equipate", impulsado por el SNPP y MTESS en el Dpto. Guaira con la presencia del Excelentísimo Don Santiago Peña, Presidente de la República del Paraguay. Fin de la actividad, traslado a la Ciudad de Asunción. .

Firma del Funcionario/a Comisionado/a

Director/ra y/o Jefe/a Inmediato



*Elda García C.*  
de Protocolo y Ceremonial  
de Trabajo, Empleo y Seguridad Social

Asunción, 17 de diciembre de 2025

## ANEXO VI – INFORME DE COMISION DE SERVICIO


En el marco de la Ley N° 5189 del 20 de mayo de 2014 " Que establece la obligatoriedad de la provisión de informaciones en el uso de los recursos públicos sobre remuneraciones y otras retribuciones asignadas al Servidor Público de la República del Paraguay y en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022, declaro bajo fe de juramento a mi entera responsabilidad y a todo efecto, haber realizado las actividades para las cuales me han comisionado conforme a lo solicitado en el Anexo III Formulario de Solicitud de Pago de Viáticos, debidamente autorizado.

### 1. OBJETIVO DEL VIAJE


Viaje oficial al Departamento de Guaira, para el Acto de Entrega de Kits y Certificados del Programa "Equípate", impulsado por el SNPP y MTESS con la presencia del Excelentísimo Don Santiago Peña, Presidente de la República del Paraguay.

### 2. DETALLE DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR DIA

**DIA 2 - 16/12/2025:** Salida de la ciudad de Asunción con destino a la ciudad de Mbocayaty, traslado de la comitiva que acompaña a la Ministra Mónica Recalde para el Acto de Entrega de Kits y Certificados del Programa "Equípate", impulsado por el SNPP y MTESS en el Dpto. Guaira con la presencia del Excelentísimo Don Santiago Peña, Presidente de la República del Paraguay. Fin de la actividad, traslado a la Ciudad de Asunción.

 Javier Becconi

Firma del Funcionario/a Comisionado/a

  
Director/ra y/o Jefe/a Inmediato

  
Vanessa E. Machuca Salazar  
Dirección General de Gabinete  
Ministerio de Trabajo, Empleo y Seguridad Social

Asunción, 17 de diciembre de 2025

## ANEXO VI – INFORME DE COMISION DE SERVICIO

En el marco de la Ley N° 5189 del 20 de mayo de 2014 " Que establece la obligatoriedad de la provisión de informaciones en el uso de los recursos públicos sobre remuneraciones y otras retribuciones asignadas al Servidor Público de la República del Paraguay y en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022, declaro bajo fe de juramento a mi entera responsabilidad y a todo efecto, haber realizado las actividades para las cuales me han comisionado conforme a lo solicitado en el Anexo III Formulario de Solicitud de Pago de Viáticos, debidamente autorizado.

### 1. OBJETIVO DEL VIAJE

Viaje oficial al Departamento de Guaira, para el Acto de Entrega de Kits y Certificados del Programa "Equípate", impulsado por el SNPP y MTESS con la presencia del Excelentísimo Don Santiago Peña, Presidente de la República del Paraguay.

### 2. DETALLE DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR DIA

**DIA 2 - 16/12/2025:** Salida de la ciudad de Asunción con destino a la ciudad de Mbocayaty, acompañamiento protocolar a la Ministra Mónica Recalde en el Acto de Entrega de Kits y Certificados del Programa "Equípate", impulsado por el SNPP y MTESS en el Dpto. Guaira con la presencia del Excelentísimo Don Santiago Peña, Presidente de la República del Paraguay. Fin de la actividad, traslado a la Ciudad de Asunción. .

Firma del Funcionario/a Comisionado/a

*Fátima Martínez*

Director/ra y/o Jefe/a Inmediato

*Mónica Recalde*  
Mónica Recalde C.  
Directora de Protocolo y Ceremonias  
Ministerio de Trabajo, Empleo y Seguridad Social



Asunción, 17 de diciembre de 2025

## ANEXO VI – INFORME DE COMISION DE SERVICIO

En el marco de la Ley N° 5189 del 20 de mayo de 2014 " Que establece la obligatoriedad de la provisión de informaciones en el uso de los recursos públicos sobre remuneraciones y otras retribuciones asignadas al Servidor Público de la República del Paraguay y en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022, declaro bajo fe de juramento a mi entera responsabilidad y a todo efecto, haber realizado las actividades para las cuales me han comisionado conforme a lo solicitado en el Anexo III Formulario de Solicitud de Pago de Viáticos, debidamente autorizado.


### 1. OBJETIVO DEL VIAJE

Viaje oficial al Departamento de Guaira, para el Acto de Entrega de Kits y Certificados del Programa "Equípate", impulsado por el SNPP y MTESS con la presencia del Excelentísimo Don Santiago Peña, Presidente de la República del Paraguay.

### 2. DETALLE DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR DIA

**DIA 2 - 16/12/2025:** Salida de la ciudad de Asunción con destino a la ciudad de Mbocayaty, traslado y custodio de la Ministra Mónica Recalde para el Acto de Entrega de Kits y Certificados del Programa "Equípate", impulsado por el SNPP y MTESS en el Dpto. Guaira con la presencia del Excelentísimo Don Santiago Peña, Presidente de la República del Paraguay. Fin de la actividad, traslado a la Ciudad de Asunción.

  
Firma del Funcionario/a Comisionado/a

  
Director/ra y/o Jefe/a Inmediato

  
Vanessa E. Macchuca Macchuca  
Dirección General de Gabinete  
Ministerio de Trabajo, Empleo y Seguridad Social

Asunción, 12 de diciembre de 2025

## ANEXO VI – INFORME DE COMISION DE SERVICIO

En el marco de la Ley N° 5189 del 20 de mayo de 2014 " Que establece la obligatoriedad de la provisión de informaciones en el uso de los recursos públicos sobre remuneraciones y otras retribuciones asignadas al Servidor Público de la República del Paraguay y en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022, declaro bajo fe de juramento a mi entera responsabilidad y a todo efecto, haber realizado las actividades para las cuales me han comisionado conforme a lo solicitado en el Anexo III Formulario de Solicitud de Pago de Viáticos, debidamente autorizado.

### 1. OBJETIVO DEL VIAJE

Cobertura Audio Visual a las Actividades de la Máxima Autoridad Institucional, previstas según agenda en el Dpto. Guaira

### 2. DETALLE DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR DIA

Día 1: Salida de la Ciudad de Asunción, llegada al Dpto. de Guaira-Mbocayaty, Cobertura Audio Visual, Retorno la Ciudad de Asunción

Firma del Funcionario/a Comisionado/a

Sebastian Insaurralde

Director/ra y/o Jefe/a Inmediato



Asunción, 17 de diciembre de 2025

## ANEXO VI – INFORME DE COMISION DE SERVICIO

En el marco de la Ley N° 5189 del 20 de mayo de 2014 " Que establece la obligatoriedad de la provisión de informaciones en el uso de los recursos públicos sobre remuneraciones y otras retribuciones asignadas al Servidor Público de la República del Paraguay y en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022, declaro bajo fe de juramento a mi entera responsabilidad y a todo efecto, haber realizado las actividades para las cuales me han comisionado conforme a lo solicitado en el Anexo III Formulario de Solicitud de Pago de Viáticos, debidamente autorizado.

### 1. OBJETIVO DEL VIAJE

Viaje oficial al Departamento de Guaira, para el Acto de Entrega de Kits y Certificados del Programa "Equípate", impulsado por el SNPP y MTESS con la presencia del Excelentísimo Don Santiago Peña, Presidente de la República del Paraguay.

### 2. DETALLE DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR DIA

**DIA 2 - 16/12/2025:** Salida de la ciudad de Asunción con destino a la ciudad de Mbocayaty, traslado de la Ministra Mónica Recalde para el Acto de Entrega de Kits y Certificados del Programa "Equípate", impulsado por el SNPP y MTESS en el Dpto. Guaira con la presencia del Excelentísimo Don Santiago Peña, Presidente de la República del Paraguay. Fin de la actividad, traslado a la Ciudad de Asunción. .

  
Firma del Funcionario/a Comisionado/a

  
Director/ra y/o Jefe/a Inmediato

  
Vanessa E. Masera  
Dirección General de Gabinete • MTESS

Asunción, 18 de diciembre de 2025

## ANEXO VI – INFORME DE COMISION DE SERVICIO

En el marco de la Ley N° 5189 del 20 de mayo de 2014 " Que establece la obligatoriedad de la provisión de informaciones en el uso de los recursos públicos sobre remuneraciones y otras retribuciones asignadas al Servidor Público de la República del Paraguay y en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022, declaro bajo fe de juramento a mi entera responsabilidad y a todo efecto, haber realizado las actividades para las cuales me han comisionado conforme a lo solicitado en el Anexo III Formulario de Solicitud de Pago de Viáticos, debidamente autorizado.

### 1. OBJETIVO DEL VIAJE

Traslado de Funcionarios de la Dirección de Difusión de Información Institucional para cubrir evento del Proyecto Equipate.

### 2. DETALLE DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR DIA

Día 1 (16/12/2025): Salida de Asunción para traslado a los funcionarios de la DDII – (Prensa) para cubrir el evento del Proyecto Equipate con destino a la ciudad de Mbokajaty – Departamento de Guaira; posterior retorno a la ciudad de Asunción.

Firma del Funcionario/a Comisionado/a

Celso Britwela



Director/a Jefe/a Inmediato

Maria Gabriela Mazó Mendoza  
Jefa Dpto. Servicios Generales  
DA / DGAF / MTESS

Asunción, 22 de diciembre de 2025

## ANEXO VI – INFORME DE COMISION DE SERVICIO

En el marco de la Ley N° 5189 del 20 de mayo de 2014 " Que establece la obligatoriedad de La provisión de informaciones en el uso de los recursos públicos sobre remuneraciones y otras retribuciones asignadas al Servidor Público de la República del Paraguay y en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022, declaro bajo fe de juramento a mi entera responsabilidad y a todo efecto, haber realizado las actividades para las cuales me han comisionado conforme a lo solicitado en el Anexo III Formulario de Solicitud de Pago de Viáticos, debidamente autorizado.

### 1. OBJETIVO DEL VIAJE

Notificar a las firmas con Sumarios Administrativos en el Dpto. de Central – Ñeembucú – Itapúa - Misiones.

### 2. DETALLE DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR DIA

**Día 1: jueves 18 de diciembre del 2025.** Llegada a la Ciudad de **Ypane Dpto. central**, Constitución ante la firma **OCTAVIO S.R.L.** con **R.U.C. N.º80099180-0** a fin de notificar a la misma la Resolución MTESS N.º 1425/2025, dictada en el marco del expediente caratulado: **“OCTAVIO S.R.L. con R.U.C. N.º80099180 - S/ SUMARIO ADMINISTRATIVO POR SUPUESTOS INCUMPLIEMENTOS DE LA NORMATIVA LABORAL”**.

**Día 1: jueves 18 de diciembre del 2025** llegada a la Ciudad de **Paso de Patria Dpto. Ñeembucú**, Constitución ante la firma **BRANDY ANNABEL RUIZ CANO** con **R.U.C. N.º5120232-1** - a fin de notificar a la misma la Resolución MTESS N.º 1402/2025, dictada en el marco del expediente caratulado **BRANDY ANNABEL RUIZ CANO** con **R.U.C. N.º5120232-1 - S/ SUMARIO ADMINISTRATIVO POR INCUMPLIMIENTO DE LA NORMA LABORAL**.

**Día 1: jueves 18 de diciembre del 2025** llegada a la Ciudad de **Capitán Meza Dpto. de Itapúa**, Constitución ante la firma **IMPERIO S.R.L. CON RUC N° 80038847-0** – a fin de notificar a la misma la Resolución MTESS N.º 1416/2025 dictada en el marco del expediente caratulado **IMPERIO S.R.L. CON RUC N° 80038847-0 - S/ SUMARIO ADMINISTRATIVO POR INCUMPLIMIENTO DE LA NORMA LABORAL**.

**Día 1: jueves 18 de diciembre del 2025.** llegada a la Ciudad de **Capitán Meza Dpto. de Itapúa**, Constitución ante la firma **LAS JUANAS S.A.** con **R.U.C. N.º 800740047-5** – a fin de notificar a la misma la Resolución MTESS N.º 1421/2025 dictada en el marco del expediente caratulado **LAS JUANAS S.A. con R.U.C. N.º 800740047 - S/ SUMARIO ADMINISTRATIVO POR INCUMPLIMIENTO DE LA NORMA LABORAL**.

**Día 1: jueves 18 de diciembre del 2025.** llegada a la Ciudad de **Coronel Bogado, Dpto. de Itapúa**, Constitución ante la firma **ROLANDO JAVIER PROFORUK** - con **R.U.C. N.º 32377779-7** – a fin de notificar a la misma la Resolución MTESS N.º 1408/2025 dictada en el marco del expediente caratulado **ROLANDO JAVIER PROFORUK** - con **R.U.C. N.º 32377779-7 - con R.U.C. N.º 80112291-0 - S/ SUMARIO ADMINISTRATIVO POR INCUMPLIMIENTO DE LA NORMA LABORAL**.

**Día 2: viernes 19 de diciembre del 2025.** llegada a la Ciudad de **San Ignacio Misiones, Dpto. de Misiones**. Constitución ante la firma **JARA VAZQUEZ ANTONIO** - con **R.U.C. N.º 1280756-7** – a fin de notificar a la misma la Resolución MTESS N.º 1405/2025 dictada en el marco del expediente caratulado firma **JARA VAZQUEZ ANTONIO** - con **R.U.C. N.º 1280756-7 - con R.U.C. N.º 80105184-3 - S/ SUMARIO ADMINISTRATIVO POR INCUMPLIMIENTO DE LA NORMA LABORAL**.

**Día 2: viernes 19 de diciembre del 2025.** Salida de la Ciudad de San Ignacio Misiones de regreso a la Ciudad de Asunción.



Firma del funcionario/a Comisionado/a

Abg. Pedro Danilo Sanabria Martínez  
Director General  
Dirección General de Asesoría Jurídica  
**MTSS**

Director/ra y/o jefe/a Inmediato

Asunción, 22 de diciembre de 2025

## ANEXO VI – INFORME DE COMISION DE SERVICIO

En el marco de la Ley N° 5189 del 20 de mayo de 2014 " Que establece la obligatoriedad de La provisión de informaciones en el uso de los recursos públicos sobre remuneraciones y otras retribuciones asignadas al Servidor Público de la República del Paraguay y en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022, declaro bajo fe de juramento a mi entera responsabilidad y a todo efecto, haber realizado las actividades para las cuales me han comisionado conforme a lo solicitado en el Anexo III Formulario de Solicitud de Pago de Viáticos, debidamente autorizado.

### 1. OBJETIVO DEL VIAJE

Traslado a funcionario ujier con el fin de Notificar a las firmas con Sumarios Administrativos en el Dpto. de Central – Ñeembucú – Itapúa - Misiones.

### 2. DETALLE DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR DIA

**Día 1: jueves 18 de diciembre del 2025.** Traslado a funcionario a la Ciudad de **Ypane Dpto. central**, Constitución ante la firma **OCTAVIO S.R.L.** con **R.U.C. N.º80099180-0** a fin de notificar a la misma la Resolución MTESS N.º 1425/2025, dictada en el marco del expediente caratulado: **“OCTAVIO S.R.L. con R.U.C. N.º80099180 - S/ SUMARIO ADMINISTRATIVO POR SUPUESTOS INCUMPLIMIENTOS DE LA NORMATIVA LABORAL”**.

**Día 1: jueves 18 de diciembre del 2025** traslado a funcionario a la Ciudad de **Paso de Patria Dpto. Ñeembucú**, Constitución ante la firma **BRANDY ANNABEL RUIZ CANO** con **R.U.C. N.º5120232-1** - a fin de notificar a la misma la Resolución MTESS N.º 1402/2025, dictada en el marco del expediente caratulado **BRANDY ANNABEL RUIZ CANO** con **R.U.C. N.º5120232-1 - S/ SUMARIO ADMINISTRATIVO POR INCUMPLIMIENTO DE LA NORMA LABORAL**.

**Día 1: jueves 18 de diciembre del 2025** traslado a funcionario a la Ciudad de **Capitán Meza Dpto. de Itapúa**, Constitución ante la firma **IMPERIO S.R.L. CON RUC N° 80038847-0** – a fin de notificar a la misma la Resolución MTESS N.º 1416/2025 dictada en el marco del expediente caratulado **IMPERIO S.R.L. CON RUC N° 80038847-0 - S/ SUMARIO ADMINISTRATIVO POR INCUMPLIMIENTO DE LA NORMA LABORAL**.

**Día 1: jueves 18 de diciembre del 2025.** Traslado a funcionario a la Ciudad de **Capitán Meza Dpto. de Itapúa**, Constitución ante la firma **LAS JUANAS S.A.** con **R.U.C. N.º 800740047-5** – a fin de notificar a la misma la Resolución MTESS N.º 1421/2025 dictada en el marco del expediente caratulado **LAS JUANAS S.A. con R.U.C. N.º 800740047 - S/ SUMARIO ADMINISTRATIVO POR INCUMPLIMIENTO DE LA NORMA LABORAL**.

**Día 1: jueves 18 de diciembre del 2025.** Traslado a funcionario a la **Ciudad de Coronel Bogado, Dpto. de Itapúa**, Constitución ante la firma **ROLANDO JAVIER PROFORUK** - con **R.U.C. N.º 32377779-7** – a fin de notificar a la misma la Resolución MTESS N.º 1408/2025 dictada en el marco del expediente caratulado **ROLANDO JAVIER PROFORUK** - con **R.U.C. N.º 32377779-7** - con **R.U.C. N.º 80112291-0** - S/ SUMARIO ADMINISTRATIVO POR INCUMPLIMIENTO DE LA NORMA LABORAL.

**Día 2: viernes 19 de diciembre del 2025.** Traslado a funcionario a la **Ciudad de San Ignacio Misiones, Dpto. de Misiones**. Constitución ante la firma **JARA VAZQUEZ ANTONIO** - con **R.U.C. N.º 1280756-7** – a fin de notificar a la misma la Resolución MTESS N.º 1405/2025 dictada en el marco del expediente caratulado firma **JARA VAZQUEZ ANTONIO** - con **R.U.C. N.º 1280756-7** - con **R.U.C. N.º 80105184-3** - S/ SUMARIO ADMINISTRATIVO POR INCUMPLIMIENTO DE LA NORMA LABORAL.

**Día 2: viernes 19 de diciembre del 2025.** Salida de la Ciudad de San Ignacio Misiones de regreso a la Ciudad de Asunción.



Firma del funcionario/a Comisionado/a

Abg. Pedro Danilo Sanabria Martínez  
Director General  
Dirección General de Asesoría Jurídica  
MTESS

Director/ra y/o jefe/a Inmediato

Asunción, 17 de febrero de 2026

## **ANEXO VI – INFORME DE COMISION DE SERVICIO**

En el marco de la Ley N° 5189 del 20 de mayo de 2014 " Que establece la obligatoriedad de la provisión de informaciones en el uso de los recursos públicos sobre remuneraciones y otras retribuciones asignadas al Servidor Público de la República del Paraguay y en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022, declaro bajo fe de juramento a mi entera responsabilidad y a todo efecto, haber realizado las actividades para las cuales me han comisionado conforme a lo solicitado en el Anexo III Formulario de Solicitud de Pago de Viáticos, debidamente autorizado.

### **1. OBJETIVO DEL VIAJE**

Participar en el Foro de Fortalecimiento de Capacidades e Intercambio de Conocimientos del Acelerador Global, a fin de representar al país en el primer encuentro presencial de alcance global de la iniciativa, intercambiar experiencias con otros países, fortalecer capacidades técnicas y contribuir a la planificación y definición de la siguiente fase del Acelerador Global, visibilizando los avances nacionales en la implementación de la hoja de ruta.

### **2. DETALLE DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR DIA**

**Día 1: sábado 7 de febrero**, salida a las 12:20 hs del aeropuerto de Asunción

**Día 2: Domingo 8 de febrero**, llegada a las 10:30 hs al aeropuerto de Turín

**Día 3: lunes.9 de febrero** – Desarrollo de la Comunidad de Práctica

**Día 4: martes.10 de febrero** – Enfoques integrados para el trabajo decente, la protección social universal y las transiciones justas, y fortalecimiento de la coordinación multilateral. Desarrollo de la Comunidad de Práctica

**Día 5: miércoles.11 de febrero** – Financiamiento del trabajo decente y la protección social universal para transiciones justas. Desarrollo de la Comunidad de Práctica

**Día 6: jueves.12 de febrero** – Movilización de recursos; desarrollo de marcos nacionales de monitoreo de resultados y comunicación orientada a resultados. Desarrollo de la Comunidad de Práctica

**Día 7: viernes.13 de febrero** – Sostenibilidad en el tiempo: Comunidad de Práctica y Grupo Directivo Global

Salida 19:15 hs de Turín/Italia"

**Día 8: sábado.14 de febrero** – Llegada 11:30 hs al Aeropuerto Internacional de Asunción



MINISTERIO DE  
TRABAJO, EMPLEO  
Y SEGURIDAD SOCIAL  
PARAGUAY

PARAGUÁI  
MBA' APO, JEPOROMOMBA' APO  
HA TETÁYGUA JEIKOPORÁ  
NOTENONDÉHA

CYNTHIA VERONICA  
MENDEZ CHAVEZ

Firmado digitalmente por  
CYNTHIA VERONICA MENDEZ  
CHAVEZ  
Fecha: 2026.02.16 16:49:22 -03'00'

Firma del Funcionario/a Comisionado/a



GOBIERNO DEL  
PARAGUAY

PARAGUÁI  
REKUÁI

DIEGO  
DANIEL  
SANABRIA

Firmado digitalmente  
por DIEGO DANIEL  
SANABRIA  
Fecha: 2026.02.17  
12:16:40 -03'00'

Director/ra y/o Jefe/a Inmediato